

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

Филиал РГГУ в г. Домодедово

Кафедра экономико-управленческих дисциплин

Б1.В.ДЭ.05.02 ПЛАНИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) «Финансы и кредит»

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Домодедово 2023

Планирование и бюджетирование
Рабочая программа дисциплины
Составитель:
к.э.н., доцент Сидоренко Е.А..

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры экономико-управленческих дисциплин
№ 9 от 16.03.2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки ФГОС ВО 38.03.01 «Экономика».

Целью освоения дисциплины «Планирование и бюджетирование» является формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области стратегического и текущего планирования и бюджетирования на предприятии, а именно:

- изучение методики бюджетирования и его применение для составления основного бюджета с целью совершенствования процесса производства на предприятии;
- дать студентам базовые понятия по планированию;
- подготовить студентов к практической деятельности в планировании и бюджетировании на предприятии.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с инструментами планирования и контроля за поступлением и расходованием денежных средств, формированием финансового результата и прогнозирования будущего финансового состояния компании;
- изучить методику составления оперативного и финансового бюджетов на предприятии;
- научить планировать издержки методами жесткого и гибкого бюджета с целью контроля и анализа отклонений фактических издержек от бюджетных;
- изучить методы калькулирования, используемые при бюджетировании.

В результате изучения дисциплины студенты должны приобрести навыки бюджетирования и использования его в учете и контроле, умения расчета бюджета денежных средств, оперативного бюджета и составления проекта баланса, расчета и оценки показателей статичного и гибкого бюджета; анализа отклонения затрат по основным материалам, трудовых затрат, постоянных общепроизводственных расходов.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2 Способен проводить финансово-экономические расчеты показателей, характеризующих сегменты финансовых рынков и деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе с применением современных информационных технологий	ПК-2.1 Рассчитывает показатели эффективности инвестиций, финансово-экономические показатели деятельности компаний, с учетом рисков, и в том числе с применением современных информационных технологий	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне и связанных с планированием и бюджетированием;- методы анализа и оценки риска предпринимательской деятельности. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов и бюджетов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой проведения расчетов с применением статистических, эконометрических, экономико-математических методов, в том числе с применением современных информационных технологий.
<p>ПК-2.3 Выбирает и обосновывает методы вычислений для проведения расчетов, в том числе с применением современных информационных технологий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы и методы риск-менеджмента, возможности их применения в процессе планирования и бюджетирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - выбрать оптимальный метод планирования и бюджетирования для наиболее эффективного решения поставленной задачи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современным инструментарием планирования и бюджетирования для решения финансово-экономических задач планово-прогнозного характера.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Планирование и бюджетирование» относится к элективным дисциплинам (модулям) части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Изучению дисциплины «Планирование и бюджетирование» предшествует изучение следующих модулей и дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Математика», «Статистика», «Ценообразование», «Бизнес-планирование».

Изучение дисциплины основано на следующих предварительно сформированных компетенциях: УК-10, ПК-1.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для успешной подготовки выпускной квалификационной работы, а также для дальнейшей практической деятельности в сфере планирования и бюджетирования.

2. Структура дисциплины

Для очной формы обучения набор 2023

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42 ч., самостоятельная работа обучающихся 66 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
			Контактная		Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Практические занятия			
1	Организация планирования на современном предприятии	7	2	2		7	Собеседование Доклады
2	Принципы, этапы и методы планирования	7	2	2		8	Собеседование Оценка выполнения практических заданий
3	Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	7	2	2		7	Собеседование Доклады
4	Виды бюджетов и методы их составления	7	2	2		8	Собеседование Оценка выполнения практических заданий
5	Финансовая структура организации.	7	2	2		7	Собеседование Оценка выполнения практических заданий
6	Процесс бюджетирования и его основные этапы	7	2	2		7	Собеседование Доклады
7	Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов	7	2	2		7	Собеседование Оценка выполнения практических заданий
8	Документооборот, бюджетный регламент и организация бюджетирования	7	2	2		7	Собеседование Доклады
9	Автоматизация	7	2	2		7	Собеседование

	бюджетирования						Оценка выполнения практических заданий
10	Проблемы разработки и функционирования систем бюджетирования в российских организациях	7	2	4		7	Собеседование Доклады Проверочная работа
	Зачет	7					
	Итого:		20	22		66	

Для очно-заочной формы обучения набор 2023

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 24 ч, самостоятельная работа обучающихся 84 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
			Контактная		Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Практические занятия			
1	Организация планирования на современном предприятии	8	1	1		9	Собеседование Доклады
2	Принципы, этапы и методы планирования	8	1	2		9	Собеседование Оценка выполнения практических заданий
3	Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	8	1	1		9	Собеседование Доклады
4	Виды бюджетов и методы их составления	8	1	2		9	Собеседование Оценка выполнения практических заданий
5	Финансовая структура организации.	8	1	1		9	Собеседование Оценка выполнения практических заданий
6	Процесс	8	1	1		9	Собеседование

	бюджетирования и его основные этапы						Доклады
7	Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов	8	1	2		9	Собеседование Оценка выполнения практических заданий
8	Документооборот, бюджетный регламент и организация бюджетирования	8	1	1		9	Собеседование Доклады
9	Автоматизация бюджетирования	8	1	1		9	Собеседование Оценка выполнения практических заданий
10	Проблемы разработки и функционирования систем бюджетирования в российских организациях	8	1	2		9	Собеседование Доклады Проверочная работа
	Зачет	8					
	Итого:		10	14		84	

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Организация планирования на современном предприятии

Сущность планирования. Цели и задачи планирования на современном предприятии. Признаки, субъекты, предмет планирования. Информационное обеспечение планирования, формируемое из внешних источников. Информационное обеспечение планирования, формируемое из внутренних источников.

Планирование как процесс разработки мероприятий по обеспечению развития предприятия в предстоящем периоде. Планирование как система планов и плановых (нормативных) показателей. Планирование всех доходов и направлений расходования денежных средств предприятия для обеспечения его развития. Планирование как элемент корпоративного планового процесса.

Основные планы современного предприятия. Учет временной стоимости денежных средств в ходе планирования.

Тема 2. Принципы, этапы и методы планирования

Принцип единства. Принцип координации. Принцип участия. Принцип непрерывности. Принцип гибкости. Принцип точности. Принцип платежеспособности. Принцип рентабельности капиталовложений. Принцип сбалансированности рисков. Принцип приспособления к потребностям рынка. Принцип предельной рентабельности. Технологические принципы планирования. Принцип соответствия. Принцип постоянной потребности в рабочем капитале. Принцип избытка денежных средств.

Универсальные этапы планирования. Анализ инвестиционных возможностей и возможностей развития компании. Прогнозирование последствий текущих решений.

Обоснование альтернативного варианта. Оценка результатов, достигнутых компанией, в сравнении с целями, установленными в плане.

