

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

Филиал РГГУ в г. Домодедово

Кафедра юридических дисциплин

Б1.О.13 ТРУДОВОЕ ПРАВО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль) «Гражданско-правовой»

Уровень высшего образования «бакалавриат»

Форма обучения очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Трудовое право
Рабочая программа
дисциплины

Составитель:

к.ю.н., доцент Пиптюк А.В.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры юридических дисциплин

№ 9 от 09.03.2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (Практическое занятие, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Другие материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки ФГОС ВПО 40.03.01 «Юриспруденция».

Цель изучения дисциплины состоит в овладении обучающимися теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, необходимыми для профессионального выполнения ими своих должностных обязанностей в сфере охраны и защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц, а также Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; является выработка у обучающихся системного представления о трудовом праве как одной из ведущих отраслей российского права; получении, усвоении и систематизации обучающимися знаний по вопросам правового регулирования не только индивидуальных трудовых правоотношений, складывающихся между работником и работодателем в сфере труда, но и иных, непосредственно с ними связанных, в частности, правоотношений по трудоустройству и занятости населения в России, правоотношений по социальному партнерству, по разрешению трудовых споров и др., формированию у них навыков использования норм трудового законодательства.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся представление относительно основных теоретических положений институтов трудового права;
- сформировать у обучающихся представление о системе источников трудового права;
- выработать у обучающихся навыки правильного ориентирования в действующем трудовом законодательстве;
- привить обучающимся навыки и умения по правильному толкованию и применению норм трудового законодательства;
- научить обучающихся устанавливать юридические факты возникновения, изменения или прекращения трудовых правоотношений;
- выработать у обучающихся умение оказывать консультационные услуги по вопросам трудового законодательства гражданам, юридическим и иным лицам;
- привить навыки и умения необходимые для правильного составления и оформления правовых документов (трудовых договоров, коллективных договоров и соглашений, исковых заявлений), а также использования судебной практики.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2 Способен осуществлять организационно-методическое и проектно-документационное обеспечение, юридическое сопровождение при оказании услуг в области реализации прав и законных интересов граждан и организаций, контролировать качество их оказания.	ПК-2.1. Знает основные положения отраслевого законодательства, сущность и содержание основных правовых категорий и понятий, институтов, правоотношений; виды и содержание основных прав и свобод человека и гражданина в РФ, механизм их обеспечения и основные способы защиты; основные способы реализации прав и	Знать: основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности Уметь: устно и письменно грамотно излагать аргументы. Владеть: навыками построения аргументации в устной и письменной речи

	законных интересов граждан и организаций; сущность, понятие и виды сделок как формы реализации субъективных прав.	
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2 Умеет самостоятельно по аналогии с образцами разрабатывать юридические документы, проекты нормативных правовых актов, локальных актов органов публичной власти и организаций.	Знать: основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности Уметь: устно и письменно грамотно излагать аргументы. Владеть: навыками построения аргументации в устной и письменной речи
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1 Знает языковые и этические нормы интеллектуальной деятельности; нормы русского и иностранного литературного языка; основы эффективного речевого общения, функциональные стили речи, их признаки, правила их использования; жанры устной и письменной речи, основные понятия культуры речи; основные общетеоретические юридические понятия, категории и конструкции, юридическую лексику.	Знать: основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности Уметь: устно и письменно грамотно излагать аргументы. Владеть: навыками построения аргументации в устной и письменной речи
	ОПК-5.2 Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке в учебной и профессиональной деятельности; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на государственном языке; соблюдать правила речевого этикета; правильно выражать мысли, используя языковые, формально-логические и этические нормы; правильно и	Знать: основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности Уметь: устно и письменно грамотно излагать аргументы. Владеть: навыками построения аргументации в устной и письменной речи

	<p>корректно использовать основные общетеоретические понятия, категории и конструкции, юридическую лексику в процессе профессиональной деятельности и общения; правильно выражать мысли, используя формально-логические нормы, в процессе анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>	
	<p>ОПК-5.3 Обладает культурой мышления как устойчивыми навыками применения на практике законов и форм познающего мышления; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, в письменной и устной его разновидностях; навыками аргументации, ведения дискуссии, полемики и различного рода рассуждений; навыками грамотного письма; навыками обнаружения лексико-грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах (рукописных и печатных); юридической терминологией.</p>	<p>Знать: основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: устно и письменно грамотно излагать аргументы.</p> <p>Владеть: навыками построения аргументации в устной и письменной речи</p>

1.3. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» является вариативной частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Изучению дисциплины «Правовое регулирование медиации» предшествует изучение следующих дисциплин: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «Конституционное право России», «Информационное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Земельное право», «Административное право», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Социология». Они

позволяют использовать полученные знания о государстве, праве, законодательной, исполнительной и судебной власти.

Знания, получение при изучении дисциплины «Трудовое право» необходимы как базовые для дальнейшего более глубокого изучения дисциплин «Гражданско-правового профиля», а именно: «Налоговое право», «Предпринимательское право», «Международное частное право», «Наследственное право», «Жилищное право», «Основы нотариата».

2. Структура дисциплины

Для очной формы обучения набор

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 з.е., 252 ч., в том числе контактная работа, обучающихся с преподавателем 140 ч., промежуточная аттестация 18 ч., самостоятельная работа обучающихся 94 ч.

№п /п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	С	Всего ауд	З	СРС	Всего
1.	Понятие, предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. Основные принципы трудового права.	2	2	-	4		2	6
2.	Субъекты трудового права. Их правовой статус.	2	2	-	4			4
3.	Социальное партнерство в сфере труда. Коллективный договор и соглашения.	2	2	-	4			4
4.	Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.	2	2	-	4			4
5.	Трудовой договор.	4	4	2	10		2	12
6.	Рабочее время. Время отдыха.	2	4	2	8			8
7.	Оплата и нормирование труда.	2	2	2	6			6
8.	Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.	2	2	2	6		2	8
9.	Охрана труда. Защита трудовых прав работников. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.	2	4	-	6		2	8
10.	Трудовые споры и порядок их разрешения.	2	4	-	6		2	8
	Подготовка к зачету						2	2
	зачет						2	2
	Подготовка к экзамену						2	2
	экзамен						2	2
	Итого	56		84	140		112	252

Для очно-заочной формы обучения набор

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 з.е., 252 ч., в том числе контактная работа, обучающихся с преподавателем 98 ч., промежуточная аттестация 18 ч., самостоятельная работа обучающихся 136 ч.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	С	Всего ауд	З	СРС	Всего
1.	Понятие, предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. Основные принципы трудового права.	2	2	-	4		2	6
2.	Субъекты трудового права. Их правовой статус.	2	2	-	4			4
3.	Социальное партнерство в сфере труда. Коллективный договор и соглашения.	2	2	-	4			4
4.	Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.	2	2	-	4			4
5.	Трудовой договор.	4	4	2	10		2	12
6.	Рабочее время. Время отдыха.	2	4	2	8			8
7.	Оплата и нормирование труда.	2	2	2	6			6
8.	Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.	2	2	2	6		2	8
9.	Охрана труда. Защита трудовых прав работников. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.	2	4	-	6		2	8
10.	Трудовые споры и порядок их разрешения.	2	4	-	6		2	8
	Подготовка к зачету						2	2
	зачет						2	2
	Подготовка к экзамену						2	2
	экзамен						2	2
	Итого	42		56	98		154	252

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. Основные принципы трудового права.

