

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сафонов Евгений Николаевич  
Должность: И. о. директора филиала  
Дата подписания: 28.05.2026 13:03:30  
Уникальный программный ключ:  
b97de5ad5173681fbb0b1cbfb8b89c3775d5aa20

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)  
Филиал РГГУ в г. Домодедово**

Кафедра юридических дисциплин

**Б1.В.14 КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция:  
Направленность (профиль) «Гражданско-правовой»  
Уровень высшего образования: «бакалавриат»  
Форма обучения: очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Домодедово  
2026

Корпоративное право  
Рабочая программа дисциплины  
Составитель:  
к.ю.н., доцент Каменева З.В.

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания кафедры юридических дисциплин  
№ 7 от 20.01.2026 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

### **1. Пояснительная записка**

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### **2. Структура дисциплины**

### **3. Содержание дисциплины**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы практических (Практическое занятие, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

### **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины «Корпоративное право»

**Цель дисциплины:** формирование у студента знаний о проблематике современного корпоративного права, в том числе об особенностях нормативного регулирования корпоративных отношений, доктринальных научных разработках в области регулирования корпоративных отношений, практических проблемах реализации нормативных положений корпоративного законодательства.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать у студента понимание правового регулирования корпоративных отношений
- изучить основные теоретические положения корпоративного права;
- проанализировать законодательство, регулирующее корпоративные правоотношения;
- получить практические навыки свободного применения законодательства в сферах корпоративных отношений и правильно применять его в конкретной ситуации;
- научить студентов анализировать и решать юридические проблемы в сфере корпоративного законодательства.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция».

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы компетенций</b> (код и наименование)	<b>Результаты обучения</b>
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК 11. 3 Владеть навыками работы с законодательным и другими нормативными правовыми актами	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации; основы земельного законодательства; основы гражданского законодательства Российской Федерации; основы законодательства Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться справочно-правовыми системами; подготавливать и составлять проекты гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами статистики; основами осуществления коммуникаций и информационного обмена посредством различных видов связи по первичным вопросам реализации прав на</li> </ul>

		объекты нежилой недвижимости.
ПК – 1 Способен осуществлять правовое сопровождение организаций, органов власти и иных образований	ПК – 1.1. Знает основные положения действующего российского законодательства, общепризнанные принципы и нормы международного права; особенности правового статуса основных субъектов права; организационно-правовые формы юридических лиц, структуру, порядок учреждения и функционирования организаций и иных образований.	<i>Знать:</i> - законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности; законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях; основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков; <i>Уметь:</i> - составлять рекомендации по результатам исследований; составлять отчеты по результатам выполненной работы; пользоваться информационными справочно-правовыми системами; осуществлять контроль текущей деятельности организации на предмет соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации; взаимодействовать с соответствующими уполномоченными органами в целях недопущения нарушений законодательства Российской Федерации; <i>Владеть:</i> - правилами соблюдения конфиденциальности информации, в том числе, не разглашения третьим лицам условия и участников сделки; навыками разработок распоряжений на уровне организации, подразделения
	ПК – 1.2. Умеет формировать и анализировать нормативную, учредительную, распорядительную и иную правовую документацию организаций, органов власти и иных образований. Умеет готовить документы для представления организаций, органов власти и иных образований в судебных и иных органах публичной	<i>Знать:</i> - этические нормы касательно соблюдения конфиденциальности информации, делового общения; - требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей; требования законодательства Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество; требования законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; требования законодательства Российской Федерации о защите персональных данных; стандарты и инструкции профессиональной деятельности, и правила предоставления услуг на рынке недвижимости; <i>Уметь:</i> - составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о



1	<b>Тема 1. Понятие и предмет корпоративного права.</b>	6	2	3				6	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
2	<b>Тема 2. Источники корпоративного права.</b>	6	2	3				7	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
3	<b>Тема 3. Понятие, содержание и виды корпоративных правоотношений.</b>	6	4	3				7	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
4	<b>Тема 4. Имущественные отношения в хозяйственном обществе.</b>	6	4	3				7	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
5	<b>Тема 5. Корпоративные отношения в обществах с ограниченной ответственностью</b>	6	4	3				7	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Тестирование. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
6	<b>Тема 6. Корпоративные отношения в акционерных обществах.</b>	6	2	3				7	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Тестирование. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
7	<b>Тема 7. Защита прав акционеров и практика разрешения корпоративных споров. Гражданско-правовые способы защиты прав и интересов акционеров.</b>	6	2	2				7	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.

6	Экзамен	6							Билеты для экзамена
	<b>Всего</b>		<b>20</b>	<b>22</b>			<b>18</b>	<b>48</b>	

**Для очно-заочной формы обучения 2026 г.**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 24 ч, самостоятельная работа обучающихся 66 ч., 18 контроль

№ п/п	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Виды учебной работы (в часах)				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			Контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	<b>Тема 1. Понятие и предмет корпоративного права.</b>	6	1	2			9	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.	
2	<b>Тема 2. Источники корпоративного права.</b>	6	1	2			9	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.	

3	<b>Тема 3. Понятие, содержание и виды корпоративных правоотношений.</b>	6	1	1			9	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
4	<b>Тема 4. Имущественные отношения в хозяйственном обществе.</b>	6	1	1			9	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
5	<b>Тема 5. Корпоративные отношения в обществах с ограниченной ответственностью</b>	6	2	1			10	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Тестирование. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
6	<b>Тема 6. Корпоративные отношения в акционерных обществах.</b>	6	2	1			10	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Тестирование. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.

