**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика

Практика реализуется кафедрой экономико-управленческих дисциплин филиала РГГУ в г. Домодедово .

Цель практики - приобретение студентами практических навыков и компетенций, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в интересах обеспечения реализации ФГОС и ОП ВО подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» с ориентацией на соответствующий профиль подготовки.

Задачи практики:

- закрепление практических навыков сбора и подготовки исходных данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- закрепление практических навыков осуществления расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик и с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- получение практических навыков организационно-управленческой деятельности участия в организации выполнения порученного этапа работы;

- получение практических навыков педагогической деятельности в разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин;

- получение практических навыков участия в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

- получение практических навыков оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- получение практических навыков участия в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

- изучение передового опыта работы и инновационных технологий на конкретном рабочем месте;

- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы.

Практика направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций, соответствующих расчетно-экономическому, аналитическому, научно-исследовательскому и организационно-управленческому видам профессиональной деятельности:

* ОК-5 - способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
* ОК-7 - способен к самоорганизации и самообразованию;
* ОПК-1 - способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
* ОПК-2 - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
* ОПК-3 - способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
* ПК-1 - способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
* ПК-2 - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
* ПК-3 – способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчёты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
* ПК-5 - способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
* ПК-6 - способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях ,выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
* ПК-7 - способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчёт;
* ПК-8 - способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
* ПК-9 - способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;
* ПК-10 - способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
* ПК-11 - способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.