Понятие труда, его разновидности, правовое регулирование и значение в жизни человека и общества. Понятие трудовых правоотношений работников и работодателей.

Понятие трудового права и его место в российской правовой системе. Предмет трудового права: трудовые отношения работников и иные, непосредственно связанные с ними отношения.

Метод трудового права. Особенности метода трудового права. Соотношение централизованного, коллективно-договорного и индивидуально-договорного регулирования трудовых отношений.

Система отрасли трудового права. Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, предпринимательским, правом социального обеспечения и др.).

Понятие источников трудового права, их классификация и виды. Действие нормативных правовых актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц. Разграничение полномочий между органами власти в сфере трудовых отношений.

Трудовой кодекс как основной источник трудового права. Нормативные правовые акты о труде субъектов Российской Федерации, их соотношение с законодательством Российской Федерации. Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права.

Коллективные договоры и иные локальные нормативные акты.

Понятие, классификация и значение принципов трудового права.

Тема 2. Субъекты трудового права. Их правовой статус.

Понятие и классификация субъектов трудового права, их правовой статус.

Основные элементы правового статуса работника: трудовая правосубъектность; права и обязанности работника; юридические гарантии реализации его прав и обязанностей; ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

Правовое положение работодателя как субъекта трудового права. Особенности правового статуса работодателя - физического лица: индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, частного нотариуса, адвоката, учредившего адвокатский кабинет, иных лиц, а также лиц, вступивших в трудовые отношения с работниками в целях личного обслуживания и помощи по ведению домашнего хозяйства.

Правовое положение профессиональных союзов в сфере труда.

Другие субъекты трудового права.

Тема 3. Социальное партнерство в сфере труда.

Коллективный договор и соглашения.

Понятие социального партнерства в сфере труда. Принципы социального партнерства.

Стороны социального партнерства: понятие и виды. Участие органов государственной власти и органов местного самоуправления в системе социального партнерства.

Понятие системы социального партнерства в сфере труда и ее уровни: федеральный, региональный, отраслевой, территориальный, локальный.

Формы социального партнерства: коллективные переговоры, заключение коллективного договора и соглашений, взаимные консультации и др.

Коллективный договор как одна из основных форм социального партнерства: понятие, стороны, содержание и структура. Порядок разработки и заключения коллективного договора.

Действие, изменение и дополнение коллективного договора.

Понятие, виды и стороны соглашений. Содержание и структура соглашений. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения. Действие, изменение и дополнение соглашения.

Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения.

Гарантии лицам, участвующим в коллективных переговорах.

Ответственность сторон социального партнерства.

Тема 4. Правовое регулирование занятости

и трудоустройства населения.

Основные направления государственной политики в области занятости населения. Конституционные гарантии граждан на защиту от безработицы. Государственные органы занятости, их структура и полномочия.

Общая характеристика законодательства о занятости населения.

Понятие и виды занятости.

Понятие безработного. Лица, которые не могут быть признаны безработными. Документы, предоставляемые гражданами в органы службы занятости для регистрации. Порядок регистрации граждан в качестве безработных. Правовой статус безработного.

Трудоустройство безработных граждан. Понятие подходящей и неподходящей работы. Квотирование рабочих мест.

Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка граждан, зарегистрированных в службе занятости.

Сроки и размеры выплат безработным гражданам пособия по безработице. Другие меры социальной поддержки безработных граждан.

Обязанности работодателя по трудоустройству работников, высвобождаемых в связи с сокращением численности, штата или ликвидации организации. Порядок высвобождения работников. Льготы и компенсации высвобождаемым работникам.

Тема 5. Трудовой договор.

Понятие и стороны трудового договора. Роль и значение трудового договора в современных условиях.

Содержание трудового договора: обязательные и дополнительные условия. Характеристика обязательных и дополнительных условий трудового договора. Порядок установления дополнительных условий трудового договора.

Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Оформление приема на работу.

Испытание при приеме на работу: порядок установления, сроки и правовые последствия. Лица, которым испытательный срок не устанавливается.

Срок трудового договора. Заключение трудового договора на неопределенный срок. Характеристика срочного трудового договора и его разновидностей. Случаи заключения срочных трудовых договоров.

Изменение условий трудового договора. Перевод на другую работу: понятие, виды, основания, сроки. Понятие перемещения и его отличие от перевода на другую работу.

Отстранение от работы: основания, сроки, последствия.

Классификация общих оснований прекращения трудового договора.

Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника. Особенности расторжения срочного трудового договора.

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон трудового договора.

Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных законодательством обязательных правил при заключении трудового договора.

Общий порядок оформления прекращения трудового договора.

Тема 6. Рабочее время. Время отдыха

Понятие рабочего времени и методы его правового регулирования. Виды рабочего времени.

Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее время и порядок их установления. Продолжительность ежедневной работы (смены) для несовершеннолетних работников; инвалидов; работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и др. Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Запрет и ограничение на привлечение к работе в ночное время отдельных категорий работников.

Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Понятие сверхурочной работы, основания и порядок привлечения работников, продолжительность и компенсации. Круг лиц, которые не допускаются к сверхурочным работам.

Режим рабочего времени и порядок его установления. Пятидневная и шестидневная рабочая неделя. График сменности. Разделение рабочего дня на части. Ненормированный рабочий день и порядок его установления.

Особенности регулирования рабочего времени в отдельных отраслях экономики. Вахтовый метод организации работ.

Учет рабочего времени, его виды и значение.

Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха: перерывы для отдыха и питания; специальные перерывы для отдыха и питания; еженедельный непрерывный отдых; выходные дни; нерабочие праздничные дни; отпуска.

Запрещение работы в выходные и нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Компенсации за работу в выходные и праздничные дни.

Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск, его минимальная продолжительность. Удлиненные отпуска.

Ежегодные дополнительные отпуска, их виды, продолжительность и порядок предоставления.

Целевые отпуска, случаи их предоставления, продолжительность.

Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления и оформления ежегодных оплачиваемых отпусков, очередность их предоставления. Продление и перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена отпуска денежной компенсацией. Особенности предоставления отпусков несовершеннолетним работникам.

Реализация права на отпуск при увольнении работника.

Отпуск без сохранения заработной платы и порядок его предоставления. Случаи предоставления по заявлению работника отпуска без сохранения заработной платы в обязательном порядке.

Тема 7. Оплата и нормирование труда.

Понятие заработной платы (оплаты труда). Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

Централизованное и локальное регулирование оплаты труда. Минимальный размер оплаты труда.

Формы оплаты труда. Системы оплаты труда: сдельная, повременная и их разновидности. Назначение доплат и надбавок.

Оплата труда работников бюджетной сферы. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих. Единая тарифная сетка.

