



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Российский государственный
гуманитарный университет»**
Филиал РГГУ в г. Домодедово



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
РГГУ в г. Домодедово
Е.Н. Сафонов
« 02 » _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Г О предметной (цикловой) комиссии
отделение среднего профессионального
образования

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543; рекомендациями по разработке Положения о педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования (письмо Управления среднего профессионального образования Минобрнауки России от 21.12.98 №22-52-182 ин/22-23), Положением об отделении среднего профессионального образования, утвержденным директором филиала.

1.2. Предметная (цикловая) комиссия отделения среднего профессионального образования представляет собой обязательное организационное и методическое объединение преподавателей.

1.3. Предметная (цикловая) комиссия (ПЦК) объединяет преподавателей ряда родственных учебных дисциплин общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального циклов, а также профессиональных модулей (ПМ) и междисциплинарных курсов (МДК) учебного плана.

1.4. ПЦК создаются в целях:

- разработки методического обеспечения рабочих учебных планов и учебных дисциплин федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО), реализуемых отделением среднего профессионального образования;
- оказания помощи преподавателям отделения среднего профессионального образования в обеспечении выполнения государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования, а также готовности обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и сформированности у него

компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС СПО;

- совершенствования профессионального мастерства педагогических работников отделения СПО;
- внедрения передовых методик и новых технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов.

1.5. ПЦК строят свою работу с учетом методической целесообразности и в интересах студенческого и преподавательского коллектива.

1.6. Председатели ПЦК ежегодно отчитываются о работе комиссий перед Педагогическим советом отделения среднего профессионального образования.

1.7. Положение о Предметной (цикловой) комиссии отделения среднего профессионального образования утверждается директором филиала.

2. Основные направления деятельности Предметной (цикловой) комиссии

2.1. Разработка, рассмотрение и обсуждение учебно-методического обеспечения (в том числе, учебно-методических комплексов (УМК) учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов ФГОС СПО:

- рабочих программ;
- комплектов оценочных средств;
- программ производственной (профессиональной) практики;
- тематики и содержания курсовых работ;
- тематики выпускных квалификационных работ и требований к выпускным квалификационным работам;
- программ государственной итоговой аттестации по каждой специальности;
- методических пособий и рекомендаций по изучению учебных дисциплин или их отдельных тем и разделов, по выполнению лабораторных и практических работ, организации самостоятельной работы и др.

2.2. Выработка единых требований к оценке знаний и умений по отдельным дисциплинам или циклам дисциплин, ПМ и МДК, как при проведении текущего контроля, так и на аттестационных испытаниях.

2.3. Разработка, одобрение и представление на утверждение экзаменационных материалов, заданий к контрольным и зачетным работам, тестов, экзаменационных билетов и др., необходимых для проведения промежуточной и итоговой аттестаций.

2.4. Совершенствование педагогического мастерства и повышение профессиональной квалификации преподавательского состава, осуществление межпредметных связей, обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание помощи и содействия молодым преподавателям.

2.5. Организация взаимопосещений учебных занятий преподавателями отделения среднего профессионального образования. Обсуждение открытых занятий (лекций, семинаров, лабораторных работ и практических занятий).

2.5. Изучение, обсуждение и рецензирование рабочих учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, плакатов, других средств обучения, разработанных преподавателями отделения среднего профессионального образования.

2.6. Выработка единых требований к содержанию работы кабинетов, обсуждение планов проведения занятий, организация экспериментально-творческой работы преподавателей и студентов.

3. Порядок формирования, составы и организация работы Предметной (цикловой) комиссии

3.1. Перечень предметных (цикловых) комиссий и их составы утверждаются приказом директора Филиала сроком на один учебный год.

3.2. Количественный состав комиссий определяется методической целесообразностью, но должен быть не менее пяти человек.

3.3. Председатели комиссий назначаются сроком на один год из числа наиболее опытных преподавателей.

3.4. Председатель ПЦК несет ответственность за организационную подготовку и выпуск специалистов данной квалификации.

3.5. Председатель ПЦК осуществляет следующие функции:

- планирование, организация и непосредственное руководство работой комиссии;
- творческий, методический и организационный контроль за работой преподавателей комиссии;
- контроль за ведением преподавателями необходимой документации комиссии;
- организационная работа по составу экзаменационных комиссий в период проведения промежуточных аттестаций и государственной итоговой аттестации.