7	<b>Тема 7. Защита прав акционеров и практика разрешения корпоративных споров. Гражданско-правовые способы защиты прав и интересов акционеров.</b>	6	2	1			10	Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Рассмотрение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
6	<b>Экзамен</b>	18						Билеты для экзамена
	<b>Всего</b>	108	<b>10</b>	<b>14</b>			<b>18</b>	<b>66</b>

### 3. Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Понятие и предмет корпоративного права.**

Предмет корпоративного права. Понятие признаки и содержание корпоративных правоотношений. Виды корпоративных правоотношений. Субъекты корпоративных правоотношений.

Правоотношения, возникающие в связи с корпоративным управлением. Имущественные отношения в корпорации.

#### **Тема 2. Источники корпоративного права.**

Система актов, регулирующих корпоративные отношения. Коллизии акционерного законодательства и законодательства других отраслей.

Роль внутренних актов обществ для регулирования корпоративных отношений. Правовая природа учредительных документов. Значение учредительных документов для третьих лиц. Наиболее распространенные нарушения и типичные ошибки в учредительных документах.

Корпоративные договоры. Акционерные соглашения/соглашения участников: правовые требования к заключению, проблемы реализации.

Корпоративные нормы: признаки и виды. Корпоративные обычаи и деловые обыкновения. Правила хорошей деловой практики в сфере корпоративного управления (Кодекс корпоративного управления).

Формирование принципов и доктрины корпоративного права. Формы и методы проведения занятий по разделу, применяемые учебные технологии: дискуссии, обсуждение проблемных вопросов.

#### **Тема 3. Понятие, содержание и виды корпоративных правоотношений.**

Правоотношения, возникающие в связи с участием в организации и корпоративным управлением (корпоративные правоотношения). Понятие, признаки и содержание корпоративных правоотношений. Виды корпоративных правоотношений.

#### **Тема 4. Имущественные отношения в хозяйственном обществе.**

Состав имущества хозяйственного общества. Порядок формирования уставного капитала хозяйственного общества. Увеличение, уменьшение уставного капитала:

порядок принятия решений. Соотношение уставного капитала с чистыми активами. Резервные и иные фонды хозяйственных обществ.

Правовая природа доли в уставном капитале. Оплата доли. Отчуждение доли. Проблема определения действительной стоимости доли участника корпорации закрытого типа. Особенности заключения сделок с акциями (долями), имуществом хозяйственных обществ. Правовое обеспечение заключения крупных сделок и сделок с заинтересованностью. Порядок одобрения, последствия несоблюдения требований к заключению крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

Судебная практика заключения крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

### **Тема 5. Корпоративные отношения в обществах с ограниченной ответственностью.**

Права и обязанности участников общества с ограниченной ответственностью. Права и обязанности участников общества с ограниченной ответственностью. Основные права и обязанности участников общества. Дополнительные права и обязанности участников общества. Корпоративный договор между участниками ООО.

Имущественные отношения в обществах с ограниченной ответственностью.

Уставной капитал в обществе с ограниченной ответственностью, его соотношение с чистыми активами. Порядок формирования уставного капитала. Увеличение, уменьшение уставного капитала: порядок принятия решений. Резервный и иные фонды общества.

Правовая природа доли в уставном капитале. Порядок перехода доли (части доли) к другому лицу. Реализация преимущественного права при отчуждении доли. Нотариальное удостоверение сделки по отчуждению доли. Залог доли. Порядок выхода и исключения участника из общества. Особенности заключения обществом крупных сделок и сделок с заинтересованностью. Порядок распределения прибыли. Ограничения на выплату прибыли участникам общества. Ответственность общества за невыполнение денежных обязательств перед его участниками и третьими лицами.

Правовые аспекты управления обществом с ограниченной ответственностью.

Органы управления ООО, распределение компетенции. Общее собрание участников: виды, формы, компетенция. Порядок подготовки и проведения общего собрания. Принятие решения на общем собрании. Совет директоров (наблюдательный совет): порядок образования компетенция. Исполнительные органы (виды, компетенция).

### **Тема 6. Корпоративные отношения в акционерных обществах.**

Права и обязанности акционеров. Имущественные и неимущественные права акционеров. Различия в объеме прав акционеров – владельцев обыкновенных и привилегированных акций. Зависимость объема прав акционеров от количества принадлежащих им акций. Акционерные соглашения.

Имущественные отношения в акционерных обществах. Акции: понятие, виды. Особые виды голосующих и неголосующих акций. Обыкновенные и привилегированные акции. Уставной капитал акционерного общества. Резервный фонд, фонд акционирования и иные фонды. Порядок распределения прибыли: ограничения на выплату дивидендов. Сделки акционерного общества. Крупные сделки. Заинтересованность в совершении обществом сделки. Сделки по приобретению и выкупу обществом акций у акционеров.

Сделки с акциями.

Правовой статус и ответственность держателя реестра. Правовой режим приобретения крупных пакетов акций.

### **Тема 7. Защита прав акционеров и практика разрешения корпоративных споров. Гражданско-правовые способы защиты прав и интересов акционеров.**

Способы защиты прав и интересов акционеров. Специфика косвенных (производных) исков. Специфика различных судебных исков для защиты прав

акционеров. Обжалование решений органов управления общества. Оспаривание акционерами сделок, совершенных обществом.