Основные стадии планирования. Долгосрочное целеполагание. Составление долгосрочных планов. Составление краткосрочных планов. Обоснование отдельных статей расходов. Разработка консолидированного бюджета.

Экспериментальный метод. Отчетно-статистический метод. Метод оптимизации плановых решений. Метод многофакторного экономико-математического моделирования. Расчетно-аналитический метод. Нормативный метод. Балансовый метод. Экономико-математическое моделирование. Программно-целевой метод.

Тема 3. Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента.

Современный финансовый менеджмент: управление финансами, ориентированное на стоимость. Место бюджетирования в управлении финансами. Центры финансовой ответственности.

Бюджетирование по центрам финансовой ответственности: показатели вклада отдельных центров ответственности в создании стоимости. Бюджетное управление по центрам ответственности и стимулирования менеджмента. Капитальный бюджет, его формирование и роль управления финансами.

Тема 4. Виды бюджетов и методы их составления.

Составные элементы системы бюджетирования. Технология, организация, автоматизация бюджетирования. Методы бюджетирования: метод «снизу вверх» и «сверху вниз», сравнительная характеристика. Комплексный метод бюджетирования. Виды бюджетов организации и их классификация. Группировка бюджетов по длительности бюджетного цикла: стратегические и текущие. Группировка бюджетов по их функциональному назначению: операционные и финансовые. Группировка бюджетов по степени их исполнения: плановые, текущие, отчетные. Жесткие и гибкие бюджеты, сравнительный анализ достоинств и недостатков.

Тема 5. Финансовая структура организации.

Финансовая структура организации и ее компоненты. Использование матрицы взаимодействия ЦФО и МВЗ с целью построения финансовой структуры организации. Бизнес-функции и бизнес-операции, принципы их разграничения. Распределение функций и сфер ответственности между уровнями управления и службами организации. Диагностика финансовой и организационной структуры. Методы диагностики и моделирования бизнес-функций и бизнес-операций. Описание бизнес-процессов «как есть». Выявление «узких мест» и дублирующихся функций в действующей модели бизнес-процессов.

Принципы оптимизации финансовой и организационной структуры. Описание бизнес-функций «как должно быть». Эффективность оптимизации организационной и финансовой структуры. Принципы стоимостной оценки бизнес-процессов с учетом факторов времени и информации. Управляющие показатели пирамиды уровней управления: центров финансовой ответственности и мест возникновения затрат.

Тема 6. Процесс бюджетирования и его основные этапы.

Общая схема процесса бюджетирования. Компоненты системы бюджетирования и их взаимосвязь: функционал, организация, экономика. Цикл планирования и его основные компоненты. Миссия и стратегия, финансовая и учетная политика организации, как основы бюджетирования.

Последовательность составления системы плановых бюджетов по бизнес-процессам: Сбыт-Производство-Снабжение. Этапы составления системы плановых бюджетов. Операционные бюджеты. Финансовые бюджеты.

Проблемы консолидации. Цикл учета и контроля исполнения бюджета. Методы учета затрат и результатов для целей формирования управляющих показателей по уровням

управления. Директ-костинг, стандарт-костинг, ABC-костинг. Кодировка статей доходов и расходов как основополагающий фактор бюджетирования.

Принципы и варианты кодировки управленческих показателей. Порядок регистрации информации об исполнении бюджета. Оперативный учет и анализ отклонений. Контроль исполнения бюджета организации. Корректировка значений управляющих показателей.

Тема 7. Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов.

Бюджет продаж, бюджет коммерческих расходов: основные показатели, принципы и порядок их формирования. Влияние типа финансовой структуры на показатели бюджета продаж. Особенности формирования бюджета продаж в организациях различных отраслей, сфер деятельности.

Бюджеты производственных затрат. Виды производственных бюджетов и их модификации. Производственные бюджеты, сформированные по типам (элементам) затрат: бюджет материальных затрат, бюджет заработной платы, бюджет амортизационных отчислений, бюджет управленческих расходов. Отраслевые особенности производственных бюджетов.

Бюджет закупок и транспортно-заготовительных расходов: основные показатели, принципы и порядок их формирования. Особенности формирования бюджета закупок в организациях различных отраслей, сфер деятельности. Прочие операционные бюджеты: кредитный бюджет, инвестиционный бюджет, налоговый бюджет – основные показатели и порядок составления.

Бюджет движения денежных средств (БДДС): основные показатели и порядок их формирования на основе данных операционных бюджетов и первичной управленческой документации. Учет и планирование платежных средств в системе БДДС. Определение приоритетов платежа при составлении бюджета движения денежных средств. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью с помощью данных БДДС. Отраслевые особенности БДДС.

Бюджет доходов и расходов (БДР). Показатели прибыли (дохода) и расходов (затрат), порядок их формирования при различных методах управленческого и бухгалтерского учета в организации. Управление стоимостью на основе БДР.

Бюджет балансового листа (ББЛ). Взаимосвязь внешней и внутренней отчетности. Финансовый анализ в системе бюджетирования.

Тема 8. Документооборот, бюджетный регламент и организация бюджетирования.

Формирование документооборота системы бюджетирования на базе модели бизнес-функций «как должно быть». Документы цикла планирования.

Регламент их составления, согласования и утверждения. Документы цикла учета и контроля, регламент их формирования. Значение бухгалтерского и управленческого учета в формировании адекватной и достоверной управленческой информации.

Организация бюджетирования. Принципы рационального распределения функций в системе бюджетирования.

Ответственность должностных лиц. Должностные инструкции. Стандарты предприятия. Положение о бюджетировании. Бюджетный регламент.

Тема 9. Автоматизация бюджетирования.

Принципы автоматизации бюджетирования. Компьютерная логика формирования информации. Требования к программному обеспечению.

Обзор отечественных и зарубежных систем автоматизации управления ресурсами и финансами: локальные системы, финансово-управленческие системы, интегрированные системы управления ресурсами.

Перспективы реализации методов бюджетирования в отечественных и зарубежных программно-аналитических системах.

Тема 10. Проблемы разработки и функционирования систем бюджетирования в российских организациях.

Классификация проблем внедрения систем бюджетирования в практику управления отечественными организациями. Внутренние системные проблемы организаций. Несогласованность и автономность служб как следствие отсутствия системного взаимодействия с целью реализации стратегии организации.

Проблемы обучения персонала. Проблемы автоматизации. Позиция поставщиков программного обеспечения. Позиция топ-менеджмента организации.

Проблемы ответственности и координации. Независимый консалтинг (аудит) и его необходимость при разработке и автоматизации систем бюджетирования.

4. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины «Планирование и бюджетирование» используются различные образовательные технологии: аудиторные занятия проводятся в виде лекций и практических занятий. Лекции проводятся по типу проблемных лекций, лекций-визуализаций, лекций-дискуссий, лекций с применением техники обратной связи.

