

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский государственный  
гуманитарный университет» в г. Домодедово Московской области  
(Филиал РГГУ в г. Домодедово)

Отделение среднего профессионального образования

## Рабочая учебная программа

ОП.03. Административное право

---

2 курс

---

Специальность: (код и наименование специальности): 40.02.01

«Право и организация социального обеспечения»

---

---

---

Квалификация специалистов среднего звена:

Юрист

---

Домодедово

2023 год

**УТВЕРЖДЕНА**

**Предметной** (цикловой)

Комиссией «Общих гуманитарных  
социально-экономических дисциплин»

Протокол

12.04.2023 № 2

Разработана на основе  
и требований федерального  
государственного  
образовательного стандарта  
среднего общего образования и  
Федерального государственного  
образовательного стандарта  
среднего профессионального  
образования (ФГОС СПО) по  
специальности 40.02.01 «Право  
и организация социального  
обеспечения»

Составитель: Сивкова Марьям Мухибовна, преподаватель отделения СПО

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>22</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ</b>	<b>25</b>

## **ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**



# **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины «Административное право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Наряду с ней изучаются « Теория государства и права», «Конституционное право», «Трудовое право» - программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов:**

Учебная дисциплина «Административное право» входит в общепрофессиональный цикл (ОП.03.) профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Целями изучения дисциплины «Административное право»:

- 1) получение студентами теоретических знаний в области общих закономерностей государственно-правовых явлений;
- 2) формирование образа юридического мышления, профессионального правосознания юристов, способности свободно использовать юридическую терминологию;
- 3) анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;
- 4) предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;
- 5) осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

- б) ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;
- 7) осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в административно-правовом пространстве;
- правильно подбирать и использовать источники и литературу;
- формировать научно-справочный аппарат;
- оперировать административно-правовыми понятиями и категориями;
- осуществлять юридический анализ правовых актов и конкретных практических ситуаций, формулировать выводы и заключения по предложенным ситуациям;

-анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности государственного учреждения, организации, органа исполнительной власти;

-прогнозировать оперативную обстановку и своевременно реагировать на ее изменение, принимать в этих условиях обоснованные управленческие решения;

-правильно толковать и применять законодательство об административных правонарушениях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

-теоретические основы государственного управления и исполнительной власти в РФ;

-административно-правовой метод регулирования общественных отношений;

-понятие и виды административно-правовых норм;

-виды административных правоотношений;

-субъекты административных правоотношений;

-понятие государственного управления и государственной службы;

-понятие и состав административного правонарушения;

-порядок привлечения к административной ответственности;

-виды административных наказаний;

-основные положения административно - правовых институтов; - основные нормативные правовые акты.

Учебная дисциплина участвует в реализации общих и профессиональных компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

#### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 171 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 114 часа (всего);
- самостоятельной работы обучающегося 57 часов;
- лекции 50 часа;
- практические занятия 64 часов.

### **. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>171</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>114</b>
в том числе:	
- лекции	50
- практические занятия	64
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	57
в том числе:	
Написание рефератов	8
Составление презентаций	15



Подготовка докладов	8
Тестовые задания	26
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	<i>4</i>
<i>экзамена в 4 семестре</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Административное право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов (лекции)	Практич. занятия
1	п/н	2	3	4
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система административного права.	1	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b></p> <p>1.Понятие административного права, предмет административного права.</p> <p>2.Метод административного права.</p> <p>3.Административное право в правовой системе РФ.</p> <p>4.Соотношение административного права с другими отраслями права.</p> <p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>1.Кодекс об административных правонарушениях (КоАП) РФ.</p> <p>2.Система административного права.</p> <p>3.Роль административного права в решении задач государственного управления на этапе становления рыночных отношений в РФ.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить доклады:</b></p> <p>1.Административное право в правовой системе РФ.</p> <p>2.Влияние административного права этапе становления рыночных отношений в России.</p>	4	8

<p>Тема 2. Источники административного права.</p>	<p>2</p>	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b></p> <p>1.Понятие источников административного права. Система, виды и содержание источников.</p> <p>2.Систематизация источников административного права.</p> <p>3.Понятие и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p> <hr/> <p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>1. Субъекты административного права</p> <p>2. Граждане как субъекты административного права</p> <p>3. Общественные объединения как субъекты административного права</p> <hr/> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить презентацию:</b></p> <p>1.Источники административного права.</p>	<p>4</p>	<p>8</p>
<p>Тема 3. Административноправовые отношения.</p>	<p>3</p>	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b></p> <p>1.Понятие и содержание административно-правовых отношений.</p> <p>2.Особенности административно-правовых отношений.</p> <p>3.Виды административно-правовых отношений.</p> <p>4.Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.</p>	<p>4</p>	<p>8</p>