3.6. Заседания ПЦК проводятся по мере необходимости.

3.7. Преподаватели – члены комиссии подчиняются непосредственно председателю комиссии по вопросам, относящимся к компетенции ПЦК.

5. Документация Предметной (цикловой) комиссии

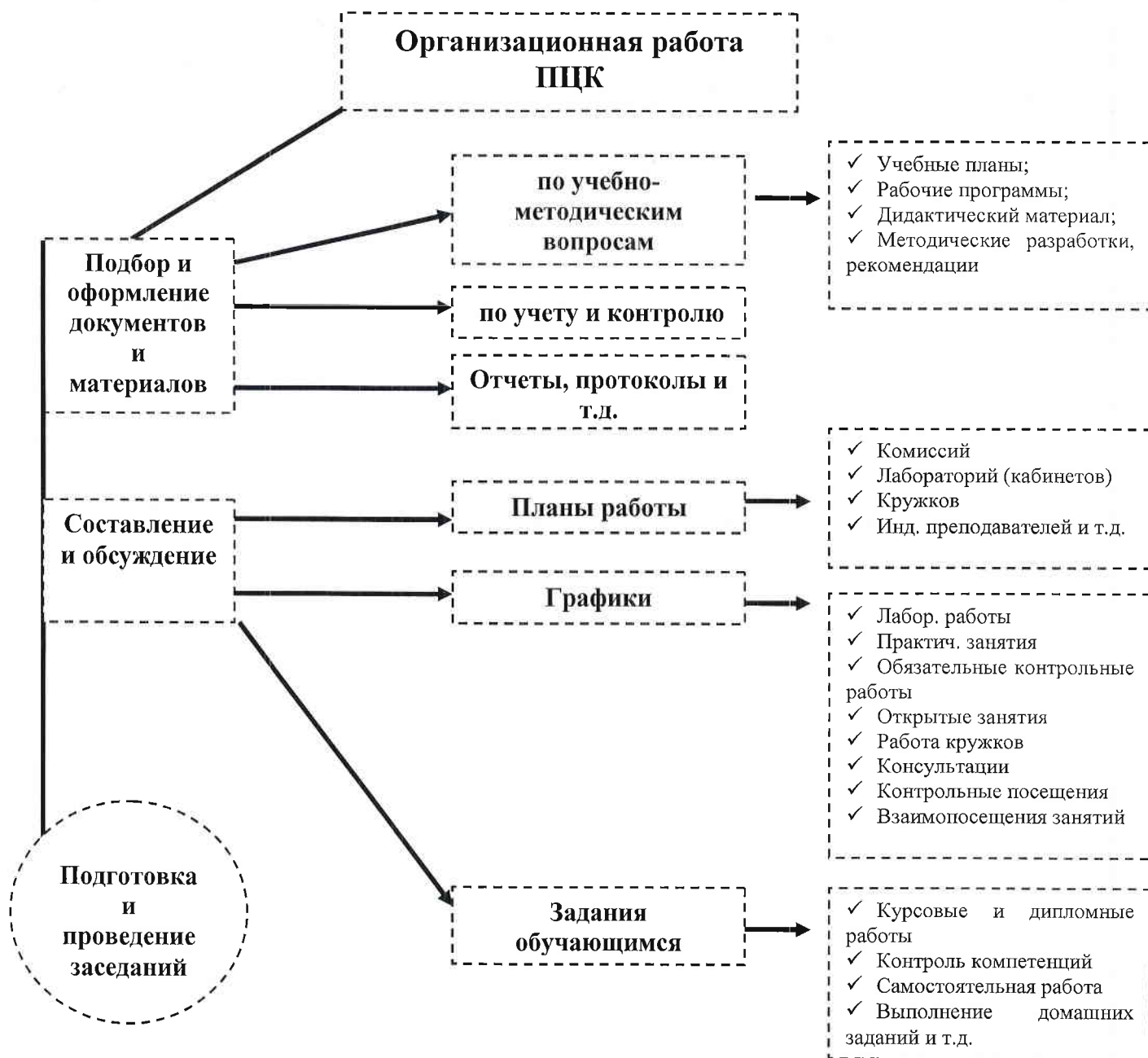
5.1. К документации Предметной (цикловой) комиссии относятся:

- приказ директора филиала о создании Предметной (цикловой) комиссии;
- Положение о Предметной (цикловой) комиссии отделения среднего профессионального образования;
- ежегодные планы работы Предметной (цикловой) комиссии;
- ежегодные отчеты о работе Предметной (цикловой) комиссии;
- протоколы заседаний Предметной (цикловой) комиссии.