На Практических занятиях, проводимых по типу занятие-дискуссия, занятие – круглый стол, занятие - развернутая беседа с обсуждением докладов, предусмотрено обсуждение основополагающих и наиболее сложных вопросов курса, заслушивание докладов. Темы практических занятий отражают последовательность изучения курса в соответствии с программой.

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку докладов, самоконтроль, подготовку к тестированию, работу с информационными ресурсами. Для самостоятельной работы студентов подготовлены задания для самостоятельной работы, список источников и литературы.

№ п/п	Наименование темы	Виды учебной работы	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Тема 1. Организация планирования на современном предприятии	Лекция 1.	Вводная лекция
		Практическое занятие 1.	Занятие - развернутая беседа с обсуждением докладов
2.	Тема 2. Принципы, этапы и методы планирования	Лекция 2.	Лекция с разбором конкретных ситуаций
		Практическое занятие 2.	Занятие-дискуссия, выполнение практических заданий
3.	Тема 3. Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	Лекция 3.	Лекция-визуализация
		Практическое занятие 3.	Занятие - развернутая беседа с обсуждением докладов
4.	Тема 4. Виды бюджетов и методы их составления	Лекция 4.	Лекция-визуализация
		Практическое занятие 4.	Занятие-дискуссия, выполнение практических заданий
5.	Тема 5. Финансовая структура организаций	Лекция 5.	Лекция с разбором конкретных ситуаций
		Практическое	Оценка выступлений с

		занятие 5.	докладами
6.	Тема 6. Процесс бюджетирования и его основные этапы.	Лекция 6.	Лекция-дискуссия
		Практическое занятие 6.	Дискуссия на практическом занятии
7.	Тема 7. Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов	Лекция 7.	Лекция с применением техники обратной связи
		Практическое занятие 7.	Расчетно-аналитические задания
8.	Тема 8. Документооборот, бюджетный регламент и организация бюджетирования	Лекция 8.	Лекция с разбором конкретных ситуаций
		Практическое занятие 8.	Доклады на практическом занятии и их обсуждение
9.	Тема 9. Автоматизация бюджетирования	Лекция 9.	Лекция с применением техники обратной связи
		Практическое занятие 9.	Занятие-дискуссия, выполнение практических заданий
10.	Тема 10. Проблемы разработки и функционирования систем бюджетирования в российских организациях	Лекция 10.	Лекция с проблемным изложением
		Практическое занятие 10, 11.	Занятие - развернутая беседа с обсуждением докладов

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

№ п/п	Код компетенции	Наименование темы	Наименование оценочного средства
1	ПК-2.1	Тема 2. Принципы, этапы и методы планирования Тема 3. Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента Тема 4. Виды бюджетов и методы их составления Тема 5. Финансовая структура организаций Тема 9. Автоматизация бюджетирования Тема 10. Проблемы разработки и функционирования систем бюджетирования в российских организациях	Собеседование Доклады Выполнение практических заданий Проверочная работа Зачет
2	ПК-2.3	Тема 1. Организация планирования на современном предприятии Тема 2. Принципы, этапы и методы планирования Тема 6. Процесс бюджетирования и его основные этапы Тема 7. Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов Тема 8. Документооборот, бюджетный регламент и организация бюджетирования	Собеседование Доклады Выполнение практических заданий Проверочная работа Зачет

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения

и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Максимальное количество баллов за одну работу	Максимальное количество баллов всего
Посещение лекций	1	20
Участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях	2	6
Проверочная работа	15	15
Выполнение практических заданий	3	9
Подготовка и защита доклада	10	10
Всего за текущий контроль		60
Зачет		40
Итого за семестр		100

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (EuropeanCreditTransferSystem; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/A,B	«отлично» / «зачтено» (отлично) /	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной

	«зачтено»	<p>аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «высокий».</p>
82-68/С	«хорошо» / «зачтено» / (хорошо) / «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «хороший».</p>
67-50/D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено» / (удовлетворительно)/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «достаточный».</p>
49-0/F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p>

		Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.
--	--	---

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Темы докладов

1. Сущность и назначение планирования. Функции планирования.
2. Теоретические основы бизнес - планирования.
3. Субъект, объект, предмет планирования. Характерные черты бизнес - планирования.
4. Методология и методика бизнес - планирования: состав, структура.
5. Информационное обеспечение бизнес - планирования.
6. Источники информации в планировании. Требования к информации.
7. Источники финансирования бизнес-плана.
8. Описание видов товаров и услуг.
9. Анализ рынка выпуска товаров или оказания услуг.
10. Оценка конкурентной среды предполагаемого бизнеса.
11. Маркетинговые исследования рынка сбыта товаров или услуг.
12. План производства и реализации продукции. Его состав, структура и порядок составления.
13. Функциональная и организационная структура предполагаемого бизнеса.
14. Правовые аспекты, связанные с организацией предполагаемого бизнеса.
15. Оценка рисков и страхование.
16. Прогнозирование финансовых результатов предполагаемого бизнеса.
17. Планирование стратегии деятельности и стратегии финансирования предполагаемого бизнеса.
18. Способы расчета экономической целесообразности производства продукции.
19. Составление калькуляции себестоимости. Оценка безубыточности.
20. Подходы к ценообразованию на товары и услуги в рамках выбранной стратегии бизнес-плана.
21. Основы бюджетирования.
22. Генеральный бюджет. Его структура, порядок разработки.
23. Организация контроля затрат. Составление смет затрат.

Тестовые задания

1. Какой способ калькуляции лежит в основе бюджетирования?
 - а) по процессной калькуляции;
 - б) калькуляция по полным затратам;
 - в) нормативная калькуляция
 - г) калькуляция по фактическим затратам.

2. На следующий квартал частному детскому саду установлен суммарный бюджет затрат в 600 000 руб., основанный на плановом уровне наполняемости групп, не превышающем 80 %. В составе запланированных затрат – 60 % являются постоянными, 40 % - переменными, прямо пропорциональными наполняемости. Каков бюджет детского сада для уровня наполняемости 84 %?

- а) 612 000 руб.;
- б) 618 000 руб.;
- в) 624 000 руб.;
- г) 630 000 руб.

3. Компания произвела в данном году 200 000 ед. продукции. Общепроизводственные затраты составили 400 000 у.е., из них 180 у.е. составили постоянные затраты. Предполагается, что никаких изменений в используемых производственных методах и ценах не произойдет. Общие бюджетные затраты для производства 230 000 ед. продукции в следующем году составят:

- а) 433 000 у.е.;
- б) 460 000 у.е.;
- в) 560 000 у.е.;
- г) 430 000 у.е.