	<p><b>Практическое занятие:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.Юридические факты в административных правоотношениях.</li><li>2. Структура административно-правовых отношений.</li></ol> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить доклады:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.Особенности административно-правовых отношений.</li><li>2. Административно-правовой статус коммерческих организаций.</li></ol>		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>Тема 4. Субъекты административного права.</p>	<p>4</p>	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b></p> <p>1. Характеристика субъектов административного права.  2. Граждане как субъекты административного права.  3. Конституционные права, свободы и обязанности граждан в области государственного управления, их административно-правовая защита.  4. Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства.  5. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.</p> <p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>1. Признаки, отличающие органы исполнительной власти от иных видов государственных органов.  2. Правовое положение органов исполнительной власти.  3. Классификация органов исполнительной власти. Понятие и система местного самоуправления. <b>Самостоятельная работа обучающихся.</b></p> <p><b>Подготовить доклады:</b></p> <p>1. Предприятия, учреждения и организация как субъекты административного права.  2. Правовые основы участия общественных организаций в государственном управлении. Виды общественных объединений.</p>	<p>4</p>	<p>8</p>
--------------------------------------------------	----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	----------

<p>Тема 5. Государственная служба в РФ.</p>	<p>5</p>	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b></p> <p>1.Понятие государственной службы. 2.Принципы государственной службы. Виды государственной службы. 3.Понятие государственного служащего. Виды государственных служащих, их классификация.</p> <p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>1.Требования к государственным служащим. 2.Должностные обязанности государственных служащих. 3.Права, обязанности, ограничения и запреты государственных служащих.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить доклады:</b></p> <p>1.Поощрения и ответственность государственных служащих.</p>	<p>6</p>	<p>8</p>
-----------------------------------------------------	----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	----------

<p>Тема 6. Государственное управление. Административно-правовые формы и методы управления.</p>	6	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b></p> <p>1. Государственное управление как разновидность управления делами государства и социального управления. 2. Принципы и сущность государственного управления. 3. Понятие и назначение административно-правовых форм управления. 4. Виды административно-правовых форм управления, их классификация и реализация в государственном управлении.</p> <p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>1. Акты государственного управления. Характеристика, требования, действие актов государственного управления. 2. Соотношение форм и методов государственного управления. 3. Понятие административно - правовых методов управления. 4. Виды административно-правовых методов управления, их</p>	4	4
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

		<p>классификация и реализация в государственном управлении. <b>Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить доклады:</b> 1. Убеждение и принуждение в государственном управлении.</p>		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>Тема</p> <p>Административное правонарушение и административная ответственность.</p>	<p>7.</p> <p>7</p>	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b></p> <p>1.Общая характеристика ответственности по административному праву.</p> <p>2.Основные черты административной ответственности. Основания административной ответственности.</p> <p>3.Понятие административного правонарушения. Юридические признаки административного правонарушения. Эффективность применения административной ответственности</p> <p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>1.Понятие и виды административных наказаний.</p> <p>2.Дисциплинарная ответственность по административному праву.</p> <p>3.Материальная ответственность по административному праву.</p> <p>4.Органы и должностные лица, правомочные решать дела об административных правонарушениях и налагать административные наказания.</p> <p>5.Производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить доклады:</b></p> <p>1.Отличие административных правонарушений от преступлений.</p> <p>2. Основания для возбуждения дела об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие возможность производства по делам об административных правонарушениях.</p>	<p>4</p>	<p>4</p>
----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	----------



<p>Тема.8. Административный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях.</p>	8	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b></p> <p>1.Понятие, задачи и стадии производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>2.Виды субъектов производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>3.Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. <b>Практическое занятие:</b></p> <p>1.Возбуждение дела об административных правонарушениях и административное расследование.</p> <p>2.Рассмотрение дела об административном правонарушении.</p> <p>3.Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.</p> <p>4.Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. <b>Самостоятельная работа обучающихся.</b></p> <p><b>Подготовить доклады:</b></p> <p>1.Рассмотреть судебную практику по делам об административных правонарушениях.</p>	4	4
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

Тема 9. Законность и дисциплина в государственном управлении.	9	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b></p> <p>1. Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.</p> <p>2. Политические, экономические и социальные гарантии обеспечения законности.</p> <p>3. Направления обеспечения законности.</p> <p>4. Содержание дисциплины, виды дисциплины.</p> <p>5. Соотношение законности и дисциплины в государственном</p>	4	2
---------------------------------------------------------------	---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

управлении.

