

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Российский государственный гуманитарный университет"
Филиал РГГУ в г. Домодедово Московской области

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

46.03.02

Направление 46.03.02 Документоведение и архивоведение
Направленность: Документационное обеспечение управления

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: академ. бакалавриат
Форма обучения: очная
Срок обучения: 4г

Виды профессиональной деятельности
- Научно-исследовательская
- технологическая
- организационно-управленческая

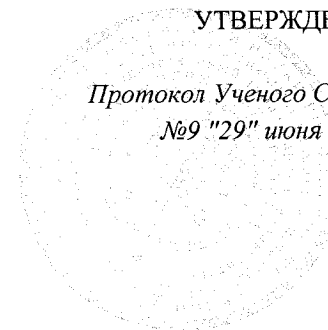
Год начала подготовки 2017
(по учебному плану)

Образовательный стандарт

176
06.03.2015

УТВЕРЖДЕНО

Протокол Ученого Совета РГГУ
№9 "29" июня 2017 г.



ПЛАН Учебный план бакалавров '46.03.02-ДОУ очное.plm.xml', код направления 46.03.02, год начала подготовки 2017

Индекс	Наименование	Формы контроля				Всего часов						ЗЕТ	Распределение по курсам и семестрам								
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые работы	По плану	в том числе						Экспертное	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
							Контакт. раб. (по учеб. зан.)	из них			Контроль			тр 1 [1]	тр 2 [1]	тр 3 [1]	тр 4 [1]	тр 5 [1]	тр 6 [1]	тр 7 [1]	стр 8 [8]
								Лек	Лаб	Пр											
	Итого	30	35	15	3	8968	3839	1476	192	2171	3455	810	240	30	30	30	30	30	30	30	30
	Итого по ООП (без факультативов)	30	35	15	3	8968	3839	1476	192	2171	3455	810	240	30	30	30	30	30	30	30	30
	Б=50% В=50% ДВ(от В)=37.6%						47%	38%	5%	57%	43%	10%									
	Итого по блоку Б1	30	35	15	3	8104	3839	1476	192	2171	3455	810	216	30	30	30	27	30	27	30	12
	Б=50% В=50% ДВ(от В)=37.6%						47%	38%	5%	57%	43%	10%									
Б1	Дисциплины (модули)	30	35	15	3	8104	3839	1476	192	2171	3455	810	216	30	30	30	27	30	27	30	12
Б1.Б	Базовая часть	15	17	5		3852	1860	772	60	1028	1587	405	107	22	20	13	13	13	12	12	2
Б1.Б.1	История	3	1			432	220	108		112	131	81	12	3	2	4	3				
Б1.Б.1.1	История России до XIX века	1				108	38	18		20	43	27	3	3							
Б1.Б.1.2	История России XIX - начала XX вв		2			72	38	18		20	34		2		2						
Б1.Б.1.3	История России: 1917-1991 гг	3				144	76	38		38	41	27	4			4					
Б1.Б.1.4	История России: 1992г. - начало XXI в.	4				108	68	34		34	13	27	3			3					
Б1.Б.2	Философия	1				144	76	38		38	41	27	4	4							
Б1.Б.3	Иностранный язык	2	2	1		504	224			224	226	54	14	3	3	3	2	3			
Б1.Б.3.1	Иностранный язык (часть 1)		1			108	38			38	70		3	3							
Б1.Б.3.2	Иностранный язык (часть 2)			2		108	76			76	32		3		3						
Б1.Б.3.3	Иностранный язык (часть 3)	3				108	38			38	43	27	3			3					
Б1.Б.3.4	Иностранный язык (часть 4)		4			72	34			34	38		2			2					
Б1.Б.3.5	Иностранный язык (часть 5)	5				108	38			38	43	27	3				3				
Б1.Б.4	Русский язык и культура речи	1				144	56	18		38	61	27	4	4							
Б1.Б.5	Экономика		1			72	38	18		20	34		2	2							
Б1.Б.6	Регионоведение	7				144	76	38		38	41	27	4							4	
Б1.Б.7	Математика		1			72	38	18		20	34		2	2							
Б1.Б.8	Информатика		1			72	38	18	20		34		2	2							
Б1.Б.9	Информационные технологии	2				144	38	18	20		79	27	4		4						
Б1.Б.10	Концепции современного естествознания		1			72	38	18		20	34		2	2							
Б1.Б.11	Архивоведение	1		1		324	144	72		72	153	27	9				4	5			
Б1.Б.11.1	Архивоведение (часть 1)			4		144	68	34		34	76		4				4				
Б1.Б.11.2	Архивоведение (часть 2)	5				180	76	38		38	77	27	5					5			
Б1.Б.12	Документоведение	1		1		288	152	76		76	109	27	8		4	4					
Б1.Б.12.1	Документоведение (часть 1)			2		144	76	38		38	68		4		4						
Б1.Б.12.2	Документоведение (часть 2)	3				144	76	38		38	41	27	4			4					
Б1.Б.13	Безопасность жизнедеятельности		2			72	38	18		20	34		2		2						