4. Вашей организацией производится один вид продукции, продаваемый по цене 25 руб. за единицу. Переменные затраты составили на единицу продукции 20 руб., постоянные затраты – 48 000 руб. Определить число единиц продукции, которое нужно реализовать фирме для получения прибыли в 2000 руб.

- а) 6000 ед.;
- б) 8000 ед.;
- в) 10 000 ед.;
- г) 11 000 ед.

5. Компания планирует продать 200 000 единиц продукции. Постоянные затраты 400 000 у.е., а переменные составляют 60 % от цены продажи. Какой должна быть цена за единицу для того, чтобы иметь операционную прибыль 100 000 у.е.?

- а) 6 у.е.;
- б) 20 у.е.;
- в) 14,5 у.е.;
- г) 6,25 у.е.

6. Генеральный бюджет - это:

- а) совокупность планов, составленных для организации в целом;
- б) совокупность планов, составленных для основных структурных подразделений прогнозного организации;
- в) совокупность планов, составления для центра прибыли;
- г) совокупность планов, предназначенных для составления отчета о прибылях и убытках.

7. Процедура бюджетирования начинается с составления:

- а) бюджета производства;
- б) бюджета продаж;
- в) бюджета инвестиций;
- г) прогнозного бухгалтерского баланса.

8. В состав финансового плана организации входит:

- а) бюджет производства;
- б) бюджет коммерческо-сбытовых расходов;
- в) бюджет материальных и трудовых ресурсов;
- г) бюджет инвестиций.

9. Бюджет закупок материалов составляется на основе:

- а) бюджета производства;
- б) бюджета продаж;
- в) бюджета материальных затрат;
- г) прогнозного отчета о прибылях и убытках.

10. Принятый план является:

- а) тактикой организации;
- б) стратегией выполнения;
- в) отражением истории организации;
- г) не обязательным для организации.

11. Выполнение плана является:
- а) тактикой организации;
 - б) стратегией организации;
 - в) необязательным мероприятием;
 - г) предметом обсуждения с налоговыми органами.
12. В список возможных отчетов для центра затрат входят данные:
- а) бюджета денежных средств;
 - б) бюджета инвестиций;
 - в) прогнозного бухгалтерского баланса;
 - г) бюджета производства.
13. В список возможных отчетов для центра продаж входят данные:
- а) бюджета денежных средств;
 - б) бюджета доходов;
 - в) бюджета производства;
 - г) прогнозного бухгалтерского баланса.
14. В список возможных отчетов для центра прибыли входят данные:
- а) бюджета инвестиций;
 - б) бюджета денежных средств;
 - в) прогнозного бухгалтерского баланса;
 - г) прогнозного отчета о прибылях и убытках.
15. В список возможных отчетов для центра инвестиций входят данные:
- а) бюджета инвестиций;
 - б) бюджета денежных средств;
 - в) прогнозного отчета о прибылях и убытках;
 - г) все перечисленные бюджеты.
16. Статический бюджет рассчитывается на:
- а) конкретный уровень деловой активности;
 - б) несколько вариантов факторного деловой активности;
 - в) применение комплексного анализа хозяйственной деятельности;
 - г) применение анализа хозяйственной деятельности.
17. Гибкий бюджет предусматривает:
- а) конкретный уровень деловой активности;
 - б) несколько вариантов деловой активности;
 - в) сравнение только абсолютных значений показателей в денежном выражении;
 - г) сравнение только абсолютных значений показателей в процентном отношении.
18. Внутрихозяйственное планирование по объему решаемых задач:
- а) ниже уровня бизнеспланов;
 - б) выше уровня бизнеспланов;
 - в) равняется уровню бизнес-планов;
 - г) ограничивается составлением операционных бюджетов.
19. Организации торговли составляют следующие бюджеты:
- а) бюджета денежных средств;
 - б) бюджета инвестиций;
 - в) прогнозного бухгалтерского баланса;
 - г) все ответы верны.

Задания для проверочной работы

Вариант №1

1. Сущность финансового менеджмента. Роль в обеспечении эффективного функционирования предприятия.
2. Операционный анализ. Характеристика ключевых элементов операционного анализа.
3. Задача:
На счете в банке 3 млн. рублей. Банк платит 20% годовых. Предлагается войти всем капиталом в организацию венчурного предприятия. Представленные расчеты показывают, что через 6 лет ваш капитал утроится. Стоит ли принимать это предложение?

Вариант №2

1. Основные принципы и функции финансового менеджмента.
2. Управление финансами. Модель Уилсона, границы ее применения.
3. Задача:
Предприятие может увеличить выручку на 10% (с 40,0 тыс.руб. до 44,0 тыс.руб.). Переменные издержки составляют 31 тыс.руб. Постоянные – 3,0 тыс. руб. Определить новую сумму прибыли: а) традиционно; б) через воздействие операционного расчета.

Вариант №3

1. Цели и задачи финансового менеджмента.
2. Управление оборотным капиталом коммерческой организации.
3. Задача:
Условно постоянные затраты составляют 25,0 млн. рублей. Цена единицы продукции 500 рублей. Переменные затраты на единицу продукции составляют 350 рублей. Определить порог рентабельности.

Вариант №4

1. Принятие финансовых решений в условиях инфляции.
2. Управление процессами профилактики банкротства. Методы и модели оценки вероятности банкротства.
3. Задача:
Определить эффект финансового рычага и сделать соответствующие выводы, если: актив предприятия 40,0 млн. руб.; пассив – 40,0 млн. руб., в том числе заемные средства 20,0 млн. рублей. Чистая прибыль 4,2 млн. рублей; финансовые издержки по задолженности составляют 2,78 млн. рублей.

Вариант №5

1. Временная ценность денег. Учет временного фактора в принятии финансовых решений.
2. Модель Баумоля и Миллера-Орра. Использование в управлении денежными потоками.
3. Задача:
Выручка от реализации составляет 10 тыс. долларов. Затраты – 8 тыс. долларов, в том числе постоянные – 3 тыс. долларов. Есть возможность увеличить объем продаж на 20%. Однако, это потребует арендования оборудования на 2 тыс. долларов. Стоит ли принимать это решение?

Вариант №6

1. Финансовый риск. Алгоритм управления рисками.
2. Управление прибылью предприятия.
3. Задача:
Определить оборачиваемость оборотных активов (в днях) и величину дополнительного привлеченных в оборот средств. Если в прошлом году период оборота составил 150 дней.

Вариант №7

1. Планирование финансовых показателей коммерческой организации.
2. Методы и модели оценки инвестиций.
3. Задача:

В первый год выручка предприятия составила 15000 тыс. рублей; переменные затраты 11000 тыс. рублей, постоянные – 2000 тыс. рублей. В следующем году планируется снижение выручки от реализации до 10000 тыс. рублей. Определить, как изменится прибыль предприятия.