Стимулирующие выплаты. Премирование, вознаграждение по итогам работы за год, вознаграждение за выслугу лет.

Оплата труда при особых условиях и в условиях, отклоняющихся от нормальных. Оплата труда при вредных и (или) опасных работах и в местностях с тяжелыми климатическими условиями.

Оплата труда при выполнении работ различной квалификации, при совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, за работу в ночное время, выходные и праздничные дни и за сверхурочную работу. Оплата времени простоя. Оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком.

Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний и размера удержаний из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Правовая охрана заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

Понятие нормирования и норм труда. Разновидности норм труда, устанавливаемых в организациях (нормы выработки, времени, обслуживания и др.). Введение, замена и пересмотр норм труда. Создание нормальных условий для выполнения норм выработки.

Понятие гарантий и компенсаций. Основания предоставления гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты и доплаты. Компенсационные выплаты.

Общие гарантии и компенсации по трудовому праву (гарантии при приеме на работу, переводе на другую работу, по оплате труда и другие).

Отдельные случаи предоставления гарантий и компенсаций.

Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность. Понятие служебной командировки. Возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Возмещение расходов при переезде на работу в другую местность.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Другие гарантии и компенсации и порядок их предоставления.

Тема 8. Дисциплина труда.

Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие и значение дисциплины труда. Содержание дисциплины труда. Правовые методы обеспечения трудовой дисциплины.

Понятие внутреннего трудового распорядка и порядок его установления. Типовые правила внутреннего трудового распорядка. Уставы и положения о дисциплине.

Материальное и моральное стимулирование в трудовом праве.

Меры поощрения за успехи в работе, предусмотренные Трудовым кодексом. Другие виды поощрений работников, устанавливаемые коллективным договором, уставами и положениями о дисциплине. Поощрения за особые трудовые заслуги. Порядок применения поощрений.

Понятие и виды дисциплинарной ответственности и основания ее применения. Понятие дисциплинарного проступка и его характеристика. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения, обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Особенность привлечения к дисциплинарной ответственности руководителя организации и его заместителей по требованию представительного органа работников. Специальная дисциплинарная ответственность отдельных категорий работников.

Понятие и значение материальной ответственности в трудовом праве. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора.

Материальная ответственность работодателя перед работником: понятие, виды.

Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

Материальная ответственность работника перед работодателем. Основания и условия привлечения к материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Отличие материальной ответственности по трудовому праву от имущественной ответственности по гражданскому праву.

Виды и пределы материальной ответственности работника перед работодателем. Ограниченная материальная ответственность. Полная материальная ответственность и случаи ее наступления. Договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность. Случаи возложения полной материальной ответственности на несовершеннолетних работников.

Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба: (добровольный, взыскиваемый по распоряжению работодателя и в судебном порядке).

Тема 9. Охрана труда. Защита трудовых прав работников.

Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства

Понятие, содержание и значение охраны труда. Правовое регулирование охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Соответствие производственных объектов и продукции требованиям охраны труда.

Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Государственная экспертиза условий труда. Служба охраны труда в организации. Специалисты по охране труда. Комитеты (комиссии) по охране труда. Финансирование мероприятий по охране труда.

Права и гарантии работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Обязанности работника в области охраны труда.

Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Специальные правила охраны труда женщин, лиц с семейными обязанностями, беременных женщин, кормящих матерей и женщин, имеющих детей.

Охрана труда несовершеннолетних. Медицинские осмотры (обследования) несовершеннолетних. Запрещение их труда на тяжёлых, вредных и опасных работах.

Расследование и учет несчастных случаев, происшедших с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя. Обязанности работодателя при расследовании несчастных случаев на производстве. Порядок расследования, оформления материалов и учет несчастных случаев.

Ответственность за нарушение требований охраны труда.

Понятие защиты трудовых прав работников и способы ее осуществления.

Государственный надзор и контроль как способ защиты трудовых прав работников.

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Федеральная инспекция труда, основные задачи и полномочия.

Государственные инспектора труда. Их права и обязанности.

Система специализированных федеральных государственных органов надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства. Правовая основа их деятельности, структура и полномочия.

Внутриведомственный государственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Ответственность руководителей и иных должностных лиц организаций, а также работодателей - физических лиц за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Место и роль профессиональных союзов в регулировании трудовых отношений.

Правовая основа деятельности профессиональных союзов. Задачи, функции, полномочия и гарантии деятельности. Правовая и техническая инспекция труда профсоюзов.

Полномочия профсоюзов в правоприменительной деятельности.

Порядок учета мотивированного мнения выборного профсоюзного органа.

Полномочия профсоюзов по контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также за выполнением условий коллективных договоров и соглашений.

Гарантии работников, входящих в состав выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций и не освобожденным от основной работы, гарантии освобожденным профсоюзным работникам.

Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты.

Тема 10. Трудовые споры и порядок их разрешения.

Понятие и виды трудовых споров. Причины возникновения трудовых споров. Классификация трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

Образование комиссии по трудовым спорам (КТС), ее компетенция, сроки обращения в КТС. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС, исполнение и обжалование решений КТС.

Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.

Сроки обращения в суд.

Порядок исполнения решений КТС и судебных решений по индивидуальным трудовым спорам.

Понятие коллективного трудового спора. Органы по разрешению коллективного трудового спора. Порядок и сроки рассмотрения коллективного трудового спора: примирительной комиссией, с участием посредника, в трудовом арбитраже. Порядок образования и полномочия этих органов.

Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.

Забастовка как крайняя мера разрешения коллективного трудового спора.

Порядок объявления забастовки. Орган, возглавляющий забастовку, его обязанности в период забастовки.

Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

Ответственность работников организации за участие в незаконных забастовках.

4. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины «Трудовое право» используются различные образовательные технологии: аудиторные занятия проводятся в виде лекций и практических занятий. Лекции проводятся по типу проблемных лекций, лекций-визуализаций, лекций-дискуссий, лекций с применением техники обратной связи, лекций с разбором конкретных ситуаций.

На Практических занятиях, проводимых по типу занятие-дискуссия, занятие - развернутая беседа с обсуждением докладов, предусмотрено обсуждение основополагающих и наиболее сложных вопросов курса, заслушивание докладов. Темы практических занятий отражают последовательность изучения курса в соответствии с программой.

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку докладов, самоконтроль, подготовку к тестированию, работу с нормативно-правовыми актами и информационными ресурсами. Для самостоятельной работы студентов подготовлены задания для самостоятельной работы, список источников и литературы.