**Практическое занятие:**

1. Способы обеспечения законности в государственном управлении.
2. Государственный контроль и его виды.
3. Судебный контроль в государственном управлении.
4. Общественный контроль в государственном управлении.
5. Конституционный контроль в государственном управлении.
6. Понятие и задачи общего надзора и прокуратуры. Методы и формы общего надзора.

**Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить доклады:**

1. Роль предложений, заявлений и жалоб граждан в обеспечении законности в государственном управлении.
2. Административный надзор, его содержание, роль.

<p>Тема 10. Правовые образованием. культурной сфере.</p>	<p>10</p>	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b> 4</p> <p>2.Содержание управления наукой. 3.Органы управления наукой. Организация управления в области культуры. Федеральные, региональные и местные органы управления культурой.</p> <p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>1.Организация управления в области здравоохранения. 2.Правовое регулирование государственного управления социальным обеспечением. Управление социальным обеспечением.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить доклады:</b></p>	<p>2 основы в социально-</p>	<p>1.Содержание управления</p>
		<p>1.Свобода совести и государственное управление.</p>		

<p>Тема 11. Правовые основы в административнополитической и иных сферах общественной жизни.</p>	11	<p><b><u>Содержание учебного материала</u></b></p> <p>1.Сущность государственного управления в административнополитической сфере.</p> <p>2.Организация управления в области обороны страны. Вооруженные Силы РФ. Организация управления в области обеспечения государственной безопасности.</p> <p><b>Практическое занятие:</b></p> <p>1.Охрана государственной границы. 2.Охрана государственной или служебной тайны. 3.Организация государственного управления в области внутренних дел. 4.Организация государственного управления в области юстиции.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить доклады:</b></p> <p>1.Вооруженные Силы РФ. 2.Организация государственного управления в области иностраных дел.</p>	4	4
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---

Тема	12.	12	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Понятие административного права в ЗС. 2.Административное право Франции. Понятие и источники. 3.Публичные юридические лица. <b>Практическое занятие:</b> 1.Государственная служба. 2.Регулирование административной деятельности. 3.Административные суды. <b>Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить презентацию:</b>	4	4
Административное право в зарубежных странах (Франция).					
			1.Административное право в зарубежных странах.		
				<b>50</b>	<b>64</b>
Дифференцированный зачет				<b>4</b>	
Всего:				<b>114</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, по дисциплине «Административное право», групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель: рабочие места для обучающихся; рабочее место для педагогического работника; доска, комплект федеральных конституционных законов, федеральных законов по теме урока, комплект учебно-наглядных пособий по предмету.

**Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.) 1. Перечень ПО**

*Таблица 1*

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Операционная система тонких клиентов WТware	WТware	Лицензионное
2	Windows server 2008	Microsoft	Лицензионное
3	Microsoft office 2010/2013	Microsoft	Лицензионное
4	Windows 7 Pro	Microsoft	Лицензионное
5	MyTestXPro	MyTestX	Лицензионное
6	Windows server 2012	Microsoft	Лицензионное
7	Windows 8.1	Microsoft	Лицензионное
8	Windows 10 Pro	Microsoft	Лицензионное
9	Dr. Web	Dr. Web	Лицензионное
10	Касперский	Лаборатория Касперского	Свободно распространяемое
11	Adobe Acrobat Reader 9	Adobe Systems	Лицензионное
12	Zoom	Zoom	Свободно распространяемое
13	Discord	Discord	Свободно распространяемое

## **3.2 Информационное обеспечение обучения**

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов.**

#### Основная литература

1. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511733>
2. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516811>
3. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530339>

#### Дополнительная литература

1. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518391>
2. Административное право. Практикум : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08281-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516807>
3. Волков, А. М. Административное право России. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебное пособие для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13902-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519838> (дата обращения: 19.10.2023).
4. Вишнякова, А. С. Административное право. Практикум : учебное пособие для вузов / А. С. Вишнякова, А. Б. Агапов ; под редакцией А. Б. Агапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01112-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511878>

5. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14828-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512987>

### **Законодательная база:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с поправками) // Рос. газ. – 1993. – 25 декабря.
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1.
3. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1997. – № 9. – Ст. 1011.
4. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
5. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» // СЗ РФ. – 2001. – № 23. – Ст. 2277.
6. Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении» (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 5. – Ст. 375.
7. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СЗ РФ. – 2011. - № 7. – Ст. 898.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (Часть 1). – Ст. 1.
11. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 31, – Ст. 3823.