Некоторые особенности рассмотрения судами корпоративных споров.

Подведомственность корпоративных споров. Меры по обеспечению исков. Третейский суд как альтернативный способ арбитражного рассмотрения корпоративных споров.

Медиация как способ урегулирования корпоративного конфликта.

<i>№п/п</i>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Виды учебных занятий</b>	<b>Образовательные технологии</b>
1.	<b>Тема 1. Понятие и предмет корпоративного права.</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Вводная лекция Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
2.	<b>Тема 2. Источники корпоративного права.</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
3.	<b>Тема 3. Понятие, содержание и виды корпоративных правоотношений.</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция - дискуссия Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
4.	<b>Тема 4. Имущественные отношения в хозяйственном обществе.</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция - визуализация Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
5.	<b>Тема 5. Корпоративные отношения в обществах ограниченной ответственностью</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция - дискуссия Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Тестирование. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.

6.	<b>Тема Корпоративные отношения акционерных обществах.</b>	<b>6. в</b> Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция - дискуссия Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Решение ситуационных задач. Тестирование. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
7.	<b>Тема 7. Защита прав акционеров и практика разрешения корпоративных споров. Гражданско- правовые способы защиты прав и интересов акционеров.</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.

#### 4. Образовательные технологии

<i>№п/п</i>	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	<b>Тема 1. Понятие и предмет корпоративного права.</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Вводная лекция Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
2.	<b>Тема 2. Источники корпоративного права.</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
3.	<b>Тема 3. Понятие, содержание и виды корпоративных правоотношений.</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция - дискуссия Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
4.	<b>Тема Имущественные отношения хозяйственном обществе.</b>	<b>4. в</b> Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция - визуализация Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.

5.	<b>Тема Корпоративные отношения обществах ограниченной ответственностью.</b>	<b>5. в с</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция - дискуссия Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Тестирование. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
6.	<b>Тема Корпоративные отношения акционерных обществах.</b>	<b>6. в</b>	Лекция Семинар Самостоятельная работа	Лекция - дискуссия Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Решение ситуационных задач. Тестирование. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.
7.	<b>Тема 7. Защита прав акционеров и практика разрешения корпоративных споров. Гражданско- правовые способы защиты прав и интересов акционеров.</b>		Лекция Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция Обсуждение выступлений на семинарском занятии. Решение ситуационных задач. Развёрнутая беседа с обсуждением докладов.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории филиала РГГУ в г.Домодедово для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

Самостоятельная работа студентов организуется с использованием правовых систем «Гарант», «Консультант +» и др., свободного доступа к Интернет-ресурсам, в том числе интернет-сайтов организаций, содействующих проведению внесудебных процедур урегулирования споров, библиотеки РГГУ, в том числе электронных библиотечных систем.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	за одну работу	всего
<i>Текущий контроль:</i>		
Посещение лекций	1	12
Обсуждение выступлений на семинарском занятии	1	18
Участие в дискуссии на семинаре	1	18
Подготовка и защита доклада (письменная работа)	1	12
<i>Промежуточная аттестация – экзамен</i>		40
Итого за семестр		<b>100</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/A,B	«отлично»/зачтено («отлично»/«зачтено»)	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «высокий».</p>
82-68/C	«хорошо»/зачтено («хорошо»/«зачтено»)	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «хороший».</p>

67-50/D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне - «достаточный».</p>
49-0/F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Демонстрационные тесты

#### 1. Общество по обязательствам учредителей, связанных с его учреждением:

- А) не отвечает;
- Б) отвечает в полном объеме;
- В) отвечает только в случае одобрения действий учредителей на общем собрании участников.

#### 2. Возможность оплаты доли (акции) неденежными средствами

- А) оплата доли в ООО и акций акционерного общества возможна как денежными, так и неденежными средствами
- Б) при оплате уставного капитала хозяйственного общества должны быть внесены денежные средства в сумме не ниже минимального размера уставного капитала

В) оплата доли в ООО и акций акционерного общества возможна как денежными, так и неденежными средствами, вместе с тем устав может содержать ограничения на виды имущества, которым могут быть оплачены доля (акции)

### 3. Независимая оценка вклада в неденежной форме необходима

А) если стоимость вклада участника ООО и АО более 20 000 руб.

Б) если стоимость вклада участника ООО более 20 000 руб., неденежный вклад в УК АО в любом случае требует независимой оценки

В) как в ООО, так и в АО неденежный вклад любой стоимости требует независимой оценки

### 4. Возможность выхода участника из ООО

А) участник может выйти из ООО, только в том случае, если такая возможность предусмотрена уставом

Б) участник может выйти из ООО только с согласия остальных участников

В) участник может выйти из ООО в любое время независимо от согласия остальных участников

Г) участник вправе выйти из ООО путем отчуждения доли обществу независимо от согласия других его участников или общества, если это предусмотрено уставом общества

### 5. Расчет действительной стоимости доли участника, подавшего заявление о выходе из ООО

А) при расчете действительной стоимости доли определяется процент в чистых активах общества на последнюю отчетную дату

Б) действительная стоимость доли выплачивается за счет разницы между стоимостью чистых активов общества и размером его уставного капитала

В) действительная стоимость доли выплачивается за счет разницы между стоимостью чистых активов общества и размером его уставного капитала и резервного фонда

### 6. Необходимость образования резервного фонда и направления его использования в ООО и АО

А) Как в ООО, так и в АО образование резервного фонда является обязательным, направления его использования определены законодательно

Б) Как в ООО, так и в АО образование резервного фонда является обязательным, направления его использования определяются уставом

В) В АО образование резервного фонда является обязательным, направления его использования устанавливаются законом

Г) нет правильного ответа

### 7. Какие барьеры, препятствующие вхождению 3-х лиц в состав непубличного общества предусмотрены законодательно?

А) преимущественное право покупки доли участниками ООО

Б) необходимость получения согласие участников ООО на отчуждение доли 3-ми лицами

В) запрет на продажу доли 3-м лицам

### 8. Какие барьеры, препятствующие вхождению 3-х лиц в состав непубличного общества могут быть предусмотрены уставом (отметить все верные ответы)?

