

Утверждаю  
Директор филиала РГГУ в г. Домодедово  
Сафонов Е.Н.  
«24» июня 2017 г.



**Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки  
38.03.02 – Менеджмент (уровень бакалавриата)**

**Направленность (профили)** - «Маркетинг», «Управление человеческими ресурсами».

**Квалификация (степень)** - бакалавр

**Формы обучения** - очная, заочная.

**Образовательная программа разработана в соответствии с** Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7.

**Срок получения образования по программе бакалавриата:**

Срок получения образования по ОП в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки Экономика в очной форме обучения составляет 4 года.

В заочной форме обучения срок получения образования по программе бакалавриата увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

**Трудоемкость образовательной программы** - 240 зачетных единиц.

**Цель:** развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

**Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

**Область профессиональной деятельности** выпускников образовательной программы включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений; структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

**Объекты профессиональной деятельности:** процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

**Виды профессиональной деятельности,** к которым готовятся выпускники образовательной программы:

- организационно-управленческая;

- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Выпускник должен обладать следующими *общекультурными компетенциями* (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями* (ОПК):

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена

опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

предпринимательская деятельность:

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

## **ПРЕИМУЩЕСТВА И ОСОБЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Отличительной особенностью данной программы является сочетание в учебном процессе трех ключевых составляющих современного обучения:

- углубленное изучение гуманитарных, социально-экономических, математических и естественно-научных дисциплин, составляющих основу четырехлетнего плана обучения, что позволяет студентам ознакомиться с основными достижениями в данных науках, научно анализировать общественно-политические и социально-экономические процессы, использовать полученные знания в различных сферах профессиональной деятельности;

- изучение природы управления и исторических тенденций его развития, методологических и теоретических основ менеджмента, системы методов управления в социально-экономических системах, инструментов компаративного анализа эффективности различных инновационных программ и бизнес-проектов, практики ведения предпринимательства;

- построение и организация учебного процесса на основе концепции «практикующего научения», исходящей из предположения, что профессиональные компетенции и адекватное им поведение, соответствующее требованиям современного рынка труда, в целом наиболее полно формируются в ходе приобретения студентами необходимого опыта, который должен быть ими изучен, осмыслен и подтвержден необходимыми знаниями, навыками и умениями, позволяющими реализовать себя в качестве полноценного специалиста.

С целью реализации стратегической целевой установки повышения уровня качества подготовки бакалавров и развития общекультурных и профессиональных компетенций, поставленную федеральным государственным образовательным стандартом

высшего

образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент», делается попытка совместить фундаментальность образования и опыт в преподавании гуманитарных, социальных, экономических, математических, естественно-научных, профессиональных и профильных дисциплин с широким набором прикладных управленческих курсов по выбору, что позволяет готовить менеджеров, свободно ориентирующихся в реалиях современного мира. В связи с этим, постоянно ведется систематический поиск путей совершенствования технологий организации учебного процесса, направленных на освоение и внедрение новых форм и методов обучения, а также активизацию самостоятельной, внеаудиторной работы студентов.

Для решения данных задач предполагается использование в новых условиях следующих подходов, включающих:

- системность, характеризующуюся тем, что все разрабатываемые в рамках программы бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент» учебные, информационно-справочные материалы и контрольно-развивающие задания должны рассматривать управление как некую целую, взаимосвязанную и взаимосвязанную составляющую с другими знаниями в области философии, гуманизма, истории, экономики, права, политики, социологии, психологии, этики и др.;

- инновационность, основанную на четком и логичном построении дисциплин и курсов по выбору в структуре данной образовательной программы, а также широком применении новых информационных и коммуникационных технологий, позволяющих активизировать учебный процесс;

- каузальность, нацеленную на выделение ключевых проблем и причинно-следственных ситуаций в современном управлении, а также поиск, оценку и выбор форм, методов и средств их решения;

- эксклюзивность, проявляющуюся в подборе преподавателями оригинальных научных методов и авторских методик проведения учебных занятий, наилучшим образом соответствующих достижению образовательных целей и задач;

- синхронность, предполагающую внесение соответствующих корректив в подготовку и организацию обучения с учетом требований его адаптивности современной российской и зарубежной управленческой практике;

- непрерывность, характеризующуюся тем, что система образования должна обеспечивать последовательное и систематическое получение знаний в течение жизни, а также преемственность других уровней и ступеней его образования в прошлом, настоящем и будущем.