Вариант №8

1. Сущность, задачи и функции финансового менеджмента.
2. Маржинальный доход, точка безубыточности предприятия, ее расчет.
3. Задача:

Инвестиции в проект составляют 15000 тыс. рублей. Через два года проект принесёт 20000 тыс. рублей чистых денежных поступлений. Какова доходность проекта (индекс доходности)?

Вариант №9

1. Объекты, субъекты и инструменты финансового менеджмента.
2. Управление затратами на предприятии. Содержание, цели, методы.
3. Задача:
Денежная ставка дохода 19,84%. Инфляция 12%. Какова ставка реального дохода?

Вариант № 10

1. Управление основным капиталом коммерческой организации.
2. Краткосрочная и долгосрочная политика предприятия (сравнительный анализ).
3. Задача:

По представленным данным определите продолжительность операционного и финансового циклов предприятия:

Выручка от реализации – 4509 тыс. рублей,

Себестоимость реализованной продукции – 1800 тыс. рублей.

Материально-производственные запасы – 1274 тыс. рублей.

Дебиторская задолженность – 490 тыс. рублей.

Кредиторская задолженность – 242 тыс. рублей.

Задания для решения кейс-задания

Кейс 1. "Постановка системы финансово-экономического планирования и бюджетирования производственного предприятия"

Корпоративный заказчик

Заказчик по проекту - крупный российский комбинат, осуществляющий строительство типовых серийных жилых домов.

Форма собственности - открытое акционерное общество.

Комбинат существует в Москве уже более 45 лет, где им построено уже более 1 млн. кв. м. жилья. Это крупнейший городской инвестор, участвующий в программе замены пятиэтажного фонда столицы. Высокая производительность достигается за счёт использования новейших технологий и чёткой организации труда, комбинат строит около 80 квартир в день.

В настоящее время в состав комбината входят следующие подразделения:

- Четыре завода ЖБК, основное производство которых - наружные и внутренние стеновые панели, лифтовые шахты, панели кровли, эркеры домов серии П-44Т, лестничные марши и площадки, плиты и ограждения лоджий и балконов, объемные санитарнотехнические

кабины, вентиляционные блоки, блоки инженерных коммуникаций, товарная арматура, закладные детали

- Управление производственно-технологической комплектации, созданное для обеспечения заводов и строительных площадок комбината оборудованием и материалами, не выпускающими ЖБК в полном объеме
- Управление подготовки строительного производства и инвестиций, созданное для формирования текущих и перспективных строительных и инвестиционных программ
- Пять монтажных управлений, выполняющих основную работу непосредственно по строительству домов
- Другие подразделения (СУ, проектно конструкторское и технологическое управление, прочие)

Все структуры комбината, созданные изначально, и создаваемые по мере необходимости впоследствии, составляют единую технологическую цепочку, и являются единым комплексом по производству и строительству массового жилья. Однако, прогнозировать на перспективу график монтажа и себестоимость строительства, отслеживать затраты всех производств, в том числе стороннюю отгрузку, рассчитывать доходы от строительного-монтажных работ - задача достаточно сложная.

Как уже было отмечено выше, комбинат является не только исполнителем строительного-монтажных работ, но также и инвестором. Как реально оценить стоимость строительного-монтажных работ на перспективу, как при этом обосновать все затраты строительства? **Заказчик обратился с этими вопросами к бизнес-консультантам.**

Кейс 2. Реализация функции мотивации в практике компании

Кейс Компания «Триал» производит детские спортивные комплексы трех модификаций – «Малыш», «Спорт», «Базовая». Продажи осуществляются в пропорции 1:2:4. Цены реализации составляют 2150 руб., 2500 руб., 3000 руб. соответственно. Каждое изделие состоит из металлического каркаса, который дополняется различными компонентами в следующих количествах (табл. 3).

Таблица 3 Комплектующие для производства изделий

	Каркас, ед.	Компонент 1, ед.	Компонент 2, ед.	Компонент 3, ед.	Переменные накладные расходы, руб.
«Малыш»	1	5	1	4	50
«Спорт»	1	1	7	5	40
«Базовая»	1	3	5	1	35
Цена за единицу, руб.	200	80	50	30	

При производстве каждой модели затрачивается следующее количество рабочего времени, ч (табл. 4):

Таблица 4 Бюджет рабочего времени

	В производстве	В сборке
«Малыш»	2	2
«Спорт»	1,5	2
«Базовая»	1,5	3

Труд производственных рабочих оплачивается по ставке 60 руб./ч., труд рабочих на сборке 45 руб./ч. Продолжительность рабочей недели (производительное время) – 39 ч за пять

рабочих дней. На конец текущего года ожидаются следующие запасы готовой продукции и комплектующих (запасов незавершенного производства нет), ед. (табл. 5).

Таблица 5 Запасы готовой продукции и комплектующих

«Малыш»	130	Каркас	420
«Спорт»	170	Компонент 1	1200
«Базовая»	260	Компонент 2	2200
		Компонент 3	1400

В процессе планирования на следующий год определены следующие характеристики бюджетов:

1. Год разделен на 13 четырехнедельных периодов;
2. В течении периода 1 ожидается реализация в размере 1/13 годового объема продаж, который позволит получить по итогам года 2100 тыс. руб. прибыли до вычета процентов и налогов;
3. С начала года планируется изменить политику в области управления оборотными средствами, ускорив их оборот, что позволит снизить запасы как комплектующих, так и годовой продукции на складе и, как следствие этого, затраты на их поддержание. Предполагается, что в течение периода 1 темпы производства и закупок комплектующих снизятся на 10%, а через полгода объемы запасов будут доведены до величины недельных потребностей производства и продаж.

На следующий год постоянные накладные расходы запланированы в объеме: производственные – 3980 тыс. руб., коммерческие – 1410 тыс. руб., административные – 2026 тыс. руб. Все они являются затратами периода и распределяются в течении года равномерно.

Требуется:

1. Провести аналитический расчет удельного вклада и определить объем продаж;
2. Составить бюджет продаж готовой продукции;
3. Составить бюджет производства.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Сущность и назначение планирования. Функции планирования.
2. Теоретические основы бизнес - планирования.
3. Субъект, объект, предмет планирования. Характерные черты бизнес - планирования.
4. Методология и методика бизнес - планирования: состав, структура.
5. Информационное обеспечение бизнес - планирования.
6. Источники информации в планировании. Требования к информации.
7. Источники финансирования бизнес-плана.
8. Описание видов товаров и услуг.
9. Анализ рынка выпуска товаров или оказания услуг.
10. Оценка конкурентной среды предполагаемого бизнеса.
11. Маркетинговые исследования рынка сбыта товаров или услуг.
12. План производства и реализации продукции. Его состав, структура и порядок составления.
13. Функциональная и организационная структура предполагаемого бизнеса.
14. Правовые аспекты, связанные с организацией предполагаемого бизнеса.
15. Оценка рисков и страхование.
16. Прогнозирование финансовых результатов предполагаемого бизнеса.
17. Планирование стратегии деятельности и стратегии финансирования предполагаемого бизнеса.
18. Способы расчета экономической целесообразности производства продукции.