А) запрет на продажу доли 3-м лицам

Б) преимущественное право покупки доли участниками ООО

В) необходимость получения согласия участников ООО на отчуждение доли 3-ми лицам

### 9. По какой цене может быть продана доля участника закрытой корпорации (непубличного общества)

А) по цене предложения, участника, продающего долю

Б) по действительной стоимости доли

В) по действительной стоимости доли, если другой механизм определения ее стоимости не предусмотрен уставом

### 10. Правовые способы, стимулирующие своевременную оплату акций участником АО.

- А) законном предусмотрена возможность начисления процентов за неправомерное пользование чужими денежными средствами
- Б) уставом может быть предусмотрена неустойка за несвоевременную оплату акций
- В) акционер лишается права на получение дивидендов

### **Примерная тематика эссе и круглых столов**

1. История развития зарубежных корпораций.
2. Становление и развитие корпораций в России.
3. Особенности развития современного российского корпоративного права.
4. Правовая природа корпоративных правоотношений, их понятие.
5. Содержание корпоративных правоотношений.
6. Субъекты корпоративных правоотношений.
7. Объекты корпоративных правоотношений.
8. Понятие, признаки, виды корпораций.
9. Особенности правового статуса хозяйственных обществ.
10. Правовое положение дочерних и зависимых обществ.
11. Правовое положение акционерного общества.
12. Правовое положение корпоративных объединений и их виды.
13. Корпорация как субъект корпоративных правоотношений.
14. Особенности правового статуса общества с ограниченной ответственностью.
15. Правовое положение акционерного общества.

### **Примерная тематика докладов**

1. Органы управления корпораций.
2. Общее собрание участников.
3. Совет директоров общества (наблюдательный совет).
4. Исполнительные органы.
5. Корпоративный секретарь общества.
6. Правовое регулирование имущественных отношений в корпорациях.
7. Правовой режим уставного капитала хозяйственного общества.
8. Вклады в имущество общества с ограниченной ответственностью по российскому и зарубежному праву.
9. Порядок формирования и оплаты уставного капитала.
10. Увеличение и уменьшение уставного капитала.
11. Корпоративные фонды.
12. Распределение прибыли в ООО.
13. Выплата дивидендов в АО.
14. Понятие и виды ценных бумаг.
15. Правовое регулирование обращения ценных бумаг.

### **Примерные вопросы для подготовки к письменной работе**

1. Опцион эмитента.
2. Законодательство о рынке ценных бумаг: понятие, особенности, тенденции и перспективы развития.
3. Реестр владельцев корпоративных эмиссионных ценных бумаг.
4. Эмиссия ценных бумаг акционерным обществом.
5. Размещение эмиссионных ценных бумаг: правовые вопросы.
6. Сделки с корпоративными эмиссионными ценными бумагами.
7. Права акционеров в зависимости от количества принадлежащих им

- акций.
7. Раскрытие информации акционерными обществами.
  8. Положение об информационной политике корпорации.
  9. Раскрытие информации на этапах процедуры эмиссии ценных бумаг.
  10. Раскрытие информации в форме ежеквартального отчета и в форме сообщений о существенных фактах.
  11. Обязательное раскрытие информации акционерными обществами.
  12. Публичность бухгалтерской отчетности.
  13. Информация, составляющая коммерческую тайну.
  14. Инсайдерская информация.
  15. Понятие и особенности корпоративных конфликтов.
  16. Корпоративные конфликты между акционерами и исполнительными органами корпорации.
  17. Слияние и поглощение корпоративных юридических лиц.
  18. Корпоративные захваты (враждебные поглощения).
  19. Регистрационный и лицензионный режимы деятельности корпораций.
  20. Ответственность членов совета директоров корпорации, единоличного исполнительного органа и членов коллегиального исполнительного органа.
  21. Ответственность членов ревизионной комиссии.
  22. Защита прав корпораций: основные способы и формы.
  23. Корпоративный шантаж (гринмейл).

### Демонстрационные задачи

#### Задача 1

АО «Каскад» по решению общего собрания акционеров решило уменьшить уставный капитал путем уменьшения номинальной стоимости акций. ООО «Микс», являющееся одним из кредиторов АО «Каскад», через два месяца случайно узнало о состоявшемся уменьшении уставного капитала. В ответ на претензии кредитора АО «Каскад» ответило, что соответствующее уведомление было отправлено накануне. К тому же для беспокойства нет причин, ибо уменьшение произведено до вполне достаточной суммы – 100 тыс. руб. *Действительно ли размер уставного капитала соответствует закону? В каком порядке можно уменьшить уставный капитал? Соответствует ли закону состоявшееся уменьшение уставного капитала?*

#### Задача 2

Между ООО «Карина» и религиозной организацией «Сила веры» был заключен договор об оказании услуг, в котором был установлен порядок удержания имущества, предусмотренный ст. 359 ГК РФ в случае неисполнения ответчиком обязательств по оплате услуг. ООО «Карина» обратилось в Арбитражный суд с иском о признании недействительным пункта 34 устава религиозной организации. В соответствии с данным пунктом устава распоряжение имуществом организация осуществляет с согласия Патриарха Московского и всея Руси. Истец считает, что спорное положение устава грубо нарушает закон (п. 3 ст. 48 и п. 3 ст. 49 ГК РФ), поскольку ограничивает правоспособность юридического лица. *Действительно ли п. 34 устава ограничивает правоспособность религиозной организации? Подлежит ли иск удовлетворению?*

#### Задача 3

В ЕГРЮЛ указан следующий вид деятельности ООО «Молния»: «оптовая торговля водопроводным и отопительным оборудованием». Между тем, после регистрации общество не совершило ни одной сделки оптовой купли-продажи водопроводного и отопительного оборудования. Более того, общество вообще не совершало никаких возмездных сделок, а осуществляло социально-культурную деятельность: за счет крупных вкладов учредителей была организована сеть бесплатных библиотек, в которой любой

желающий мог получить интересующую его книгу. Директор общества считал, что никаких нарушений закона при этом не допускается, поскольку организация обладает универсальной правоспособностью. *Действительно ли ООО «Молния» обладает общей правоспособностью? Соответствует ли закону деятельность ООО «Молния»?*

#### **Задача 4**

ПАО «СкреблOVO» обратилось в МРИ ФНС№15 по г. Санкт-Петербургу с заявлением по форме № 14001 о внесении в ЕГРЮЛ записи, не связанной с изменением учредительных документов Общества, но изменяющей ранее содержащуюся в государственном реестре информацию о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени Общества. В названном заявлении в качестве руководителя постоянно действующего исполнительного органа Общества указан Д.В. Твелев. Инспекция вынесла решение об отказе в государственной регистрации, поскольку в ЕГРЮЛ в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени Общества, указан Гребнев А.Ф. Общество, не согласившись с данным решением, обратилось в суд с заявлением о признании его недействительным. *Какое решение должен принять суд?*

#### **Задача 5**

В состав акционерного общества входят несколько территориально обособленных предприятий (производств), связанных между собой производственным циклом. На общем собрании акционеров большинством голосов принято решение наделить эти структурные подразделения правами юридического лица с тем, чтобы они приобрели финансовую самостоятельность, оставаясь в административном и технологическом подчинении у акционерного общества. Однако Федеральная налоговая служба отказала в регистрации обособленных предприятий в качестве юридических лиц, ссылаясь на нарушения действующего законодательства. *Возможна ли в каком-либо виде в изложенной ситуации реорганизация юридического лица? Кто вправе принимать решения о создании новых юридических лиц, на основе имущества, действующего юридического лица? Признаются ли филиалами производства, находящиеся в разных местностях, связанных между собой производственным циклом? Правомерно ли налоговая инспекция отказала в регистрации юридических лиц?*

### **Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Предмет и методы корпоративного права.
2. Становление и развитие корпоративного права в РФ.
3. Система корпоративного права РФ.
4. Источники корпоративного права: понятие, виды и формы существования.
5. Корпоративное нормотворчество: процесс, виды и формы.
6. Корпоративный нормативный правовой акт в системе источников корпоративного права.
7. Корпоративные правоотношения: понятие, структура, виды.
8. Субъекты корпоративного права.
9. Объединения корпораций: правовой статус и организация деятельности в РФ.
10. Ассоциация (союз) как вид корпоративного объединения.
11. Правовые основы корпоративного поведения.
12. Правовой статус корпоративной информации.
13. Органы корпорации: статус, порядок деятельности, полномочия.
14. Государственное регулирование деятельности субъектов корпоративного права.
15. Корпоративный договор: понятие, значение, виды.

16. Понятие, признаки и содержание корпоративных правоотношений и их правовая природа.
17. Хозяйственные общества как корпорации.
18. Характеристика акционерного общества, его типы, преимущества данной организационно- правовой формы корпорации.
19. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью, преимущества данной формы корпорации.
20. Органы управления: понятие, классификация, назначение, функции, распределение компетенции, делегирование полномочий.
21. Особенности прекращения полномочий органов управления корпорации
22. Порядок досрочного прекращения полномочий органов управления и отдельных его членов.
23. Право на информацию участника корпорации: понятие, значение и реализация.
24. Внутренние документы как регуляторы деятельности корпорации.
25. Особенности формирования и изменения уставного капитала.
26. Правовой режим доли участника общества с ограниченной ответственностью.
27. Правовые проблемы продажи доли в ООО.
28. Реализация права выхода из ООО: правовые риски.
29. Понятие и критерии крупной сделки: теория и практика.
30. Сделки с заинтересованностью: нормативное регулирование, понятие. Лица, заинтересованные в сделке
31. Корпоративные ценные бумаги: понятие и виды, их характеристика.
32. Ответственность в корпоративных правоотношениях: проблемы реализации.
33. Способы и формы защиты прав и интересов участников корпорации.
34. Проблемы обжалования решений органов управления.
35. Способы защиты прав и интересов акционеров. Специфика косвенных (производных) исков.
36. Обжалование решений органов управления общества. Оспаривание акционерами сделок, совершенных обществом.
37. Подведомственность корпоративных споров. Меры по обеспечению исков.
38. Предоставление информации по требованию акционера. Обязательное опубликование информации акционерным обществом.
39. Порядок подготовки и проведения общего собрания. Принятие решения на общем собрании.
40. Правовая природа доли в уставном капитале. Порядок перехода доли (части доли) к другому лицу.
41. Реализация преимущественного права при отчуждении доли. Нотариальное удостоверение сделки по отчуждению доли.
42. Особенности заключения обществом крупных сделок и сделок с заинтересованностью.
43. Основные права и обязанности участников общества.
44. Дополнительные права и обязанности участников общества.
45. Возникновение и прекращение прав участника (акционера).
46. Корпоративные права участника (акционера).

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

#### **Источники**

1. Конституция Российской Федерации // Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (посл. ред.) // СЗ РФ. 1996. №5. Ст. 410.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (посл. ред.) // СЗ РФ. 2002. №1.(ч.1). Ст. 1.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 № 138-ФЗ (посл. ред.) // СЗ РФ. 2011. №46. Ст. 4532.
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 № 95-ФЗ (посл. ред.) // СЗ РФ. 2002. №30. Ст. 3012.
6. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»)
7. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»)
8. Федеральный закон "О рынке ценных бумаг" от 22.04.1996 N 39-ФЗ (последняя редакция) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»).
9. О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 04.05.2011 г. N 99-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»).
10. О валютном регулировании и валютном контроле: Федеральный закон от 10.12.2003 г. N 173-ФЗ 9.
11. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001г. N 129-Ф // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»).
12. О естественных монополиях: Федеральный закон от 17.08.1995 г. N 147-ФЗ[Текст] // Российская газета - 2017. - 01 августа. // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»).
13. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений: Федеральный закон от 25.02.1999 г. N 39-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс»).

### Основная литература

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582600> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Корпоративное право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587359> (дата обращения: 25.03.2026).
3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21287-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583308> (дата обращения: 25.03.2026).

### Дополнительная литература

1. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебник для вузов / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19780-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582602> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Макарова, О. А. Корпоративное право. Проблемы управления в акционерных обществах с государственным участием : учебник для вузов / О. А. Макарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 230 с. — (Высшее образование).

образование). — ISBN 978-5-534-21350-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583865> (дата обращения: 25.03.2026).

**Материально-техническое обеспечение занятия:** специализированная мебель: рабочие места для обучающихся; рабочее место для педагогического работника; доска, комплект федеральных законов и иных нормативно-правовых актов по теме, комплект учебно-наглядных материалов по предмету; программное обеспечение; компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант.

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.iprbookshop.ru/65.01-ekonomicheskaya-teoriya.html> - Электронные учебники электронно-библиотечной системы IPRbooks (ЭБС IPRbooks)
2. [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru) – официальный сайт Совета Федерации Федерального собрания
3. [www.duma.dov.ru](http://www.duma.dov.ru) - официальный сайт Государственной Думы
4. [www.government.ru](http://www.government.ru) - официальный сайт Правительства РФ
5. [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru) - официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
6. [www.vsrfr.ru](http://www.vsrfr.ru) - официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
7. [www.msk.arbitr.ru](http://www.msk.arbitr.ru) – официальный сайт Арбитражного Суда г. Москвы
8. [www.Konsultant.ru](http://www.Konsultant.ru) - Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация учебной дисциплины требует наличия лекционного кабинета со следующим оборудованием:

1. Ноутбук с программным обеспечением Microsoft PowerPoint;
2. Проектор для демонстрации слайдов Microsoft PowerPoint;
3. Экран для демонстрации слайдов Microsoft PowerPoint.

Для преподавания дисциплины необходим доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) филиала, электронному каталогу библиотеки института, а также оборудование для мультимедийных презентаций.

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и практических занятий с необходимыми техническими средствами (оборудование для мультимедийных презентаций).

## 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

## **9. Методические материалы**

### **9.1. Планы семинарских занятий**

#### **Тема 1. Понятие и предмет корпоративного права**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Предмет и методы корпоративного права.
2. Особенности корпоративного права.
3. Понятие признаки и содержание корпоративных правоотношений: общая характеристика.
4. Субъекты корпоративных правоотношений.

#### **Основная литература**

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582600> (дата обращения: 25.03.2026).

2. Корпоративное право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587359> (дата обращения: 25.03.2026).

3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21287-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583308> (дата обращения: 25.03.2026).

### **Дополнительная литература**

1. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебник для вузов / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19780-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582602> (дата обращения: 25.03.2026).

2. Макарова, О. А. Корпоративное право. Проблемы управления в акционерных обществах с государственным участием : учебник для вузов / О. А. Макарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21350-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583865> (дата обращения: 25.03.2026).

### **Тема 2. Источники корпоративного права.**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Система нормативно-правовых актов, регулирующих корпоративные отношения.
2. Правовая природа учредительных документов. Значение учредительных документов для третьих лиц.
3. Корпоративные договоры.
4. Акционерные соглашения/соглашения участников: правовые требования к заключению, проблемы реализации.
5. Корпоративные нормы: признаки и виды.
6. Корпоративные обычаи и деловые обыкновения.

### **Основная литература**

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582600> (дата обращения: 25.03.2026).

2. Корпоративное право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587359> (дата обращения: 25.03.2026).

3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21287-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583308> (дата обращения: 25.03.2026).