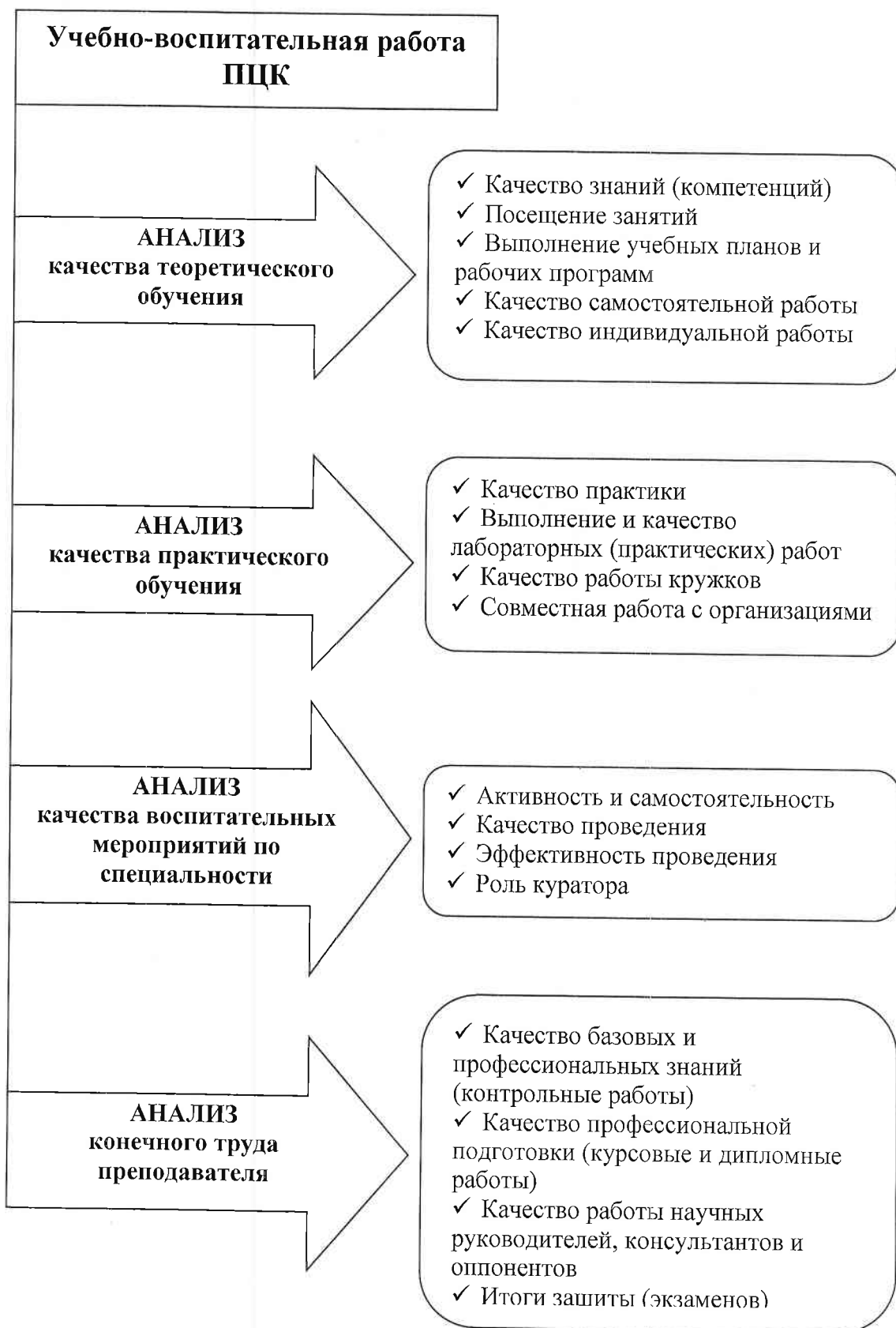
Протоколы заседаний Предметной комиссии подписываются председателем и секретарем Предметной (цикловой) комиссии. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы заседаний Предметной (цикловой) комиссии являются документами постоянного хранения.

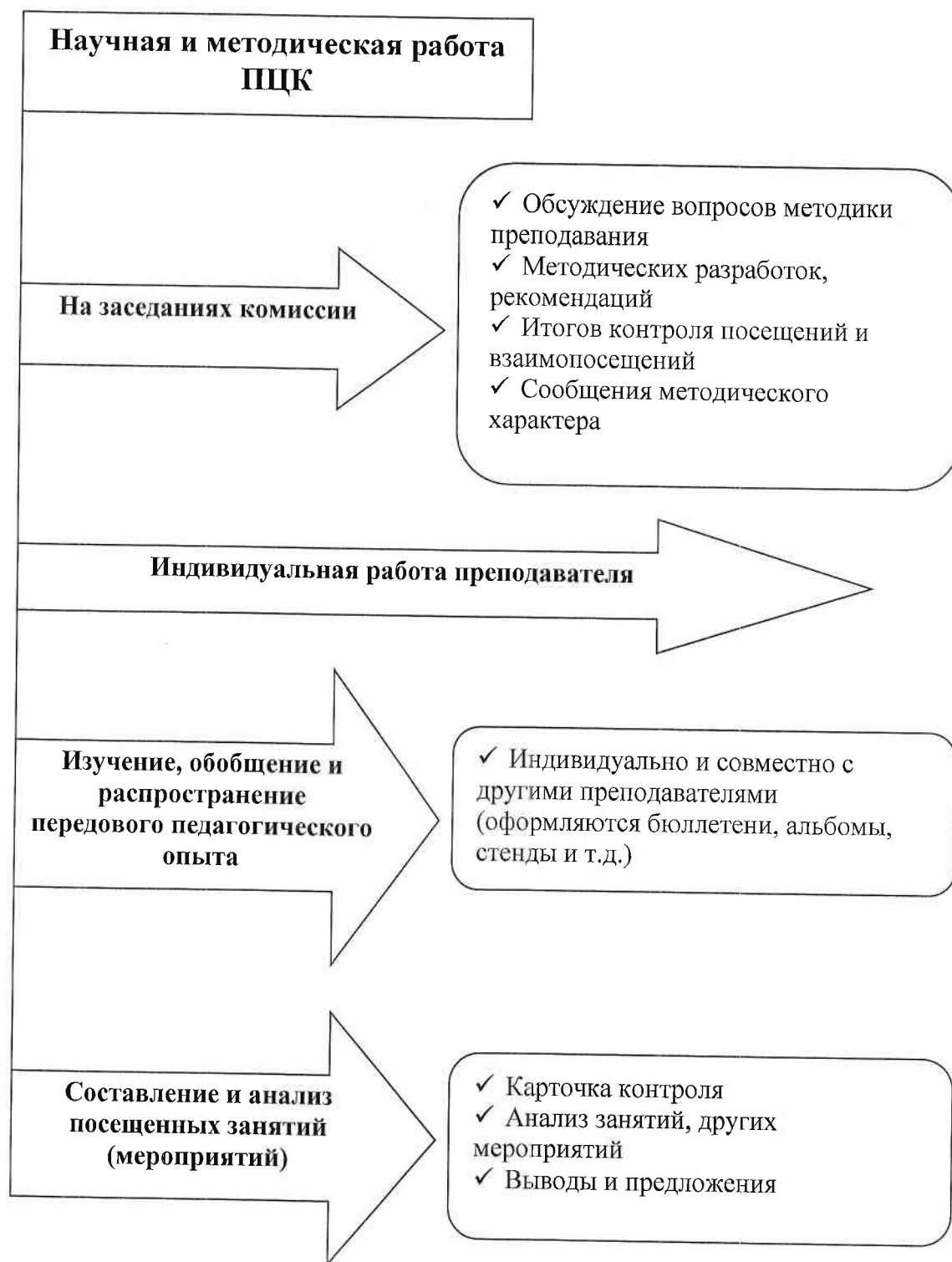
Организационная работа ПЦК



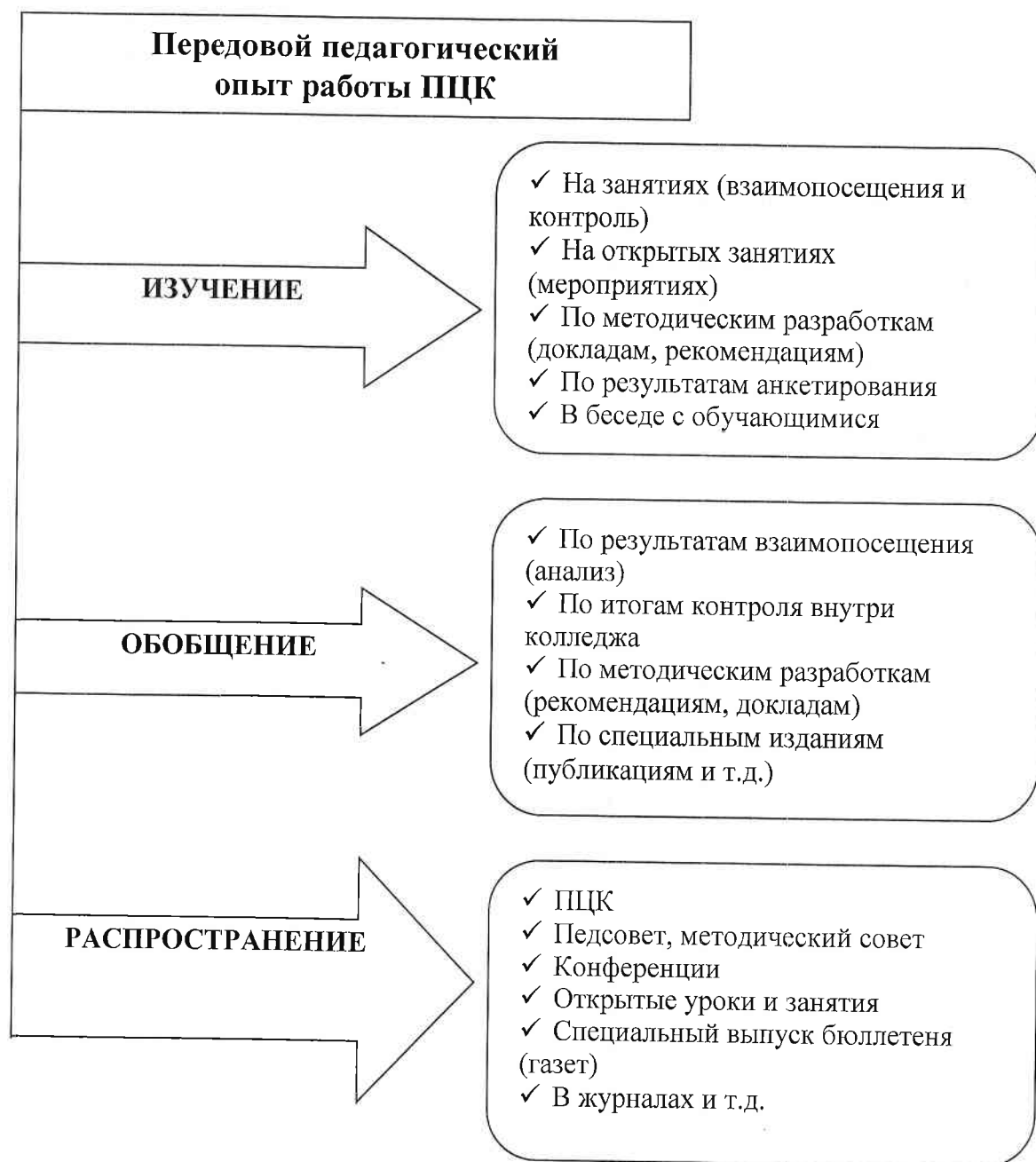
Учебно-воспитательная работа ПЦК



Научная и методическая работа ПЦК



Передовой педагогический опыт работы ПЦК



Контроль учебно-воспитательного процесса в ПЦК