19. Составление калькуляции себестоимости. Оценка безубыточности.
20. Подходы к ценообразованию на товары и услуги в рамках выбранной стратегии бизнес-плана.
21. Основы бюджетирования.
22. Генеральный бюджет. Его структура, порядок разработки.
23. Организация контроля затрат. Составление смет затрат.
24. Понятие бизнес-плана и его роль в современном предпринимательстве.
25. Цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования.
26. Признаки бизнес-проекта.
27. Система и классификация бизнес – проектов.
28. Организация процесса бизнес-планирования.
29. Описание основных разделов бизнес-плана.
30. Организация реализации бизнес-плана.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники

1. Конституция РФ. Принята 12.12.1993 г. // Российская газета, N 237, 25.12.1993.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая. Федеральный закон от 30.11.1994г. № 51-ФЗ. Часть вторая. Федеральный закон от 26.01.1996г. № 14-ФЗ.
3. Налоговый кодекс РФ. Часть первая. Федеральный закон от 31.07.1998г. № 146-ФЗ. Часть вторая. Федеральный закон от 05.08.2000г. № 117-ФЗ. (с изменениями и дополнениями)
4. Бюджетный кодекс РФ. Федеральный закон РФ от 31.07.1998г. № 145 – ФЗ. (с изменениями и дополнениями)

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>
2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>

6.2. Перечень ресурсов информационно-текоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.eios.dom-rggu.ru/> - электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) филиала РГГУ в г. Домодедово
2. <http://www.znanium.com> - Электронные учебники электронно-библиотечной системы Znanium
3. <http://www.iprbookshop.ru/65.01-ekonomicheskaya-teoriya.html> - Электронные учебники электронно-библиотечной системы IPRbooks (ЭБС IPRbooks)

4. <http://www.gks.ru> - Госкомстат РФ.
5. <http://www.ecsocman.edu.ru> - портал экономики, социологии и менеджмента.
6. <http://www.finman.ru> - журнал «Финансовый менеджмент»
7. <http://www.cfin.ru> - библиотека управленческой литературы.

Состав современных профессиональных баз данных (БД) и информационно- справочные систем (ИСС) (2023 г.)

№п /п	Наименование
1	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация учебной дисциплины требует наличия лекционного кабинета со следующим оборудованием:

1. Ноутбук с программным обеспечением Microsoft PowerPoint;
2. Проектор для демонстрации слайдов Microsoft PowerPoint;
3. Экран для демонстрации слайдов Microsoft PowerPoint.

Для преподавания дисциплины необходим доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) филиала, электронному каталогу библиотеки института, а также оборудование для мультимедийных презентаций.

Программное лицензионное обеспечение дисциплины: Windows 7 Pro, Windows 8,1, Windows 10 Pro, Microsoft office 2010/2013

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и практических занятий с необходимыми техническими средствами (оборудование для мультимедийных презентаций).

Состав программного обеспечения (ПО) (2023 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Операционная система тонких клиентов Wtware	Wtware	Лицензионное
2	Windows server 2008	Microsoft	Лицензионное
3	Microsoft office 2010/2013	Microsoft	Лицензионное
4	Windows 7 Pro	Microsoft	Лицензионное
5	MyTestXPro	MyTestX	Лицензионное
6	Windows server 2012	Microsoft	Лицензионное
7	Windows 8.1	Microsoft	Лицензионное
8	Windows 10 Pro	Microsoft	Лицензионное
9	Dr. Web	Dr. Web	Лицензионное
10	Касперский	Лаборатория Касперского	Свободно распространяемое
11	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	Свободно распространяемое
12	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	Свободно распространяемое
13	Adobe Acrobat Reader 9	Adobe Systems	Лицензионное
14	Zoom	Zoom	Лицензионное

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы практических занятий

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 1. (ПК-2.1)

Тема 1. Организация финансового планирования на современном предприятии

Вопросы для обсуждения.

1. Виды планирования.
2. Основные расчеты, осуществляемые в процессе планирования.
3. Характеристика возможных разделов плана и порядок расчета входящих в него основных статей.
4. Основные планы современного предприятия.
5. Учет временной стоимости денежных средств в ходе планирования.

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>
2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>. - с. 217-223.

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cadc5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>. — с. 3-14.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 2. (ПК-2.1 ПК-2.3)

Тема 6. Принципы, этапы и методы планирования

Вопросы для обсуждения

1. Принцип единства. Принцип координации. Принцип участия. Принцип непрерывности. Принцип гибкости. Принцип точности. Принцип платежеспособности. Принцип

рентабельности капиталовложений. Принцип сбалансированности рисков. Принцип приспособления к потребностям рынка. Принцип предельной рентабельности.

2. Технологические принципы планирования.

3. Принцип соответствия. Принцип постоянной потребности в рабочем капитале. Принцип избытка денежных средств.

4. Этапы планирования.

5. Прогнозирование последствий текущих решений.

6. Основные стадии планирования.

7. Составление долгосрочных планов.

8. Составление краткосрочных планов.

9. Обоснование отдельных статей расходов.

10. Разработка консолидированного бюджета.

11. Модель разработки плана.

12. Определение потребности в источниках финансирования.

13. Характеристика методов планирования:

- экономический анализ;

- коэффициентный метод;

- нормативный метод;

- балансовый метод;

- метод дисконтированных денежных потоков,

- метод многовариантности (сценариев),

- экономико-математическое моделирование.

Границы и область применения, особенности использования.

Практические задания.

Задание 1. Составьте алгоритм расчета показателей EBIT, EBITDA, NOPAT. Указать возможные корректировки к стандартным показателям.

Задание 2. Вычислите нормативным методом планируемую амортизацию оборудования за январь следующего года методом суммы чисел лет срока полезного использования. Оборудование используется второй год.

Срок полезного использования основных средств 5 лет.

Первоначальная стоимость оборудования 500 тыс. руб.

Задание 3. Выручка предприятия за отчетный период – 20 тыс. руб., рентабельность продаж – 5%, доля чистой прибыли, выплачиваемая в виде дивидендов – 50%. Предприятие планирует увеличить объемы реализации на 20%. Рассчитать потребность в дополнительном финансировании при условии, что производственные мощности предприятия загружены не полностью и для увеличения прироста продаж не требуется увеличения внеоборотных активов.

Баланс (в тыс. руб.)