### **Дополнительная литература**

1. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебник для вузов / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19780-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582602> (дата обращения: 25.03.2026).

2. Макарова, О. А. Корпоративное право. Проблемы управления в акционерных обществах с государственным участием : учебник для вузов / О. А. Макарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 230 с. — (Высшее образование).

— ISBN 978-5-534-21350-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583865> (дата обращения: 25.03.2026).

### **Тема 3. Понятие, содержание и виды корпоративных правоотношений.**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Корпоративные правоотношения: понятие, признаки
2. Содержание корпоративных правоотношений.
3. Виды корпоративных правоотношений

#### **Основная литература**

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582600> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Корпоративное право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587359> (дата обращения: 25.03.2026).
3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21287-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583308> (дата обращения: 25.03.2026).

#### **Дополнительная литература**

1. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебник для вузов / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19780-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582602> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Макарова, О. А. Корпоративное право. Проблемы управления в акционерных обществах с государственным участием : учебник для вузов / О. А. Макарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21350-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583865> (дата обращения: 25.03.2026).

### **Тема 4. Имущественные отношения в хозяйственном обществе.**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Состав имущества хозяйственного общества.
2. Порядок формирования уставного капитала хозяйственного общества.
3. Увеличение, уменьшение уставного капитала: порядок принятия решений.
4. Правовая природа доли в уставном капитале.
5. Оплата доли и отчуждение доли.
6. Правовое обеспечение заключения крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

#### **Основная литература**

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582600> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Корпоративное право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587359> (дата обращения: 25.03.2026).
3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А.

Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21287-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583308> (дата обращения: 25.03.2026).

#### **Дополнительная литература**

1. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебник для вузов / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19780-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582602> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Макарова, О. А. Корпоративное право. Проблемы управления в акционерных обществах с государственным участием : учебник для вузов / О. А. Макарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21350-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583865> (дата обращения: 25.03.2026).

### **Тема 5. Корпоративные отношения в обществах с ограниченной ответственностью**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Права и обязанности участников общества с ограниченной ответственностью.
2. Корпоративный договор между участниками ООО.
3. Имущественные отношения в обществах с ограниченной ответственностью.
4. Уставной капитал в обществе с ограниченной ответственностью. Порядок формирования уставного капитала.
5. Ответственность общества за невыполнение денежных обязательств перед его участниками и третьими лицами.
6. Органы управления ООО, распределение компетенции.
7. Общее собрание участников: виды, формы, компетенция. Порядок подготовки и проведения общего собрания.
8. Исполнительные органы: виды, компетенция.

#### **Основная литература**

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582600> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Корпоративное право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587359> (дата обращения: 25.03.2026).
3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21287-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583308> (дата обращения: 25.03.2026).

#### **Дополнительная литература**

1. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебник для вузов / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19780-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582602> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Макарова, О. А. Корпоративное право. Проблемы управления в акционерных обществах с государственным участием : учебник для вузов / О. А. Макарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 230 с.

— (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21350-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583865> (дата обращения: 25.03.2026).

## **Тема 6. Корпоративные отношения в акционерных обществах**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Права и обязанности акционеров.
2. Имущественные и неимущественные права акционеров.
3. Акционерные оглашения.
4. Акции: понятие, виды.
5. Сделки акционерного общества. Крупные сделки.
6. Сделки с акциями.
7. Правовой статус и ответственность держателя реестра.

### **Основная литература**

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582600> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Корпоративное право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587359> (дата обращения: 25.03.2026).
3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21287-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583308> (дата обращения: 25.03.2026).

### **Дополнительная литература**

1. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебник для вузов / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19780-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582602> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Макарова, О. А. Корпоративное право. Проблемы управления в акционерных обществах с государственным участием : учебник для вузов / О. А. Макарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21350-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583865> (дата обращения: 25.03.2026).

## **Тема 7. Защита прав акционеров и практика разрешения корпоративных споров. Гражданско-правовые способы защиты прав и интересов акционеров.**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Способы защиты прав и интересов акционеров.
2. Специфика косвенных (производных) исков.
3. Подведомственность корпоративных споров.
4. Меры по обеспечению исков.
5. Медиация как способ урегулирования корпоративного конфликта.

### **Основная литература**

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582600> (дата обращения: 25.03.2026).
2. Корпоративное право : учебник для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

20589-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587359> (дата обращения: 25.03.2026).

3. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21287-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583308> (дата обращения: 25.03.2026).

### **Дополнительная литература**

1. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебник для вузов / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19780-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582602> (дата обращения: 25.03.2026).

2. Макарова, О. А. Корпоративное право. Проблемы управления в акционерных обществах с государственным участием : учебник для вузов / О. А. Макарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21350-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583865> (дата обращения: 25.03.2026).

## **9.2. Методические рекомендации по выполнению письменных работ**

### *1. Суть и значение письменной работы.*

Работа является документом, свидетельствующими об уровне самостоятельной работы и степени овладения студентами программного материала и его умением кратко и доходчиво проанализировать и изложить в письменной форме выбранную тему.

Выполнение работ существенно влияет на самообразование студентов как специалистов в области юриспруденции, так как это является важным видом самостоятельной интеллектуальной деятельности.

### *2. Цели работы:*

Целью работы являются: развитие интереса студента(ки) к проблемам гражданского, корпоративного права; умение работать с различными источниками информации; делать правильные выводы и эффективные предложения.

### *3. Порядок подготовки работы.*

Тема письменной работы выбирается студентами самостоятельно.

После выбора темы слушателям необходимо составить предварительный список литературы. Весьма полезно использование оперативных материалов конкретных предприятий и организаций, а также иностранных источников.

Готовая работа в напечатанной форме сдаётся ведущему курс преподавателю.

### *4. Требования к письменной работе.*

Главный критерий качества работы – полнота и комплексность освещения темы. Каждый раздел работы должен начинаться с соответствующего заголовка по оглавлению с нумерацией каждой страницы. Работа, не отвечающая определённым нормам, к защите не допускается. Небрежно выполненная работа также к защите не допускается.

Работа должна состоять из: оглавления, введения, основных разделов работы, заключения и списка литературных источников.

### *5. Примерная схема структуры письменной работы.*

#### *Титульный лист*

*Оглавление*- содержание работы с нумерацией страниц.

*Введение.* Здесь формируются цели и задачи работы, обосновываются актуальность и практическая значимость темы, мотивы выбора. Можно отметить также трудности, встретившиеся при написании работы, характер использованных источников.

*Основные разделы работы.* Два, три и более разделов, для полноты освещения темы по основным постановочным вопросам. Постановочные вопросы – это вопросы, раскрывающие суть проблемы или темы. Каждый раздел начинается с заголовка, указанного в оглавлении или содержания с порядковым номером раздела.

*Заключение.* В нем формируются выводы, предложения или рекомендации по совершенствованию мероприятий, касающихся выбранной вами темы.

*Список использованных источников и литературы.* Здесь перечисляются источники, нормативные акты, официальные статистические сборники и публикации, монографии, статьи, периодические издания и так далее, которые были использованы при выполнении письменной работы (обязательно указывать год и место издания).

*Приложение* включает таблицы, схемы, графики, копии контрактов, соглашений, писем, расчёты и т.д. Причём их наличие значительно повышает ценность работы.

Приложение 1

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Корпоративное право» реализуется кафедрой юридических дисциплин филиала РГГУ в г. Домодедово

Цель дисциплины: формирование у студента знаний о проблематике современного корпоративного права, в том числе об особенностях нормативного регулирования корпоративных отношений, доктринальных научных разработках в области регулирования корпоративных отношений, практических проблемах реализации нормативных положений корпоративного законодательства.

Задачи учебной дисциплины:

- сформировать у студента понимание правового регулирования корпоративных отношений
- изучить основные теоретические положения корпоративного права;
- проанализировать законодательство, регулирующее корпоративные правоотношения;
- получить практические навыки свободного применения законодательства в сферах корпоративных отношений и правильно применять его в конкретной ситуации;
- научить студентов анализировать и решать юридические проблемы в сфере корпоративного законодательства.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Основы российской государственности», соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы компетенций</b> (код и наименование)	<b>Результаты обучения</b>

<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК 11. 3 Владеть навыками работы с законодательным и и другими нормативными правовыми актами</p>	<p><i>Знать:</i> - основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации; основы земельного законодательства; основы гражданского законодательства Российской Федерации; основы законодательства Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях;</p> <p><i>Уметь:</i> - пользоваться справочно-правовыми системами; подготавливать и составлять проекты гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p><i>Владеть:</i> - основами статистики; основами осуществления коммуникаций и информационного обмена посредством различных видов связи по</p>
--	---	---

		первичным вопросам реализации прав на объекты нежилой недвижимости.
ПК – 1 Способен осуществлять правовое сопровождение организаций, органов власти и иных образований	ПК – 1.1. Знает основные положения действующего российского законодательства, общепризнанные принципы и нормы международного права; особенности правового статуса основных субъектов права; организационно-правовые формы юридических лиц, структуру, порядок учреждения и функционирования организаций и иных образований.	<i>Знать:</i> - законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности; законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях; основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков; <i>Уметь:</i> - составлять рекомендации по результатам исследований; составлять отчеты по результатам выполненной работы; пользоваться информационными справочно-правовыми системами; осуществлять контроль текущей деятельности организации на предмет соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации; взаимодействовать с соответствующими уполномоченными органами в целях недопущения нарушений законодательства Российской Федерации; <i>Владеть:</i> - правилами соблюдения конфиденциальности информации, в том числе, не разглашения третьим лицам условия и участников сделки; навыками разработок распоряжений на уровне организации, подразделения
	ПК – 1.2. Умеет формировать и анализировать нормативную, учредительную, распорядительную и иную правовую документацию организаций, органов власти и иных образований. Умеет готовить документы для представления организаций, органов власти и иных образований в судебных и иных органах публичной	<i>Знать:</i> - этические нормы касательно соблюдения конфиденциальности информации, делового общения; - требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей; требования законодательства Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество; требования законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; требования законодательства Российской Федерации о защите персональных данных; стандарты и инструкции профессиональной деятельности, и правила предоставления услуг на рынке недвижимости; <i>Уметь:</i> - составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о

	власти.	<p>соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации; пользоваться справочно-правовыми системами; составлять отчеты по результатам выполненной работы;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правилами соблюдения конфиденциальности информации, в том числе, не разглашения третьим лицам условия и участников сделки; навыками разработок распоряжений на уровне организации, подразделения; правилами административного документооборота.</li> </ul>
--	---------	--

По дисциплине (модулю) предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.  
 Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	Номер протокола
1			
2			
3			
4			
5			
6			