### **Интернет-ресурсы:**



1. [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).
3. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
4. [www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru) (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru) (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
6. [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).
7. [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) (Конституционный суд РФ).
8. [www.vsrp.ru](http://www.vsrp.ru) (Верховный суд РФ).
9. [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru) (Генеральная прокуратура РФ).
10. [www.sledcom.ru](http://www.sledcom.ru) (Следственный комитет РФ).
11. <http://www.kremlin.ru/> (Президент РФ).
12. <http://government.ru/> (Правительство РФ).
13. <https://ombudsmanrf.org/> (Уполномоченный по правам человека).
14. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).

#### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и самостоятельных работ.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формируемые общеучебные и общие компетенции</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
-------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <i>уметь</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У1 - ориентироваться в административно-правовом пространстве;</li>   <li>- У2 - правильно подбирать и использовать источники и литературу;</li>   <li>- У3 - применять на практике нормы различных отраслей права;</li>   <li>- У4 - анализировать, толковать, оперировать юридическими понятиями и категориями государства и права.</li> </ul>	<p>ОК 4, ОК 5, ОК 9</p> <p>ОК 2, ОК 4</p> <p>ОК 6, ОК 8, ПК 3.1, ПК 3.4</p> <p>ОК 9, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.3</p>	<p>Выполнение письменных заданий, практические работы, подготовка рефератов, докладов, тестирование.</p> <p>Устный опрос, выполнение письменных заданий, подготовка докладов.</p> <p>Устный опрос, выполнение письменных заданий, подготовка докладов.</p> <p>Устный опрос, семинарские занятия, тестирование, подготовка рефератов, докладов.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <i>знать</i>:</p>		
<p>- З1 теоретические основы государственного управления и исполнительной власти в РФ;</p>	<p>ОК 4</p>	<p>Устный опрос, подготовка рефератов, докладов.</p>
<p>- З2 административноправовой метод регулирования общественных отношений;</p>	<p>ОК 2 , ОК 4</p>	<p>Устный опрос, Практические задания, подготовка рефератов, докладов, составление презентаций.</p>
<p>- З3 понятие и виды административно-правовых норм;</p>	<p>ОК 4, ОК 9</p>	<p>Устный опрос, семинарские занятия подготовка рефератов, докладов, письменные задания</p>
<p>- З4 виды административных правоотношений;</p>	<p>ОК 4, ОК 9</p>	<p>Устный опрос, семинарские занятия, подготовка рефератов, докладов, письменные задания.</p>
<p>- З5 субъекты административных правоотношений;</p>	<p>ОК 4, ОК 9</p>	<p>Устный опрос, семинарские занятия, подготовка рефератов,</p>

<p>- З6 понятие государственного</p>	<p>ОК 4, ОК 9</p>	<p>докладов, письменные задания.</p> <p>Устный опрос, семинарские занятия,</p>
--------------------------------------	-------------------	--------------------------------------------------------------------------------

<p>управления и государственной службы</p>		<p>подготовка рефератов, докладов, письменные задания.</p>
<p>- 37 понятие и состав административного правонарушения;</p>	<p>ОК 4, ОК 9</p>	<p>Устный опрос, семинарские занятия, подготовка рефератов, докладов, письменные задания.</p>
<p>- 38 порядок привлечения к административной ответственности; -виды административных наказаний;</p>	<p>ОК 4, ОК 9</p>	<p>Устный опрос, семинарские занятия, подготовка рефератов, докладов, письменные задания.</p>
<p>-39 основные положения административно - правовых институтов;</p>	<p>ОК 4, ОК 9</p>	<p>Устный опрос, семинарские занятия, подготовка рефератов, докладов, письменные задания.</p>
<p>- 310 основные нормативные правовые акты</p>	<p>ОК 9, ПК 3.2, ПК 3.3</p>	<p>Устный опрос, семинарские занятия, подготовка рефератов, докладов, письменные задания.</p>

--	--	--

**Комплект фондов оценочных средств хранится в  
отделении среднего профессионального образования филиала  
РГГУ в г. Домодедово**