№ п/п	Наименование темы	Виды учебной работы	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Понятие, предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. Основные принципы трудового права.	Лекция 1 Практическое занятие 1	Вводная лекция Собеседование
2.	Субъекты трудового права. Их правовой статус..	Лекция 2 Практическое занятие 2	Лекция-беседа Доклады
3.	Социальное партнерство в сфере труда. Коллективный договор и соглашения.	Лекция 3 Практическое занятие 3	Лекция-визуализация Доклады
4.	Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.	Лекция 4 Практическое занятие 4	Лекция-дискуссия Консультационная работа преподавателя тестирование
5.	Трудовой договор.	Лекция 5 Практическое занятие 5	Лекция-беседа Консультационная работа преподавателя
6.	Рабочее время. Время отдыха.	Лекция 6 Практическое занятие 6	Проблемная лекция Доклады
7.	Оплата и нормирование труда.	Лекция 7 Практическое занятие 7	Лекция с разбором конкретных ситуаций Консультационная работа преподавателя Проверочная работа

8	Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Лекция 8 Практическое занятие 8	Лекция-беседа Консультационная работа преподавателя
9	Охрана труда. Защита трудовых прав работников. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.	Лекция 9 Практическое занятие 9	Лекция-беседа Консультационная работа преподавателя
10	Трудовые споры и порядок их разрешения.	Лекция 10 Практическое занятие 10	Лекция-беседа Консультационная работа преподавателя

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

№ п/п	Код компетенции	Наименование темы	Наименование оценочного средства
1	ПК-2.1.	Тема 1-5	Выступление на круглом столе Доклады Тестирование Проверочная работа Зачет
2	ОПК-6.2	Тема 6-8	Выступление на круглом столе Доклады Тестирование Проверочная работа Зачет
2	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3	Тема 9-10	Выступление на круглом столе Доклады Тестирование Проверочная работа Зачет

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Максимальное количество баллов за одну работу	Максимальное количество баллов всего
Посещение лекций	2	20
Участие в обсуждении теоретических вопросов на круглых столах	5	10
Подготовка и защита доклада	5	10
Тестирование	5	10
Проверочная работа	10	10
Всего за текущий контроль		60
Зачёт		40
Итого за семестр		100

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55		E	
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/A,B	«отлично»/» зачтено (отлично»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «высокий».
82-68/C	«хорошо»/» зачтено (хорошо»/	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская

	«зачтено»	<p>существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «хороший».</p>
67-50/D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «достаточный».</p>
49-0/F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости ,промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Примерный перечень тем докладов

1. Соотношение трудового права с категориями публичного и частного права (дуализм трудового права).
2. Исторические предпосылки и этапы формирования трудового права и трудового законодательства.
3. Трудовое право как одна из важнейших отраслей национального права. Предмет трудового права. Сфера действия трудового права. Задачи и функции трудового права.
4. 4.Метод трудового права, его особенности.

5. Система трудового права. Понятие института трудового права.
6. Место отрасли трудового права в системе права. Отграничение трудового права от смежных отраслей права.
7. Связь с экономическими науками, социологией и статистикой. Понятийно-категориальный аппарат трудового права. Оценочные понятия в трудовом праве. Моральные категории в трудовом праве.
8. Понятие и классификация принципов трудового права.
9. Особенности источников трудового права, их отличие от актов применения норм трудового права.
10. Понятие, субъекты и источники международно-правового регулирования труда.
11. Понятие и классификация правоотношений по трудовому праву.
12. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права, его элементы.
13. Особенности правового статуса нанимателей – физических лиц.
14. Правовой статус профсоюзов и их органов.
15. Трудовой коллектив: история и современность.
16. Понятие, принципы, формы социального партнерства и его значение. Законодательство о социальном партнерстве. Субъекты социального партнерства.
17. Понятие, стороны и содержание коллективного договора, соглашения. Порядок заключения, изменения и дополнения коллективного договора, соглашения.
18. Понятие и формы занятости. Государственная политика в сфере занятости.
19. Понятие и формы трудоустройства.
20. Понятие и правовой статус безработного.
21. Особые гарантии занятости для отдельных категорий граждан, бронирование рабочих мест.
22. Проблемы разграничения трудового договора и гражданско-правовых договоров, связанных с применением труда.
23. Специальные порядки заключения трудового договора.
24. Проблемы классификации трудовых договоров.
25. Недействительность трудового договора. Недействительность отдельных условий трудового договора.
26. Правовые основы и процедура изменения трудового договора.
27. Общие основания прекращения трудового договора.
28. Увольнение по инициативе (желанию, требованию) работника .
29. Общие основания расторжения трудового договора по инициативе нанимателя. Порядок расторжения трудового договора по инициативе нанимателя.
30. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
31. Дополнительные основания расторжения трудового договора с отдельными категориями работников
32. Порядок оформления увольнения и производства расчета с работником. День увольнения. Выплата выходного пособия. Правовые последствия незаконного прекращения трудового договора.
33. Отстранение работника от работы: понятие, порядок отстранения, правовые последствия.
34. Содержание, заключение, изменение и прекращение договоров с отдельными категориями работников.
35. Содержание, заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с отдельными категориями работников (временные и сезонные работники, работники-надомники, домашние работники, совместители и другие).
36. Особенности регулирования труда работников, осуществляющих деятельность в сфере профессионального спорта.
37. Профессиональная подготовка, повышение квалификации, стажировка и переподготовка работников. Гарантии для работников, получающих образование.

38. Зарубежный опыт профессионального обучения работников: основные новации и тенденции.
39. Тарифная система оплаты труда: понятие и основные элементы. Особенности применения Единой тарифной сетки в современных условиях.
40. Формы, системы и размеры оплаты труда.
41. Гибкие системы оплаты труда.
42. Оплата труда при отклонениях от условий работы, на которые рассчитаны тарифы.
43. Условия и порядок выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы.
44. Понятие норм труда, их установление, замена и пересмотр. Нормы труда и сдельные расценки.
45. Понятие гарантийных выплат (доплат), их виды.
46. Понятие компенсационных выплат и их виды.
47. Понятие и правовое регулирование рабочего времени.
48. Нестандартные режимы рабочего времени: особенности установления, применения и отмены. Особенности регулирования рабочего времени отдельных категорий работников.

Примерный перечень вопросов для проверочной работы

- 1) Метод правового регулирования трудовых отношений.
- 2) Сфера действия норм трудового права.
- 3) Система трудового права как отрасли права и как науки.
- 4) Роль и функции трудового права.
- 5) Цели и задачи трудового законодательства.
- 6) Понятие источников трудового права и их виды.
- 7) Запрещение дискриминации в сфере труда.
- 8) Конституция РФ как источник трудового права.
- 9) Трудовой кодекс РФ как кодифицированный источник трудового права (общая характеристика).
- 10) Общая характеристика Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
- 11) Общая характеристика Закона РФ «О занятости населения в РФ».
- 12) Локальные нормы как источники трудового права.
- 13) Общее и специальное законодательство о труде. Единство и дифференциация в правовом регулировании трудовых отношений. Факторы дифференциации.
- 14) Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.
- 15) Принципы трудового права.
- 16) Понятие и классификация субъектов трудового права.
- 17) Работник как субъект трудового права.
- 18) Основные права и обязанности работника.
- 19) Работодатель как субъект трудового права.
- 20) Права и обязанности работодателя.
- 21) Выборные профсоюзные органы в организациях и другие представительные органы работников как субъекты трудового права.
- 22) Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов.
- 23) Защитная функция профсоюзов.
- 24) Классификация прав профсоюзов.
- 25) Гарантии реализации прав профсоюзов.
- 26) Понятие и система правоотношений в трудовом праве.
- 27) Трудовое правоотношение: понятие, субъекты, трудовая правоспособность.
- 28) Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
- 29) Общая характеристика иных, непосредственно связанных с трудовыми, правоотношений.
- 30) Основные принципы социального партнерства.
- 31) Понятие и стороны коллективного договора. Его роль на современном этапе.

- 32) Социально-партнерские соглашения: понятие, виды и содержание.
- 33) Ответственность сторон социального партнерства.
- 34) Понятие занятости. Круг лиц, считающихся занятыми.
- 35) Понятие безработного. Гарантии безработным, предусмотренные действующим законодательством. Правовой статус безработного. Понятие подходящей работы.
- 36) Государственные органы занятости и их полномочия.
- 37) Свобода труда в свете Конституции РФ.
- 38) Понятие и содержание трудового договора.
- 39) Порядок заключения трудового договора. Документы, представляемые при приеме на работу.
- 40) Трудовая книжка и ее значение.
- 41) Оформление приема на работу.
- 42) Испытание при приеме на работу и его правовые последствия.
- 43) Сроки трудового договора. Случай заключения срочных трудовых договоров.
- 44) Особенности регулирования труда государственных гражданских служащих.
- 45) Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
- 46) Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.
- 47) Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.
- 48) Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
- 49) Особенности регулирования труда надомников.
- 50) Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
- 51) Аттестация в трудовом праве: порядок ее проведения и правовые последствия.
- 52) Понятие и классификация переводов на другую работу. Их отличие от перемещения и изменения условий трудового договора, связанных с изменением организационных или технологических условий труда.
- 53) Временные переводы на другую работу.
- 54) Переводы на другую работу, обязательные для работодателя.
- 55) Отстранение от работы.
- 56) Общие основания прекращения трудового договора.
- 57) Расторжение трудового договора по инициативе работника.
- 58) Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия со стороны работника.
- 59) Расторжение трудового договора по инициативе работодателя без вины работника.
- 60) Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
- 61) Дополнительные юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
- 62) Порядок увольнения работников и производства расчетов.
- 63) Выходные пособия. Льготы и компенсации высвобождаемым работникам.
- 64) Правовые последствия незаконного увольнения и перевода на другую работу.
- 65) Защита персональных данных работника.
- 66) Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.
- 67) Ученический договор: содержание, срок, форма и действие.
- 68) Основания прекращения ученического договора.
- 69) Понятие и виды рабочего времени.
- 70) Режим и учет рабочего времени.
- 71) Понятие и порядок привлечения к сверхурочным работам.
- 72) Понятие и виды времени отдыха.
- 73) Основные ежегодные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления.
- 74) Виды дополнительных отпусков и порядок их предоставления.

Примерные тесты

1. Понятие трудового договора включает в себя:
 - А) соглашение о выполнении работы по определенной специальности между работником и работодателем с подчинением внутреннему трудовому распорядку;
 - Б) соглашение о выполнении работы с оплатой по окончании работ;
 - В) соглашение о найме на время выполнения любых работ.

2. Работодатель может быть:
 - А) физическим лицом;
 - Б) юридическим лицом;
 - В) в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры;
 - Г) все вышеперечисленное.

3. Работник – это:
 - А) гражданин, вступивший в трудовые отношения с работодателем;
 - Б) физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
 - В) любой субъект, вступивший в трудовые отношения с работодателем.

4. Срочный трудовой договор может быть заключен на срок:
 - А) не более трех лет;
 - Б) четырех лет;
 - В) не более пяти лет.

5. Трудовой договор считается заключенным:
 - А) с момента подписания руководителем организации заявления о приеме на работу;
 - Б) с даты подписания трудового договора;
 - В) с даты, указанной в приказе при приеме на работу.

6. Обязательные условия трудового договора определяются:
 - А) в коллективном договоре или соглашении;
 - Б) по соглашению сторон трудового договора;
 - В) Трудовом кодексе РФ.

7. Условия трудового договора могут быть изменены:
 - А) в устной форме по соглашению сторон;
 - Б) в письменной форме по соглашению сторон;
 - В) Трудовой кодекс РФ не устанавливает форму изменения трудового договора.

8. В случае заключения срочного трудового договора:
 - А) необходимо указывать срок и обстоятельство (причину) заключения договора на определенный срок;
 - Б) Трудовой кодекс РФ не устанавливает требования указывать обстоятельство (причину) заключения договора на определенный срок;
 - В) причина его заключения может быть указана по усмотрению сторон трудового договора.

9. Если ни одна из сторон не потребовала расторжения трудового договора после истечения его срока, а работник продолжает работать:

- А) трудовой договор считается продолженным на тот же срок на тех же условиях;
- Б) условие о срочности утрачивает силу;
- В) требуется перезаключать новый срочный трудовой договор с новыми условиями.

10. Основания для заключения срочного трудового договора предусмотрены в:

- А) Трудовом кодексе РФ;
- Б) Трудовом кодексе РФ и других федеральных законах;
- В) Трудовом кодексе РФ, других федеральных законах, коллективных договорах и соглашениях.

11. Работодатель имеет право потребовать выполнения работы, не предусмотренной в трудовом договоре:

- А) если это предусмотрено в трудовом договоре и/или в коллективном договоре или соглашении;
- Б) если это предусмотрено в правилах внутреннего трудового распорядка;
- В) запрещается требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

12. Трудовой кодекс РФ определяет, что трудовой договор вступает в силу:

- А) со дня подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами;
- Б) с даты, указанной в трудовом договоре;
- В) все вышеперечисленное.

13. Если работник не приступил к работе в день начала работы:

- А) он увольняется за прогул;
- Б) трудовой договор аннулируется;
- В) трудовой договор приостанавливается до выхода работника.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>.

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>

2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.

3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.

4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>

5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

Другие информационные ресурсы

1. <http://www.eios.dom-rggu.ru/> - электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) филиала РГГУ в г. Домодедово
2. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронные учебники электронно-библиотечной системы IPRbooks (ЭБС IPRbooks)
3. <http://www.znanium.com/> - Электронные учебники электронно-библиотечной системы “Znanium”
4. <http://www.consultant.ru/> - правовая система КонсультантПлюс

Состав современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2023 г.)

№п /п	Наименование
1	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация учебной дисциплины требует наличия лекционного кабинета со следующим оборудованием:

1. Ноутбук с программным обеспечением Microsoft PowerPoint;
2. Проектор для демонстрации слайдов Microsoft PowerPoint;
3. Экран для демонстрации слайдов Microsoft PowerPoint.

Для преподавания дисциплины необходим доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) филиала, электронному каталогу библиотеки института, а также оборудование для мультимедийных презентаций.

Программное лицензионное обеспечение дисциплины: Windows 7 Pro, Windows 8,1, Windows 10 Pro, Microsoft office 2010/2013

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и практических занятий с необходимыми техническими средствами (оборудование для мультимедийных презентаций).

Состав программного обеспечения (ПО)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Операционная система тонких клиентов WTware	WTware	Лицензионное
2	Windows server 2008	Microsoft	Лицензионное
3	Microsoft office 2010/2013	Microsoft	Лицензионное
4	Windows 7 Pro	Microsoft	Лицензионное
5	MyTestXPro	MyTestX	Лицензионное
6	Windows server 2012	Microsoft	Лицензионное
7	Windows 8.1	Microsoft	Лицензионное
8	Windows 10 Pro	Microsoft	Лицензионное
9	Dr. Web	Dr. Web	Лицензионное
10	Касперский	Лаборатория Касперского	Свободно распространяемое
11	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	Свободно распространяемое
12	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	Свободно распространяемое
13	Adobe Acrobat Reader 9	Adobe Systems	Лицензионное
14	Zoom	Zoom	Лицензионное

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная

библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы практических занятий

Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. Основные принципы трудового права.

Понятие труда, его разновидности, правовое регулирование и значение в жизни человека и общества. Понятие трудовых правоотношений работников и работодателей.

Понятие трудового права и его место в российской правовой системе. Предмет трудового права: трудовые отношения работников и иные, непосредственно связанные с ними отношения.

Метод трудового права. Особенности метода трудового права. Соотношение централизованного, коллективно-договорного и индивидуально-договорного регулирования трудовых отношений.

Система отрасли трудового права. Соотношение трудового права со смежными отраслями права (гражданским, административным, предпринимательским, правом социального обеспечения и др.).

Понятие источников трудового права, их классификация и виды. Действие нормативных правовых актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц. Разграничение полномочий между органами власти в сфере трудовых отношений.

Трудовой кодекс как основной источник трудового права. Нормативные правовые акты о труде субъектов Российской Федерации, их соотношение с законодательством Российской Федерации. Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права.

Коллективные договоры и иные локальные нормативные акты.

Понятие, классификация и значение принципов трудового права.

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.]; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ;

ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>.

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>

2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.

3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.

4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>

5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

Тема 2. Субъекты трудового права. Их правовой статус.

Понятие и классификация субъектов трудового права, их правовой статус.

Основные элементы правового статуса работника: трудовая правосубъектность; права и обязанности работника; юридические гарантии реализации его прав и обязанностей; ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

Правовое положение работодателя как субъекта трудового права. Особенности правового статуса работодателя - физического лица: индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, частного нотариуса, адвоката, учредившего адвокатский кабинет, иных лиц, а также лиц, вступивших в трудовые отношения с работниками в целях личного обслуживания и помощи по ведению домашнего хозяйства.

Правовое положение профессиональных союзов в сфере труда.

Другие субъекты трудового права.

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и

др.]; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>.

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>

2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.

3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.

4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>

5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

Тема 3. Социальное партнерство в сфере труда.

Коллективный договор и соглашения.

Понятие социального партнерства в сфере труда. Принципы социального партнерства.

Стороны социального партнерства: понятие и виды. Участие органов государственной власти и органов местного самоуправления в системе социального партнерства.

Понятие системы социального партнерства в сфере труда и ее уровни: федеральный, региональный, отраслевой, территориальный, локальный.

Формы социального партнерства: коллективные переговоры, заключение коллективного договора и соглашений, взаимные консультации и др.

Коллективный договор как одна из основных форм социального партнерства: понятие, стороны, содержание и структура. Порядок разработки и заключения коллективного договора. Действие, изменение и дополнение коллективного договора.

Понятие, виды и стороны соглашений. Содержание и структура соглашений. Порядок разработки проекта соглашения и его заключения. Действие, изменение и дополнение соглашения.

Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль выполнением коллективного договора, соглашения.

Гарантии лицам, участвующим в коллективных переговорах.

Ответственность сторон социального партнерства.

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>.

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>

2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.

3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.

4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>

5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

Тема 4. Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.

Основные направления государственной политики в области занятости населения. Конституционные гарантии граждан на защиту от безработицы. Государственные органы

занятости, их структура и полномочия.

Общая характеристика законодательства о занятости населения.

Понятие и виды занятости.

Понятие безработного. Лица, которые не могут быть признаны безработными. Документы, предоставляемые гражданами в органы службы занятости для регистрации. Порядок регистрации граждан в качестве безработных. Правовой статус безработного.

Трудоустройство безработных граждан. Понятие подходящей и неподходящей работы. Квотирование рабочих мест.

Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка граждан, зарегистрированных в службе занятости.

Сроки и размеры выплат безработным гражданам пособия по безработице. Другие меры социальной поддержки безработных граждан.

Обязанности работодателя по трудоустройству работников, высвобождаемых в связи с сокращением численности, штата или ликвидации организации. Порядок высвобождения работников. Льготы и компенсации высвобождаемым работникам.

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.]; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.]; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>.

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>

2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.

3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.

4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>

5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

Тема 5. Трудовой договор.

Понятие и стороны трудового договора. Роль и значение трудового договора в современных условиях.

Содержание трудового договора: обязательные и дополнительные условия. Характеристика обязательных и дополнительных условий трудового договора. Порядок установления дополнительных условий трудового договора.

Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Вступление трудового договора в силу. Оформление приема на работу.

Испытание при приеме на работу: порядок установления, сроки и правовые последствия. Лица, которым испытательный срок не устанавливается.

Срок трудового договора. Заключение трудового договора на неопределенный срок. Характеристика срочного трудового договора и его разновидностей. Случаи заключения срочных трудовых договоров.

Изменение условий трудового договора. Перевод на другую работу: понятие, виды, основания, сроки. Понятие перемещения и его отличие от перевода на другую работу.

Отстранение от работы: основания, сроки, последствия.

Классификация общих оснований прекращения трудового договора.

Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника. Особенности расторжения срочного трудового договора.

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон трудового договора.

Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных законодательством обязательных правил при заключении трудового договора.

Общий порядок оформления прекращения трудового договора.

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>
2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.
3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.
4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>
5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

Тема 6. Рабочее время. Время отдыха

Понятие рабочего времени и методы его правового регулирования. Виды рабочего времени.

Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее время и порядок их установления. Продолжительность ежедневной работы (смены) для несовершеннолетних работников; инвалидов; работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и др. Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Запрет и ограничение на привлечение к работе в ночное время отдельных категорий работников.

Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Понятие сверхурочной работы, основания и порядок привлечения работников, продолжительность и компенсации. Круг лиц, которые не допускаются к сверхурочным работам.

Режим рабочего времени и порядок его установления. Пятидневная и шестидневная рабочая неделя. График сменности. Разделение рабочего дня на части. Ненормированный рабочий день и порядок его установления.

Особенности регулирования рабочего времени в отдельных отраслях экономики. Вахтовый метод организации работ.

Учет рабочего времени, его виды и значение.

Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха: перерывы для отдыха и питания; специальные перерывы для отдыха и питания; еженедельный непрерывный отдых; выходные дни; нерабочие праздничные дни; отпуска.

Запрещение работы в выходные и нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Компенсации за работу в выходные и праздничные дни.

Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск, его минимальная продолжительность. Удлиненные отпуска.

Ежегодные дополнительные отпуска, их виды, продолжительность и порядок

предоставления.

Целевые отпуска, случаи их предоставления, продолжительность.

Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления и оформления ежегодных оплачиваемых отпусков, очередность их предоставления. Продление и перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Замена отпуска денежной компенсацией. Особенности предоставления отпусков несовершеннолетним работникам.

Реализация права на отпуск при увольнении работника.

Отпуск без сохранения заработной платы и порядок его предоставления. Случаи предоставления по заявлению работника отпуска без сохранения заработной платы в обязательном порядке.

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>.

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>

2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.

3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.

4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>

5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

Тема 7. Оплата и нормирование труда.

Понятие заработной платы (оплаты труда). Основные государственные гарантии по оплате труда работников.

Централизованное и локальное регулирование оплаты труда. Минимальный размер оплаты труда.

Формы оплаты труда. Системы оплаты труда: сдельная, повременная и их разновидности. Назначение доплат и надбавок.

Оплата труда работников бюджетной сферы. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих. Единая тарифная сетка.

Стимулирующие выплаты. Премирование, вознаграждение по итогам работы за год, вознаграждение за выслугу лет.

Оплата труда при особых условиях и в условиях, отклоняющихся от нормальных. Оплата труда при вредных и (или) опасных работах и в местностях с тяжелыми климатическими условиями.

Оплата труда при выполнении работ различной квалификации, при совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, за работу в ночное время, выходные и праздничные дни и за сверхурочную работу. Оплата времени простоя. Оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком.

Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний и размера удержаний из заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Правовая охрана заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.

Понятие нормирования и норм труда. Разновидности норм труда, устанавливаемых в организациях (нормы выработки, времени, обслуживания и др.). Введение, замена и пересмотр норм труда. Создание нормальных условий для выполнения норм выработки.

Понятие гарантий и компенсаций. Основания предоставления гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты и доплаты. Компенсационные выплаты.

Общие гарантии и компенсации по трудовому праву (гарантии при приеме на работу, переводе на другую работу, по оплате труда и другие).

Отдельные случаи предоставления гарантий и компенсаций.

Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность. Понятие служебной командировки. Возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Возмещение расходов при переезде на работу в другую местность.

Гарантии и компенсации работникам, привлекаемым к исполнению государственных или общественных обязанностей: работникам, избранным в профсоюзные органы и комиссии по трудовым спорам; работникам, избранным на выборные должности в государственных органах, органах местного самоуправления.

Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением: в образовательных учреждениях высшего, среднего, начального профессионального образования; работникам, поступающим в указанные образовательные учреждения, а также работникам, обучающимся в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях. Порядок предоставления гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с обучением.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Другие гарантии и компенсации и порядок их предоставления.

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.]; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.]; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>.

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>

2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.

3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.

4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>

5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.]; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

Тема 8. Дисциплина труда.

Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие и значение дисциплины труда. Содержание дисциплины труда. Правовые методы обеспечения трудовой дисциплины.

Понятие внутреннего трудового распорядка и порядок его установления. Типовые правила внутреннего трудового распорядка. Уставы и положения о дисциплине.

Материальное и моральное стимулирование в трудовом праве.

Меры поощрения за успехи в работе, предусмотренные Трудовым кодексом. Другие виды поощрений работников, устанавливаемые коллективным договором, уставами и положениями о дисциплине. Поощрения за особые трудовые заслуги. Порядок применения поощрений.

Понятие и виды дисциплинарной ответственности и основания ее применения. Понятие

дисциплинарного проступка и его характеристика. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения, обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Особенность привлечения к дисциплинарной ответственности руководителя организации и его заместителей по требованию представительного органа работников. Специальная дисциплинарная ответственность отдельных категорий работников.

Понятие и значение материальной ответственности в трудовом праве. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора.

Материальная ответственность работодателя перед работником: понятие, виды.

Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

Материальная ответственность работника перед работодателем. Основания и условия привлечения к материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Отличие материальной ответственности по трудовому праву от имущественной ответственности по гражданскому праву.

Виды и пределы материальной ответственности работника перед работодателем. Ограниченная материальная ответственность. Полная материальная ответственность и случаи ее наступления. Договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность. Случаи возложения полной материальной ответственности на несовершеннолетних работников.

Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба: (добровольный, взыскиваемый по распоряжению работодателя и в судебном порядке).

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>.

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>

2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.

3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.

4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>

5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

Тема 9. Охрана труда. Защита трудовых прав работников.

Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства

Понятие, содержание и значение охраны труда. Правовое регулирование охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Соответствие производственных объектов и продукции требованиям охраны труда.

Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Государственная экспертиза условий труда. Служба охраны труда в организации. Специалисты по охране труда. Комитеты (комиссии) по охране труда. Финансирование мероприятий по охране труда.

Права и гарантии работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Обязанности работника в области охраны труда.

Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Специальные правила охраны труда женщин, лиц с семейными обязанностями, беременных женщин, кормящих матерей и женщин, имеющих детей.

Охрана труда несовершеннолетних. Медицинские осмотры (обследования) несовершеннолетних. Запрещение их труда на тяжёлых, вредных и опасных работах.

Расследование и учет несчастных случаев, происшедших с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя. Обязанности работодателя при расследовании несчастных случаев на производстве. Порядок расследования, оформления материалов и учет несчастных случаев.

Ответственность за нарушение требований охраны труда.

Понятие защиты трудовых прав работников и способы ее осуществления.

Государственный надзор и контроль как способ защиты трудовых прав работников.

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Федеральная инспекция труда, основные задачи и полномочия.

Государственные инспектора труда. Их права и обязанности.

Система специализированных федеральных государственных органов надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства. Правовая основа их деятельности, структура и полномочия.

Внутриведомственный государственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Ответственность руководителей и иных должностных лиц организаций, а также работодателей - физических лиц за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Место и роль профессиональных союзов в регулировании трудовых отношений.

Правовая основа деятельности профессиональных союзов. Задачи, функции, полномочия и гарантии деятельности. Правовая и техническая инспекция труда профсоюзов.

Полномочия профсоюзов в правоприменительной деятельности.

Порядок учета мотивированного мнения выборного профсоюзного органа.

Полномочия профсоюзов по контролю за соблюдением трудового законодательства и иных

нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также за выполнением условий коллективных договоров и соглашений.

Гарантии работников, входящих в состав выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций и не освобожденным от основной работы, гарантии освобожденным профсоюзным работникам.

Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты.

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.]; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.]; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>.

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>

2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.

3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.

4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>

5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.]; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

Тема 10. Трудовые споры и порядок их разрешения.

Понятие и виды трудовых споров. Причины возникновения трудовых споров. Классификация трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

Образование комиссии по трудовым спорам (КТС), ее компетенция, сроки обращения в КТС. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС, исполнение и обжалование решений КТС.

Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде.

Сроки обращения в суд.

Порядок исполнения решений КТС и судебных решений по индивидуальным трудовым спорам.

Понятие коллективного трудового спора. Органы по разрешению коллективного трудового спора. Порядок и сроки рассмотрения коллективного трудового спора: примирительной комиссией, с участием посредника, в трудовом арбитраже. Порядок образования и полномочия этих органов.

Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.

Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров.

Забастовка как крайняя мера разрешения коллективного трудового спора.

Порядок объявления забастовки. Орган, возглавляющий забастовку, его обязанности в период забастовки.

Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки.

Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия.

Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута.

Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах, невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры, неисполнение либо отказ от исполнения решения трудового арбитража.

Ответственность работников организации за участие в незаконных забастовках.

Литература

Основная литература

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17176-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532517>

2. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. Б. Хохлов [и др.] ; ответственные редакторы Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14920-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512660>

3. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; ответственный редактор М. О. Буянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 563 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17254-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532723>.

Дополнительная литература

1. Буянова, М. О. Трудовое право. Общая часть : учебник для вузов / М. О. Буянова, С. О. Казаков, М. М. Панарина ; под редакцией М. О. Буяновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17181-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532533>
2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов, А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>.
3. Трудовое право : учебник для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15143-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510548>.
4. Клишин, А. А. Трудовое право зарубежных стран. Германия : учебное пособие для вузов / А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10573-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517669>
5. Защита трудовых прав : учебное пособие для вузов / М. О. Буянова [и др.] ; под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12468-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518876>

9.2. Методические рекомендации по выполнению проверочных работ

1. Суть и значение проверочной работы.

Контрольная работа является документом, свидетельствующими об уровне самостоятельной работы и степени овладения студентами программного материала и его умением кратко и доходчиво проанализировать и изложить в письменной форме выбранную тему.

Выполнение работ существенно влияет на самообразование студентов как специалистов в области мировой экономики, так как это является важным видом самостоятельной интеллектуальной деятельности.

2. Цели проверочной работы:

Целью работы являются: развитие интереса студента(ки) к проблемам мировой экономики; умение работать с различными источниками информации; делать правильные выводы и эффективные предложения.

3. Порядок подготовки проверочной работы.

Тема проверочной работы выбирается студентами самостоятельно.

После выбора темы слушателям необходимо составить предварительный список литературы. Весьма полезно использование оперативных материалов конкретных предприятий и организаций, а также иностранных источников.

Готовая работа в напечатанной форме сдается ведущему курс преподавателю.

4. Требования к проверочной работе.

Главный критерий качества работы – полнота и комплексность освещения темы. Каждый раздел работы должен начинаться с соответствующего заголовка по оглавлению с нумерацией каждой страницы. Работа, не отвечающая определенным нормам, к защите не допускается. Небрежно выполненная работа также к защите не допускается.

Работа должна состоять из: оглавления, введения, основных разделов работы, расчетной части (если это курсовая работа), заключения и списка литературных источников.

5. Примерная схема структуры проверочной работы.

Титульный лист

Оглавление - содержание работы с нумерацией страниц.

Введение. Здесь формируются цели и задачи работы, обосновываются актуальность и практическая значимость темы, мотивы выбора. Можно отметить также трудности, встретившиеся при написании работы, характер использованных источников.

Основные разделы работы. Два, три и более разделов, для полноты освещения темы по основным постановочным вопросам. Постановочные вопросы – это вопросы, раскрывающие суть проблемы или темы. Каждый раздел начинается с заголовка, указанного в оглавлении или содержании с порядковым номером раздела.

Заключение. В нем формируются выводы, предложения или рекомендации по совершенствованию мероприятий, касающихся выбранной вами темы.

Список использованных источников и литературы. Здесь перечисляются источники, нормативные акты, официальные статистические сборники и публикации, монографии, статьи, периодические издания и так далее, которые были использованы при выполнении курсовой или проверочной работы (обязательно указывать год и место издания).

Приложение включает таблицы, схемы, графики, копии контрактов, соглашений, писем, расчеты и т.д. Причем их наличие значительно повышает ценность работы.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Трудовое право» реализуется кафедрой юридических дисциплин филиала РГГУ в г. Домодедово

Цели дисциплины - формирование у студентов представлений об особенностях, порядке и значении процедуры медиации как альтернативной формы разрешения споров, возникающих из гражданских, в том числе предпринимательских и иных экономических, трудовых и семейных правоотношений, а также выработка у студентов практических навыков участия.

Задачи дисциплины:

изучить виды альтернативных процедур урегулирования споров;

оценить значение альтернативных процедур урегулирования споров;

изучить правовое регулирование медиации в России и в зарубежных странах;

изучить порядок проведения процедуры медиации;

выработать у студентов практические навыки участия в качестве посредников и представителей сторон в процедуре медиации.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2 Способен осуществлять организационно-методическое и проектно-документационное обеспечение, юридическое сопровождение при оказании услуг в области реализации прав и законных интересов граждан и организаций, контролировать качество их оказания.	ПК-2.1. Знает основные положения отраслевого законодательства, сущность и содержание основных правовых категорий и понятий, институтов, правоотношений; виды и содержание основных прав и свобод человека и гражданина в РФ, механизм их обеспечения и основные способы защиты; основные способы реализации прав и законных интересов граждан и организаций; сущность, понятие и виды сделок как формы реализации субъективных прав.	Знать: основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности Уметь: устно и письменно грамотно излагать аргументы. Владеть: навыками построения аргументации в устной и письменной речи
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.2 Умеет самостоятельно по аналогии с образцами разрабатывать юридические документы, проекты нормативных правовых актов, локальных	Знать: основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности Уметь: устно и письменно грамотно излагать аргументы.

	актов органов публичной власти и организаций.	Владеть: навыками построения аргументации в устной и письменной речи
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1 Знает языковые и этические нормы интеллектуальной деятельности; нормы русского и иностранного литературного языка; основы эффективного речевого общения, функциональные стили речи, их признаки, правила их использования; жанры устной и письменной речи, основные понятия культуры речи; основные общетеоретические юридические понятия, категории и конструкции, юридическую лексику.	Знать: основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности Уметь: устно и письменно грамотно излагать аргументы. Владеть: навыками построения аргументации в устной и письменной речи
	ОПК-5.2 Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке в учебной и профессиональной деятельности; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на государственном языке; соблюдать правила речевого этикета; правильно выражать мысли, используя языковые, формально-логические и этические нормы; правильно и корректно использовать основные общетеоретические понятия, категории и конструкции, юридическую лексику в процессе профессиональной деятельности и общения; правильно выражать мысли, используя формально-логические нормы, в процессе анализа	Знать: основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности Уметь: устно и письменно грамотно излагать аргументы. Владеть: навыками построения аргументации в устной и письменной речи

	различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	
	ОПК-5.3 Обладает культурой мышления как устойчивыми навыками применения на практике законов и форм познающего мышления; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, в письменной и устной его разновидностях; навыками аргументации, ведения дискуссии, полемики и различного рода рассуждений; навыками грамотного письма; навыками обнаружения лексико-грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах (рукописных и печатных); юридической терминологией.	<p>Знать: основы разрешения этических конфликтов в процессе профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: устно и письменно грамотно излагать аргументы.</p> <p>Владеть: навыками построения аргументации в устной и письменной речи</p>

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 зачётных единиц.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	Номер протокола
1			
2			
3			
4			
5			
6			