	Отчетный период	Прогнозный период
Актив		
Внеоборотные активы	2,5	
Оборотные активы	4,5	
Итого:	7,0	

Пассив		
Уставный капитал	2,3	
Нераспределенная прибыль	1,2	
Долгосрочные пассивы	2,5	
Краткосрочные пассивы	1,0	
Итого:	7,0	

Задание 4. Денежные средства от продаж в кредит поступают следующим образом: 20 % – в месяц продажи, 70 % – в следующем месяце, 8 % – в третьем месяце, 2 % составляют сомнительные долги. Объемы реализации в ноябре составили 40 у.е., в декабре – 60 у.е.; прогноз на I квартал: январь – 50 у.е.; февраль – 60 у.е., март – 60 у.е.
Составить прогноз поступлений денежных средств на I квартал.

Прогноз поступлений

Продажи	Поступления денежных средств		
	январь	февраль	март
Ноябрь			
Декабрь			
Январь			
Февраль			
Март			
Итого:			

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>
2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>. - с. 217-222.

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>. — с. 3-14, 24-29.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 3. (ПК-2.1)

Тема 3. Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента

Вопросы для обсуждения

1. Роль и место бюджетирования в общей системе финансового планирования.
2. Принципы бюджетирования.
3. Субъект, объект, предмет бюджетирования.
4. Характерные черты бюджетирования.

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>
2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. -

ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 4. (ПК-2.1)

Тема 4. Виды бюджетов и методы их составления

Вопросы для обсуждения

2. Классификация бюджетов предприятия.
3. Порядок разработки бюджетов.
4. Организация системы бюджетирования на предприятии.

Практические задания

Задание 1. Составьте алгоритм процесса бюджетирования, если узким местом деятельности организации является:

- а) процесс производства, т.е. имеется избыток спроса и ограничение по производственным мощностям;
- б) процесс снабжения, например, комплектующие, являющиеся неотъемлемым компонентом готовых изделий, производятся только на двух отечественных предприятиях.

Задание 2. Составьте концептуальную схему декомпозиции индикативных показателей бюджетного планирования, если Совет директоров организации определил в качестве ключевого показателя высшего уровня иерархии:

- а) размер операционной прибыли;
- б) показатель экономической добавленной стоимости;
- в) показатель рентабельности собственного капитала.

Задание 3. Экономист оптового склада составил бюджет продаж растительных масел на 20xx год, данные которого (Таблица 1) передал в финансовый отдел для составления прогноза движения денежных средств.

Таблица 1

Данные бюджета продаж на 20xx год

Показатели	Прогноз продаж (поквартально)			
	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1. Планируемые продажи, литров				
1.1. Масло подсолнечное	300	500	800	700
1.2. Масло оливковое рафинированное	200	150	150	200
1.3. Масло оливковое нерафинированное	100	110	100	120
2. Цена за единицу руб./литр				
2.1. Масло подсолнечное	55	55	45	50
2.2. Масло оливковое рафинированное	120	125	130	135
2.3. Масло оливковое нерафинированное	180	185	190	200

Необходимо составить вспомогательные и сводные бюджеты оплаты поставляемой продукции. Ответ представить в рекомендованном формате (Таблица 2)

Бюджет оплаты продукции на 20xx год (руб.)

Показатели	Бюджетный период				
	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Всего за год
1	2	3	4	5	6
Дебиторская задолженность на начало периода					
Кредиторская задолженность на начало периода					
Объем продаж					
Оплата поставки 1-го квартала					
Оплата поставки 2-го квартала					
Оплата поставки 3-го квартала					
Оплата поставки 4-го квартала					
Всего поступлений за период					
Кредиторская задолженность на конец периода					
Дебиторская задолженность на конец периода					

Условие: руководство рассматривает два варианта кредитной политики для покупателей на следующий год:

а) Размер кредиторской задолженности на начало бюджетного периода согласно прогнозу составит: по маслу подсолнечному - 15000 тыс.руб., по рафинированному оливковому маслу – 5400 тыс.руб., по нерафинированному оливковому маслу – 2300 тыс.руб.

100% предоплата за месяц до месяца отгрузки;

б) Размер дебиторской задолженности на начало бюджетного периода согласно прогнозу составит: по маслу подсолнечному - 15000 тыс.руб., по рафинированному оливковому маслу – 5400 тыс.руб., по нерафинированному оливковому маслу – 2300 тыс.руб.

60% стоимости покупки оплачивается покупателями в квартал продаж, 40% - в следующий квартал.

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>

2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>. - 261-283.

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>. — с. 14, 32-34, 42-43, 61-62, 91-94.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 5. (ПК-2.1)

Тема 5. Финансовая структура организации

Вопросы для обсуждения

1. Финансовая структура организации и ее компоненты.
2. Бизнес-функции и бизнес-операции, принципы их разграничения.
3. Распределение функций и сфер ответственности между уровнями управления и службами организации.
1. Методы диагностики и моделирования бизнес-функций и бизнес-операций.
4. Принципы оптимизации финансовой и организационной структуры.
5. Эффективность оптимизации организационной и финансовой структуры.
6. Принципы стоимостной оценки бизнес-процессов с учетом факторов времени и информации.
7. Управляющие показатели пирамиды уровней управления: центров финансовой ответственности и мест возникновения затрат.

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>
2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 6. (ПК-2.3)

Тема 6. Процесс бюджетирования и его основные этапы

Вопросы для обсуждения

1. Общая схема процесса бюджетирования.
2. Компоненты системы бюджетирования и их взаимосвязь: функционал, организация, экономика.
3. Цикл планирования и его основные компоненты.
4. Последовательность составления системы плановых бюджетов по бизнес-процессам: Сбыт-Производство-Снабжение.
5. Этапы составления системы плановых бюджетов.
6. Проблемы консолидации.
7. Цикл учета и контроля исполнения бюджета.
8. Методы учета затрат и результатов для целей формирования управляющих показателей по уровням управления.
9. Принципы и варианты кодировки управленческих показателей.
10. Порядок регистрации информации об исполнении бюджета.
11. Оперативный учет и анализ отклонений.
12. Контроль исполнения бюджета организации.

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>
2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. -

ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 7. (ПК-2.3)

Тема 7. Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов

Вопросы для обсуждения

1. Бюджет продаж, бюджет коммерческих расходов: основные показатели, принципы и порядок их формирования.
2. Бюджеты производственных затрат.
3. Виды производственных бюджетов и их модификации.
4. Отраслевые особенности производственных бюджетов.
5. Бюджет закупок и транспортно-заготовительных расходов.
6. Прочие операционные бюджеты: кредитный бюджет, инвестиционный бюджет, налоговый бюджет.
7. Бюджет движения денежных средств (БДДС).
8. Бюджет доходов и расходов (БДР).
9. Управление стоимостью на основе БДР.
10. Бюджет балансового листа (ББЛ).
11. Взаимосвязь внешней и внутренней отчетности.
12. Финансовый анализ в системе бюджетирования.