ПЛАН Учебный план бакалавров '46.03.02-ДОУ очное.plm.xml', код направления 46.03.02, год начала подготовки 2017

Индекс	Наименование	Формы контроля				Всего часов						ЗЕТ	Распределение по курсам и семестрам										
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые работы	По плану	в том числе						Экспертное	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4			
							из них			СР	Контроль			тр 1 [1]	тр 2 [1]	тр 3 [1]	тр 4 [1]	тр 5 [1]	тр 6 [1]	тр 7 [1]	стр 8 [8]		
							Лек	Лаб	Пр					ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ		
Б1.Б.14	Организация и технология документационного обеспечения управления	6				144	68	34		34	49	27	4						4				
Б1.Б.15	Архивы документов по личному составу		7			72	38	18		20	34		2								2		
Б1.Б.16	Кадровое делопроизводство		3			72	38	18	20		34		2		2								
Б1.Б.17	Источниковедение	2				180	76	38		38	77	27	5		5								
Б1.Б.18	Государственные, муниципальные и ведомственные архивы	5				108	76	38		38	5	27	3					3					
Б1.Б.19	Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле			2		144	72	34		38	72		4						2	2			
Б1.Б.19.1	Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле (часть 1)			6		72	34	16		18	38		2						2				
Б1.Б.19.2	Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле (часть 2)			7		72	38	18		20	34		2								2		
Б1.Б.20	Организация государственных учреждений России	4				144	68	34		34	49	27	4			4							
Б1.Б.21	Административное право		6			72	34	16		18	38		2						2				
Б1.Б.22	Гражданское право		5			72	38	18		20	34		2				2						
Б1.Б.23	Трудовое право		6			72	34	16		18	38		2						2				
Б1.Б.24	Архивное право		6			72	34	16		18	38		2						2				
Б1.Б.25	Информационное право		8			72	32	16		16	40		2									2	
Б1.Б.26	Информационная безопасность и защита информации		7			72	38	18		20	34		2								2		
Б1.Б.27	Физическая культура		7			72	38			38	34		2								2		
Б1.В	Вариативная часть	15	18	10	3	4252	1979	704	132	1143	1868	405	109	8	10	17	14	17	15	18	10		
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины	12	6	4	3	2448	946	440	58	448	1178	324	68	8	8	2	9	8	7	18	8		
Б1.В.ОД.1	Всеобщая история	2	2			360	148	70		78	158	54	10	2	3	2	3						
Б1.В.ОД.1.1	Всеобщая история :Древний мир		1			72	38	18		20	34		2	2									
Б1.В.ОД.1.2	Всеобщая история: Средние века	2				108	38	18		20	43	27	3		3								
Б1.В.ОД.1.3	Всеобщая история: Новое время		3			72	38	18		20	34		2		2								
Б1.В.ОД.1.4	Всеобщая история: Новейшая история	4				108	34	16		18	47	27	3			3							

ПЛАН Учебный план бакалавров '46.03.02-ДОУ очное.plm.xml', код направления 46.03.02, год начала подготовки 2017

Индекс	Наименование	Формы контроля				Всего часов						ЗЕТ	Распределение по курсам и семестрам											
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые работы	По плану	в том числе						Экспертное	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4				
							из них			СР	Контроль			тр 1 [1]	тр 2 [1]	тр 3 [1]	тр 4 [1]	тр 5 [1]	тр 6 [1]	тр 7 [1]	стр 8 [8]			
							Лек	Лаб	Пр					ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ			
Б1.В.ОД.2	Стандартизация документационного обеспечения управления и архивного дела в РФ	1		1		180	72	34		38	81	27	5						2	3				
Б1.В.ОД.2.1	Стандартизация документационного обеспечения управления и архивного дела в РФ (часть 1)			5		72	38	18		20	34		2						2					
Б1.В.ОД.2.2	Стандартизация документационного обеспечения управления и архивного дела в РФ (часть 2)	6				108	34	16		18	47	27	3							3				
Б1.В.ОД.3	Основы документоведения	1				144	76	38		38	41	27	4	4										
Б1.В.ОД.4	Издание официальных документов	5				108	38	18		20	43	27	3						3					
Б1.В.ОД.5	Управление электронными документами за рубежом		8			72	32	16		16	40		2											2
Б1.В.ОД.6	Документационное обеспечение электронного правительства		7			72	38	18		20	34		2										2	
Б1.В.ОД.7	Документная лингвистика	4				144	68	34		34	49	27	4				4							
Б1.В.ОД.8	Организация работы с обращениями граждан		6			72	34	16		18	38		2							2				
Б1.В.ОД.9	Документационное обеспечение управления в негосударственных организациях	7				144	76	38	38		41	27	4									4		
Б1.В.ОД.10	Регулирование документационного обеспечения управления в административных регламентах	8				108	32	16		16	49	27	3											3
Б1.В.ОД.11	Конфиденциальное делопроизводство	8				108	48	16		32	33	27	3											3
Б1.В.ОД.12	Делопроизводство в органах местного самоуправления			7		108	38	18		20	70		3									3		
Б1.В.ОД.13	Методика рационализации документационного обеспечения управления			7		108	38	18		20	70		3									3		
Б1.В.ОД.14	Организационно-информационное обеспечение деятельности руководителя	7				144	56	18		38	61	27	4									4		
Б1.В.ОД.15	Международная стандартизация управления документацией			5		108	38	18		20	70		3						3					
Б1.В.ОД.16	Конституционное право		1			72	38	18		20	34		2	2										
Б1.В.ОД.17	Менеджмент	2				108	38	18		20	43	27	3		3									
Б1.В.ОД.18	Организация работы с электронными документами	7				72	38	18	20		7	27	2									2		
Б1.В.ОД.19	Курсовая работа 1				2	72					72		2		2									
Б1.В.ОД.20	Курсовая работа 2				4	72					72		2				2							

ПЛАН Учебный план бакалавров '46.03.02-ДОУ очное.p1m.xml', код направления 46.03.02, год начала подготовки 2017

Индекс	Наименование	Формы контроля				Всего часов						ЗЕТ	Распределение по курсам и семестрам								
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые работы	По плану	в том числе						Экспертное	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
							из них			СР	Контроль			тр 1 [1]	тр 2 [1]	тр 3 [1]	тр 4 [1]	тр 5 [1]	тр 6 [1]	тр 7 [1]	тр 8 [1]
							Лек	Лаб	Пр					ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ
Б1.В.ОД.21	Курсовая работа 3				6	72				72			2						2		
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору	3	12	6		1804	1033	264	74	695	690	81	41		2	15	5	9	8		2
	Элективные курсы по физической культуре и спорту		1-7			328	328			328											
Б1.В.ДВ.1																					
1	Теория и практика перевода: английский язык	6				180	85			85	68	27	5						5		
2	Теория и практика перевода: французский язык	6				180	85			85	68	27	5						5		
3	Теория и практика перевода: немецкий язык	6				180	85			85	68	27	5						5		
Б1.В.ДВ.2																					
1	История взаимоотношений России и стран Центральной и Юго-Восточной Европы			3		72	38	18		20	34		2			2					
2	История Российского парламентаризма			3		72	38	18		20	34		2			2					
Б1.В.ДВ.3																					
1	История политических партий и общественных организаций			5		108	38	18		20	70		3					3			
2	Россия и международные организации XX-XXI вв.			5		108	38	18		20	70		3					3			
Б1.В.ДВ.4																					
1	Технологии интернета			3		108	38	18	20		70		3			3					
2	Информационные технологии социальных сетей			3		108	38	18	20		70		3			3					
Б1.В.ДВ.5																					
1	Информационные модели управления		4			72	34	16	18		38		2				2				
2	Информационные технологии управления		4			72	34	16	18		38		2				2				
Б1.В.ДВ.6																					
1	Информационно-документационное обеспечение процессов стандартизации в РФ		8			72	32	16	16		40		2								2
2	Правовые базы данных в информационном обеспечении управления		8			72	32	16	16		40		2								2
Б1.В.ДВ.7																					

ПЛАН Учебный план бакалавров '46.03.02-ДОУ очное.p1m.xml', код направления 46.03.02, год начала подготовки 2017

Индекс	Наименование	Формы контроля				Всего часов						ЗЕТ	Распределение по курсам и семестрам												
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые работы	По плану	в том числе						Экспертное	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4					
							Контакт. раб. (по учеб. зан.)	из них			СР			Контроль	тр 1 [1]	тр 2 [1]	тр 3 [1]	тр 4 [1]	тр 5 [1]	тр 6 [1]	тр 7 [1]	стр 8 [8]			
								Лек	Лаб	Пр					ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ			
1	Информационная эвристика		2			72	38	18	20		34		2		2										
2	Технологии оцифрования в архивном деле		2			72	38	18	20		34		2		2										
Б1.В.ДВ.8																									
1	Государственная служба	3				144	76	38		38	41	27	4			4									
2	Документирование государственной службы	3				144	76	38		38	41	27	4			4									
Б1.В.ДВ.9																									
1	Менеджмент архивных документов			5		108	38	18		20	70		3							3					
2	Экспертиза ценности документов в делопроизводстве			5		108	38	18		20	70		3							3					
Б1.В.ДВ.10																									
1	Деловой этикет		3			108	38	18		20	70		3			3									
2	Дипломатический протокол и этикет		3			108	38	18		20	70		3			3									
Б1.В.ДВ.11																									
1	Защита и обработка персональных данных			3		108	38	18		20	70		3			3									
2	Защита конфиденциальной информации в кадровой службе			3		108	38	18		20	70		3			3									
Б1.В.ДВ.12																									
1	Формирование и развитие распорядительной документации			4		108	68	34		34	40		3				3								
2	Возникновение систем документации о жизни и деятельности человека в XIX веке			4		108	68	34		34	40		3				3								
Б1.В.ДВ.13																									
1	Практика перевода профильно - ориентированных текстов		5			108	76			76	32		3							3					
2	Профильно-ориентированный иностранный язык		5			108	76			76	32		3							3					
Б1.В.ДВ.14																									
1	Система межведомственного электронного документооборота	6				108	68	34		34	13	27	3								3				
2	Международные требования к системам электронного документооборота	6				108	68	34		34	13	27	3								3				
Индекс	Наименование	Экз	Зач	Зач. с О.	КР	Всего часов					ЗЕТ		ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ						
						По плану	Контакт. р.	СР	ЗЕТ	Эксп	ЗЕТ	ЗЕТ													

