



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Филиал
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный
гуманитарный университет»
(Филиал РГГУ в г.Домодедово)

УТВЕРЖДАЮ



Директор филиала

Е.Н. Сафонов

20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете филиала

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, цели деятельности и полномочия представительного органа управления филиала Российского государственного гуманитарного университета в г. Домодедово Московской области (далее Филиал) - Совет Филиала.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 10.12.2013г. №1139 «О порядке присвоения ученых званий»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ №749 от 23.07.2015г. «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет»;
- Положение об Ученом совете ФГБОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет»;
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет» (далее Университет);
- Положение о Филиале РГГУ в г.Домодедово;

- Правила внутреннего распорядка Филиала;
- Иные локальные нормативные акты Филиала.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Совет филиала осуществляет общее руководство филиалом и является представительным органом преподавателей и других работников Филиала.

3.2 В своей деятельности Совет Филиала руководствуется основными нормативно-правовыми актами федерального уровня, - нормативно-правовыми актами регионального уровня, документами ФГБОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет», концепциями по направлениям деятельности Филиала, стратегическими целями Филиала в области повышения качества деятельности и иными локальными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением.

3.3 Срок избрания Совета Филиала - 5 лет.

4. СОСТАВ СОВЕТА ФИЛИАЛА

4.1 В состав Совета Филиала могут входить руководители структурных подразделений филиала в том числе: заместители директора, заведующие кафедрами, начальник отдела по работе со студентами, заведующая отделением среднего профессионального образования, начальник отдела бухгалтерского учета и финансового контроля (на правах главного бухгалтера).

4.2 Председателем Совета Филиала является директор Филиала.

4.3 Председатель Совета Филиала:

- проводит заседание Совета Филиала;
- разрабатывает проект плана работы Совета Филиала на учебный год;
- предлагает повестку дня заседания Совета Филиала;
- решает иные вопросы организации деятельности Совета Филиала

4.4. Секретарь Совета Филиала назначается из числа членов Совета филиала на срок избрания Совета Филиала.

4.5. Секретарь Совета Филиала:

- организует подготовку заседаний Совета Филиала;
- контролирует реализацию решений Совета Филиала;
- координирует взаимодействие Совета Филиала и структурных подразделений Филиала;
- организует фиксацию процедуры ведения заседания любым способом (аудиозапись, видеосъемка, стенографирование, протоколирование);
- оформляет протоколы заседаний и выписки из решений Совета Филиала.

4.6. В случае увольнения из Филиала члена Совета Филиала, он автоматически выбывает из его состава.

Член Совета Филиала, за исключением директора Филиала, заместителей директора Филиала и Секретаря Совета Филиала, может быть досрочно исключён из Совета Филиала по решению не менее 2/3 списочного состава Совета Филиала.

Довыборы членов Совета Филиала осуществляются в случае, если численность Совета Филиала составляет менее 2/3 первоначального списочного состава. Довыборы членов Совета Филиала осуществляются на Общем Собрании.

5. ПОЛНОМОЧИЯ

В полномочия Совета Филиала входят:

- формирование концепции основных направлений деятельности и развития (программы развития) Филиала;
- решение вопросов организации учебного процесса;
- заслушивание отчетов о работе структурных подразделений Филиала; подведение итогов практики студентов;
- рассмотрение для рекомендации Ученому совету Университета кандидатур для участия в выборах и конкурсе на замещение вакантных должностей заведующих кафедр и профессорско-преподавательского состава;
- рассмотрение и рекомендация Ученому совету Университета кандидатур на присвоение почетных званий и других видов поощрений;
- рассмотрение необходимых документов для присвоения ученых званий с целью их представления в Ученый совет Университета;
- обсуждение кандидатур педагогических работников, рекомендуемых в аспирантуру, докторантуру, а также для направления на стажировку;
- рассмотрение вопросов учебно-методической, научной и воспитательной работы коллектива Филиала;
- рассмотрение и принятие решения по вопросам организации труда и другим вопросам деятельности Филиала;
- утверждение регламента работы Совета Филиала;
- ежегодное заслушивание отчетов директора Филиала, заведующих кафедрами и руководителей структурных подразделений Филиала о результатах их деятельности, а также принятие соответствующих решений;
- решение вопросов морального и материального поощрения работников и обучающихся Филиала за счет средств Филиала;
- утверждение планов научной деятельности Филиала, а также отчетов об их исполнении;
- обсуждение мероприятий по развитию материально-технической базы Филиала;
- внесение рекомендаций о создании, преобразовании и упразднении структурных подразделений Филиала, а также об их переименовании;
- принятие положений, инструкций и иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность структурных подразделений Филиала;

- обсуждение итогов и утверждение отчетов по государственной итоговой аттестации;
- утверждение плана повышения квалификации преподавателей и сотрудников;
- решение других вопросов, отнесенных к его компетенции Уставом Университета, Ученым советом Университета и настоящим Положением.

Решения Совета Филиала являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами, сотрудниками, обучающимися и слушателями Филиала и вступают в силу после подписания их директором Филиала-председателем Совета Филиала. Решения Совета Филиала могут быть отменены решением Учёного совета Университета.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1. Заседания Совета Филиала проводятся в соответствии с утвержденным планом работы Совета Филиала, но не менее 5 раз в год. План работы Совета Филиала утверждается на учебный год.

6.2. Внеочередное заседание Совета Филиала может быть созвано по инициативе директора Филиала, или не менее $\frac{1}{2}$ членов Совета Филиала.

6.3. Решение Совета Филиала, принимаемое тайным или открытым голосованием, является правомочным, если в заседании принимает участие не менее $\frac{2}{3}$ от общего числа сосочного состава членов Совета Филиала.

6.4. Форма голосования определяется Советом Филиала (кроме случаев, когда форма голосования определена соответствующими нормативными актами).

6.5. Секретарь Совета Филиала организует систематический контроль исполнения решений Совета Филиала и информирует членов Совета Филиала о выполнении решений.

6.6. Заседание Совета Филиала оформляется протоколом.

6.7. Секретарь Совета Филиала созывает Совет Филиала в соответствии с повесткой дня, утвержденной Председателем Совета Филиала.

6.8. Повестка дня заседания Совета Филиала формируется в соответствии с Планом работы Совета Филиала. Дополнительные вопросы к повестке дня могут вносить директор и заместители директора, руководители структурных подразделений Филиала.

6.9. Проекты решений готовят ответственные, указанные в повестке дня, и представляют их Секретарю Совета Филиала в соответствии с регламентом работы Совета Филиала.