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>

2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 8. (ПК-2.3)

Тема 8. Документооборот, бюджетный регламент и организация бюджетирования

Вопросы для обсуждения

1. Формирование документооборота системы бюджетирования на базе модели бизнес-функций «как должно быть».
2. Документы цикла планирования.
3. Документы цикла учета и контроля, регламент их формирования.
4. Значение бухгалтерского и управленческого учета в формировании адекватной и достоверной управленческой информации.
5. Организация бюджетирования.
6. Принципы рационального распределения функций в системе бюджетирования.

7. Ответственность должностных лиц.
8. Должностные инструкции.
9. Стандарты предприятия.
10. Положение о бюджетировании.
11. Бюджетный регламент.

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>
2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 9. (ПК-2.1)

Тема 9. Автоматизация бюджетирования

Вопросы для обсуждения

1. Принципы автоматизации бюджетирования.
2. Компьютерная логика формирования информации.
3. Требования к программному обеспечению.
4. Обзор отечественных и зарубежных систем автоматизации управления ресурсами и финансами: локальные системы, финансово-управленческие системы, интегрированные системы управления ресурсами.
5. Перспективы реализации методов бюджетирования в отечественных и зарубежных программно-аналитических системах.

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>
2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cacd5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ 10-11. (ПК-2.1)

Тема 10. Проблемы разработки и функционирования систем бюджетирования в российских организациях

Вопросы для обсуждения

1. Классификация проблем внедрения систем бюджетирования в практику управления отечественными организациями.
2. Внутренние системные проблемы организаций.
3. Несогласованность и автономность служб как следствие отсутствия системного взаимодействия с целью реализации стратегии организации.
4. Проблемы обучения персонала.
5. Проблемы автоматизации.
6. Позиция поставщиков программного обеспечения.
7. Позиция топ-менеджмента организации.
8. Проблемы ответственности и координации.
9. Независимый консалтинг (аудит) и его необходимость при разработке и автоматизации систем бюджетирования.

Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>
2. Савкина Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 5-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 320 с. - ISBN 978-5-394-05146-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083294>

Дополнительная литература

1. Финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / В.Н. Незамайкин, Н.А. Платонова, И.М. Поморцева [и др.] ; под ред. проф. В.Н. Незамайкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 112 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d9cadc5de2.48675174. - ISBN 978-5-16-015981-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904578>

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

1. Суть и значение проверочной работы.

Проверочная работа является документом, свидетельствующими об уровне самостоятельной работы и степени овладения студентами программного материала и его умением кратко и доходчиво проанализировать и изложить в письменной форме выбранную тему.

Выполнение работ существенно влияет на самообразование студентов как специалистов в области финансового планирования, так как это является важным видом самостоятельной интеллектуальной деятельности.

2. Цели проверочной работы:

Целью работы являются: развитие интереса студента(ки) к проблемам финансового планирования; умение работать с различными источниками информации; делать правильные выводы и эффективные предложения.

3. Порядок подготовки проверочной работы.

Тема проверочной работы выбирается студентами самостоятельно.

После выбора темы слушателям необходимо составить предварительный список литературы. Весьма полезно использование оперативных материалов конкретных предприятий и организаций, а также иностранных источников.

Готовая работа в напечатанной форме сдается ведущему курс преподавателю.

4. Требования к проверочной работе.

Главный критерий качества работы – полнота и комплексность освещения темы. Каждый раздел работы должен начинаться с соответствующего заголовка по оглавлению с

нумерацией каждой страницы. Работа, не отвечающая определенным нормам, к защите не допускается. Небрежно выполненная работа также к защите не допускается.

Работа должна состоять из: оглавления, введения, основных разделов работы, расчетной части (если это курсовая работа), заключения и списка литературных источников.

5. Примерная схема структуры проверочной работы.

Титульный лист

Оглавление- содержание работы с нумерацией страниц.

Введение. Здесь формируются цели и задачи работы, обосновываются актуальность и практическая значимость темы, мотивы выбора. Можно отметить также трудности, встретившиеся при написании работы, характер использованных источников.

Основные разделы работы. Два, три и более разделов, для полноты освещения темы по основным постановочным вопросам. Постановочные вопросы – это вопросы, раскрывающие суть проблемы или темы. Каждый раздел начинается с заголовка, указанного в оглавлении или содержании с порядковым номером раздела.

Заключение. В нем формируются выводы, предложения или рекомендации по совершенствованию мероприятий, касающихся выбранной вами темы.

Список использованных источников и литературы. Здесь перечисляются источники, нормативные акты, официальные статистические сборники и публикации, монографии, статьи, периодические издания и так далее, которые были использованы при выполнении курсовой или контрольной работы (обязательно указывать год и место издания).

Приложение включает таблицы, схемы, графики, копии контрактов, соглашений, писем, расчеты и т.д. Причем их наличие значительно повышает ценность работы.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Планирование и бюджетирование» реализуется кафедрой экономико-управленческих дисциплин филиала РГГУ в г. Домодедово.

Целью освоения дисциплины «Планирование и бюджетирование» является формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области стратегического и текущего планирования и бюджетирования на предприятии, а именно:

- изучение методики бюджетирования и его применение для составления основного бюджета с целью совершенствования процесса производства на предприятии;
- дать студентам базовые понятия по планированию;
- подготовить студентов к практической деятельности в части планирования и бюджетирования на предприятии.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с инструментами планирования и контроля за поступлением и расходованием денежных средств, формированием финансового результата и прогнозирования будущего финансового состояния компании;
- изучить методику составления оперативного и финансового бюджетов на предприятии;
- научить планировать издержки методами жесткого и гибкого бюджета с целью контроля и анализа отклонений фактических издержек от бюджетных;
- изучить методы калькулирования, используемые при бюджетировании.

Формируемые компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине.

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2 Способен проводить финансово-экономические расчеты показателей, характеризующих сегменты финансовых рынков и деятельность хозяйствующих субъектов, в том числе с применением современных информационных технологий	ПК-2.1 Рассчитывает показатели эффективности инвестиций, финансово-экономические показатели деятельности компаний, с учетом рисков, и в том числе с применением современных информационных технологий	Знать: - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне и связанных с планированием и бюджетированием; - методы анализа и оценки риска предпринимательской деятельности. Уметь: - выполнять необходимые для составления экономических разделов планов и бюджетов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Владеть: - методикой проведения расчетов с применением статистических, эконометрических, экономико-математических методов, в том числе с применением современных информационных технологий.

	<p>ПК-2.3 Выбирает и обосновывает методы вычислений для проведения расчетов, в том числе с применением современных информационных технологий</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы и методы риск-менеджмента, возможности их применения в процессе планирования и бюджетирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - выбрать оптимальный метод планирования и бюджетирования для наиболее эффективного решения поставленной задачи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современным инструментарием планирования и бюджетирования для решения финансово-экономических задач планово-прогнозного характера.
--	--	--

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.
 Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола