

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**Филиал РГГУ в г. Домодедово**

Кафедра юридических дисциплин

## **ТРУДОВОЕ ПРАВО**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль) «Гражданско-правовой»  
Уровень высшего образования «бакалавриат»  
Форма обучения: очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Домодедово  
2021

Трудовое право  
Рабочая программа дисциплины  
Составитель:  
к.ю.н. Пиптюк А.В.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Протокол заседания кафедры  
юридических дисциплин  
филиала РГГУ в г. Домодедово  
№11 от 14.06.2021 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

### ОГЛАВЛЕНИЕ

#### 1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

#### 2. Структура дисциплины

#### 3. Содержание дисциплины

#### 4. Образовательные технологии

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

#### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

#### 9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

### Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

*Цель дисциплины:* получение студентами знаний в области трудового права, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию развития норм действующего трудового законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в данной сфере, а также выработка у студентов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

Изучение дисциплины «Трудовое право» будет способствовать формированию у студентов комплекса профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС 3++ по направлению подготовки 40.03.01 - «Юриспруденция», которые позволят выпускникам применять теоретические знания на практике, ориентироваться в действующем трудовом законодательстве и уметь правильно применять нормы трудового права.

*Задачи:*

- изучить важнейшие теоретические положения трудового права;
- проанализировать действующее трудовое законодательство;
- показать тенденции развития данной отрасли права.
- уяснить роль и место трудового права в системе российских отраслей права;
- изучить трудовое законодательство Российской Федерации и иные правовые акты, содержащие нормы трудового права;
- сформировать умение осуществлять толкование нормативно-правовых актов в целях их реализации (применения) в практической деятельности;
- сформировать навыки профессионально верно составлять тексты локальных нормативных и правоприменительных актов, трудовых договоров;
- сформировать навыки анализа и решения юридических проблем в сфере регулирования трудовых отношений;
- сформировать навыки защиты трудовых прав в соответствии с действующим законодательством.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Понимает сущность, специфику и значение реализации права как разновидности правового воздействия; знает основные формы реализации права. Понимает содержание, сущность и признаки правоприменения как формы реализации права; его основные этапы. Знает понятие и структуру, понимает сущность и	<i>Знать:</i> Требования трудового законодательства, законодательства Российской Федерации о защите персональных данных  <i>Уметь:</i> Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами  <i>Владеть:</i> Методами

	<p>значение правоприменительного акта; правоотношений и оснований их возникновения. Знает особенности материальных и процессуальных норм; имеет общее представление о юридическом процессе и процедуре. Знает содержание норм основных отраслей материального и процессуального права, основные принципы квалификации общественных отношений, правовой оценки фактов и обстоятельств, имеющих правовое значение.</p>	<p>управления информационными данными, в том числе размещения, обработки и поиска данных</p>
<p>ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>ОПК-6.2 Умеет самостоятельно по анalogии с образцами разрабатывать юридические документы, проекты нормативных правовых актов, локальных актов органов публичной власти и организаций.</p>	<p><i>Знать:</i> Основные нормативные правовые акты и специальную юридическую литературу в изучаемой области.</p> <p><i>Уметь:</i> Анализировать и применять нормы российского законодательства; - составлять документы, необходимые в процессе реализации трудовых прав и обязанностей.</p> <p><i>Владеть:</i> Практическими навыками составления юридических документов.</p>
<p>ПК-5 Способен разрабатывать стандарты, правила, локальные и иные акты организаций, органов власти и иных образований в области контроля, стимулирования качества выполнения трудовых функций, профессионального роста.</p>	<p>ПК-5.1 Знает трудовое законодательство РФ, формы повышения квалификации и их гарантии, основные виды типичных локальных и иных актов организации, органов власти и иных образований в области организации, контроля, стимулирования качества выполнения трудовых функций.</p>	<p><i>Знать:</i> Трудовое законодательство Российской Федерации, применяемое к регулированию трудовых правоотношений.</p> <p><i>Уметь:</i> Анализировать трудовые правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически грамотно квалифицировать юридические факты и обстоятельства, их</p>

		<p>порождающие, с целью совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом.</p> <p><i>Владеть:</i> Навыками применения норм трудового законодательства Российской Федерации в конкретной ситуации с целью совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом.</p>
	<p>ПК-5.2 Умеет формировать и давать правовую оценку локальных актов организаций, органов власти и иных образований в области организации трудовой деятельности, выбирать оптимальные меры дисциплинарной ответственности и поощрения.</p>	<p><i>Знать:</i> Квалифицирующие признаки различных видов правовых документов и их обязательные реквизиты в сфере трудовых правоотношений.</p> <p><i>Уметь:</i> Анализировать и систематизировать предъявленные к правовым документам в сфере трудовых отношений требования с целью наиболее эффективного и юридически правильного их составления.</p> <p><i>Владеть:</i> Навыками, необходимыми для составления юридических документов в сфере трудовых правоотношений.</p>
	<p>ПК-5.3 Обладает навыками применения мер дисциплинарной ответственности и поощрения.</p>	<p><i>Знать:</i> Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования различных видов деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> Организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов.</p> <p><i>Владеть:</i> Приемами по развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников</p>

### 1.3. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» является базовой частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина «Трудовое право» является базовой частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Дисциплина реализуется кафедрой Юридических дисциплин филиала РГГУ в г. Домодедово

Изучению дисциплины «Трудовое право» предшествует изучение следующих дисциплин: Основы теории права; Конституционное право; Административное право; Гражданское право. Они позволяют использовать полученные знания для дальнейшего изучения предмета.

Знания, получение при изучении дисциплины «Трудовое право» необходимы как базовые для дальнейшего более глубокого изучения таких дисциплин как «Адвокат в гражданском процессе», «Основы профессиональной деятельности», прохождения производственной и преддипломной практик.

## 2. Структура дисциплины

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 з.е., 266 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем \_140\_ ч., промежуточная аттестация 18 \_\_ ч., самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. курсовая работа, 108 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная							
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия				
	<i>Раздел 1 Общая часть трудового права</i>	<b>4</b>								
<b>1</b>	Понятие, предмет, метод и система трудового права. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Источники права	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>				<b>10</b>	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме	
<b>2</b>	Основные принципы трудового права	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>				<b>10</b>	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в	

									практическом занятии в диалоговом режиме
<b>3</b>	Субъекты трудового права Трудовой коллектив. Права и роль профсоюзов. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>				<b>10</b>	Доклады Блиц опрос
<b>4</b>	Понятие трудового правоотношения	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>				<b>14</b>	Оценка выполнения практических заданий; Тест
<b>5</b>	Социальное партнерство в сфере труда. Понятие коллективного договора и его роль	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>10</b>				<b>10</b>	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме
	Зачет	<b>4</b>							Собеседование по вопросам
	<b>итого</b>		<b>24</b>	<b>36</b>				<b>54</b>	
	<i>Раздел 2 Особенная часть трудового права</i>	<b>5</b>							
<b>6</b>	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>6</b>				<b>6</b>	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме
<b>7</b>	Понятие и виды трудового договора	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>6</b>				<b>6</b>	Устное сообщение, опрос, участие в дискуссии, в практическом занятии в диалоговом режиме, тестирование



<b>8</b>	Рабочее время и время отдыха	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>6</b>			<b>6</b>	Устное сообщение, доклад
<b>9</b>	Методы правового регулирования заработной платы. Тарифная система оплаты рабочих и служащих. Система заработной платы	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>6</b>			<b>6</b>	Устное сообщение, опрос, участие в дискуссии, в практическом занятии в диалоговом режиме
<b>10</b>	Гарантии и компенсация	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>6</b>			<b>6</b>	Доклады; Оценка выполнения практических заданий
<b>11</b>	Трудовая дисциплина. Правила внутреннего распорядка.	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>6</b>			<b>6</b>	Контрольная проверка знаний, сообщение, доклад
<b>12</b>	Материальная ответственность сторон трудовых правоотношений	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			<b>6</b>	Устное сообщение, опрос, участие в дискуссии, в практическом занятии в диалоговом режиме
<b>13</b>	Охрана труда. Защита трудовых прав работника.	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			<b>6</b>	Устное сообщение, доклад
<b>14</b>	Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Трудовые конфликты и порядок их разрешения	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			<b>6</b>	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме, эссе.
	Экзамен						<b>18</b>	Собеседование по билетам
	итого		<b>32</b>	<b>48</b>			<b>18</b>	<b>54</b>

**Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 7 з.е., 266 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 98 ч., промежуточная аттестация 18 ч., самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. курсовая работа, 150 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная							
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия				
	<i>Раздел 1 Общая часть трудового права</i>	<b>4</b>								
<b>1</b>	Понятие, предмет, метод и система трудового права. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Источники права	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				<b>10</b>	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме	
<b>2</b>	Основные принципы трудового права	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>				<b>24</b>	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме	
<b>3</b>	Субъекты трудового права Трудовой коллектив. Права и роль профсоюзов. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>6</b>				<b>14</b>	Доклады Блиц опрос	
<b>4</b>	Понятие трудового правоотношения	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>				<b>14</b>	Оценка выполнения практических заданий; Тест	
<b>5</b>	Социальное	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>				<b>10</b>	Устное	

	партнерство в сфере труда. Понятие коллективного договора и его роль								сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме
	Зачет	4							Собеседование по вопросам
	<b>итого</b>		<b>18</b>	<b>24</b>				<b>72</b>	
	<i>Раздел 2 Особенная часть трудового права</i>	<b>5</b>							
<b>6</b>	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>4</b>				<b>10</b>	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме
<b>7</b>	Понятие и виды трудового договора	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>4</b>				<b>10</b>	Устное сообщение, опрос, участие в дискуссии, в практическом занятии в диалоговом режиме, тестирование
<b>8</b>	Рабочее время и время отдыха	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>4</b>				<b>10</b>	Устное сообщение, доклад
<b>9</b>	Методы правового регулирования заработной платы. Тарифная система оплаты рабочих и служащих. Система заработной платы	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>4</b>				<b>6</b>	Устное сообщение, опрос, участие в дискуссии, в практическом занятии в диалоговом режиме
<b>10</b>	Гарантии и компенсация	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>4</b>				<b>6</b>	Доклады; Оценка выполнения практических заданий
<b>11</b>	Трудовая дисциплина. Правила внутреннего	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				<b>6</b>	Контрольная проверка знаний ,сообщение, доклад

	распорядка.								
12	Материальная ответственность сторон трудовых правоотношений	5	4	2				6	Устное сообщение, опрос, участие в дискуссии, в практическом занятии в диалоговом режиме
13	Охрана труда. Защита трудовых прав работника.	5	4	2				6	Устное сообщение, доклад
14	Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Трудовые конфликты и порядок их разрешения	5	2	4				18	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме, эссе.
	Экзамен						18		Собеседование по билетам
	итого		24	32			18	78	

### 3. Содержание дисциплины.

#### Раздел 1. Общая часть трудового права.

##### Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права.

Трудовое право – одна из ведущих отраслей права Российской Федерации. Роль труда в жизни общества. Возникновение и развитие трудового законодательства в России. Формы реализации свободы труда в современных условиях.

Понятие трудового права и его место в системе российского права. Трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения как предмет трудового права.

Понятие метода трудового права как отрасли права, его особенности.

Сфера действия трудового права. Цели и задачи трудового законодательства. Социальное предназначение трудового права. Соотношение трудового права с другими отраслями права, регулирующими отношения, связанные с трудом.

Система отрасли трудового права. Предмет и система науки трудового права. Задачи науки трудового права.

Основные направления совершенствования правового регулирования трудовых отношений в современных условиях.

Понятие источников трудового права. Виды источников трудового права. Особенности системы источников трудового права.

Всеобщая Декларация прав человека, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. Конвенции МОТ. Соглашения стран Содружества Независимых Государств. Декларация прав человека и

гражданина, принятая Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 года. Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.

Трудовой кодекс Российской Федерации. Законы, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения.

Соотношение законодательства РФ и законодательства субъектов Российской Федерации в сфере трудового права. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в области правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения: Указы Президента РФ; постановления Правительства РФ; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Место Министерства здравоохранения и социального развития РФ в системе источников трудового права постановление и разъяснений.

Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации. Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права.

Социально-партнерские акты: генеральное, региональные, территориальные, отраслевые (межотраслевые) соглашения; коллективные договоры.

Локальные нормативные акты трудового права.

Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.

## **Тема 2. Основные принципы трудового права.**

Понятие и классификация правовых принципов.

Понятие основных принципов правового регулирования труда. Классификация принципов по сфере их действия. Система принципов правового регулирования труда: общеправовые принципы; межотраслевые принципы; отраслевые и внутриотраслевые принципы.

Декларация МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда»: свобода объединения и действительное признание права на ведение коллективных переговоров; упразднение всех форм принудительного или обязательного труда; действительное запрещение детского труда; недопущение дискриминации в области труда и занятий.

Свобода труда – краеугольный принцип трудового права.

Содержание основных принципов правового регулирования труда. Понятие гарантий основных трудовых прав и свобод. Конкретизация принципов трудового права в институтах данной отрасли.

## **Тема 3. Субъекты трудового права. Трудовой коллектив. Права и роль профсоюзов.**

### **Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.**

Понятие и виды субъектов трудового права. Правовой статус субъектов и его содержание: трудовая правосубъектность, субъективные права и обязанности, гарантии прав и обязанностей, ответственность субъектов трудового права.

Работник как субъект трудового права. Трудовая правосубъектность гражданина. Основные права и обязанности работника. Юридические гарантии статутных прав и обязанностей работников. Трудовые права иностранцев и лиц без гражданства.

Работодатель как субъект трудового права. Другие субъекты, обладающие правом приема граждан на работу. Управление организацией. Руководитель организации как представитель работодателя.

Основные формы участия работников в управлении организацией непосредственно или через своих представителей.

Профсоюзные органы в организациях как субъекты трудового права. Законодательство РФ о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Основные функции профсоюзов: представительство и защита социально-трудовых прав и интересов своих членов, контроль за соблюдением трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, как субъекты трудового права.

Трудоправовой статус органов службы занятости и трудоустройства и юрисдикционных органов по рассмотрению трудовых споров.

#### **Тема 4. Понятие трудового правоотношения.**

Понятие и система правоотношений в сфере трудового права.

Понятие трудового правоотношения. Отличие трудового правоотношения от смежных правоотношений в сфере гражданского права, связанных с трудом.

Субъекты трудового правоотношения.

Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

Общая характеристика иных правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми: по: организации труда и управлению трудом; трудоустройству у данного работодателя; профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у данного работодателя; социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях; материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда; надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства; разрешению трудовых споров; обязательному социальному страхованию работников.

#### **Тема 5. Социальное партнерство в сфере труда. Понятие коллективного договора и его роль.**

Договорное регулирование социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических интересов работников и работодателей – основа социального партнерства.

Понятие, стороны и значение социального партнерства.

Основные принципы социального партнерства. Система социального партнерства. Формы социального партнерства. Представители сторон в социальном партнерстве, их правовой статус. Органы социального партнерства. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений.

Коллективные переговоры, порядок их проведения.

Понятие коллективного договора, его содержание и структура. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключение. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора.

Понятие и виды социально-партнерских соглашений. Участники соглашений и их содержание. Порядок разработки проекта социально-партнерских соглашений и его заключения. Действие социально-партнерского соглашения. Изменение и дополнение социально-партнерского соглашения.

Регистрация и контроль за выполнением коллективного договора, социально-партнерского соглашения.

Ответственность сторон социального партнерства

### **Раздел 2. Особенная часть трудового права**

#### **Тема 6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.**

Гарантии права на труд. Понятие занятости населения и ее правовое значение. Общая характеристика законодательства о занятости населения. Круг лиц, считающихся занятыми.

Государственная политика в области содействия занятости населения. Права граждан в области занятости. Гарантии занятости для различных категорий населения.

Понятие безработного. Порядок и условия признания гражданина безработным. Подходящая работа, ее критерии. Правовой статус безработного.

Правовая организация трудоустройства. Система органов государственной службы занятости и их права и обязанности. Права и обязанности трудоустраиваемых лиц.

Квотирование рабочих мест.

Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка граждан, зарегистрированных в службе занятости населения.

Общественные оплачиваемые работы.

Гарантии социальной поддержки безработных. Условия и сроки выплаты пособия по безработице (стипендии) и их размеры.

Порядок привлечения и использования иностранной рабочей силы в России. Особенности трудоустройства граждан Российской Федерации за границей.

### **Тема 7. Понятие и виды трудового договора.**

Трудовой договор как основной институт трудового права. Понятие трудового договора. Основные функции трудового договора. Отличительные признаки трудового договора и его отграничение от гражданско-правовых договоров о труде.

Содержание трудового договора: а) условия, вытекающие из законодательства о труде; б) условия (обязательные и факультативные), определяемые соглашением сторон.

Классификация трудовых договоров по сроку и по их содержанию. Случаи заключения срочных трудовых договоров, непосредственно предусмотренные законодательством. Трудовой договор при работе по совместительству. Особенности заключения трудового договора с отдельными категориями работников.

Общий порядок заключения трудовых договоров. Форма трудового договора.

Гарантии при приеме на работу. Процедура оформления на работу. Документы, подлежащие представлению при поступлении на работу. Обязанности работодателя при приеме граждан на работу.

Испытание при приеме на работу. Правовые последствия при неудовлетворительном результате испытания работника.

Трудовая книжка: ее значение и порядок ведения.

Общие требования трудового законодательства по защите персональных данных работника.

Изменение трудового договора. Перевод на другую работу: понятие перевода и его отличие от перемещения. Виды переводов на другую работу.

Основания и условия перевода на другую работу, в другую организацию и в другую местность.

Переводы по инициативе работодателя и по инициативе самого работника.

Постоянные и временные переводы.

Изменение определенных сторонами условий трудового договора.

Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы. Общие и дополнительные основания прекращения трудового договора.

Порядок расторжения трудового договора по соглашению сторон.

Расторжение срочного трудового договора.

Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Особенности увольнения работников при сокращении численности или штата.

Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора.

Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

Дополнительные юридические гарантии при увольнении для некоторых категорий работников (женщин и лиц с семейными обязанностями, несовершеннолетних, руководителей выборных профсоюзных органов).

Гарантии от необоснованного увольнения. Порядок оформления увольнения и производства расчета. Выходное пособие. Правовые последствия незаконного увольнения.

### **Тема 8. Рабочее время и время отдыха.**

Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Виды рабочего времени.

Нормальная продолжительность рабочего времени и порядок ее установления. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время.

Продолжительность ежедневной работы (смены). Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени: совместительство и сверхурочная работа.

Режим рабочего времени и порядок его установления. Виды рабочей недели. Ненормированный рабочий день. Графики сменности работы. Вахтовый метод организации работ. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. Дежурства и их правовой режим. Служебные командировки.

Учет рабочего времени: поденный и суммированный. Особенности режима рабочего времени отдельных категорий работников.

Время отдыха: понятие, виды, порядок установления и регулирования. Перерывы в течение рабочего дня (смены). Ежедневный (междусменный) отдых. Выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). Дополнительные дни отдыха. Нерабочие праздничные дни. Порядок привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Право работников на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск, его продолжительность, основания и порядок предоставления. Разделение отпуска на части. Отзыв из отпуска.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска.

Отпуска без сохранения заработной платы. Случаи предоставления по заявлению работника отпуска без сохранения заработной платы в обязательном порядке.

### **Тема 9. Методы правового регулирования заработной платы. Тарифная система оплаты рабочих и служащих. Система заработной платы.**

Понятие заработной платы в трудовом праве. Принципы оплаты труда работников. Методы правового регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Установление минимального размера оплаты труда. Исчисление средней заработной платы.

Установление системы заработной платы, размеров тарифных ставок и должностных окладов. Введение районных коэффициентов, размеров оплаты труда при отклонении от условий, предусмотренных тарифами и в некоторых других случаях

Тарифная система оплаты труда и ее элементы. Заработная плата работников бюджетной сферы. Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС). Оплата труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров.

Основные направления реформирования оплаты труда работников бюджетной сферы.

Локальное регулирование оплаты труда. Роль коллективных договоров и соглашений в регулировании оплаты труда.

Системы заработной платы: сдельная, повременная. Нормы труда и сдельные расценки. Порядок их установления. Формы материального стимулирования труда работников: премии, вознаграждения по итогам работы за год.

Надбавки и доплаты и порядок их установления. Оплата труда в особых условиях. Оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, в ночное и вечернее время, при совмещении профессий и в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.



Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Денежная и натуральная форма заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы.

### **Тема 10. Гарантии и компенсации.**

Понятие гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций.

Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

Другие гарантии: при переводе работника на другую постоянную нижеоплачиваемую работу, при временной нетрудоспособности, на время проведения медицинского обследования.

Гарантии и компенсации при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании, в случае сдачи работником крови и ее компонентов, при направлении работника работодателем для повышения квалификации. Возмещение расходов при использовании личного имущества работника.

### **Тема 11. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего распорядка.**

Дисциплина труда как правовая категория. Содержание дисциплины труда. Значение трудовой дисциплины в условиях рыночной экономики. Правовое регулирование трудовой дисциплины.

Правила внутреннего трудового распорядка. Уставы и положения о дисциплине.

Методы обеспечения дисциплины труда на предприятии. Понятие поощрения в трудовом праве. Виды поощрений и порядок их применения. Поощрения за особые трудовые заслуги перед обществом и государством. Порядок предоставления работникам к государственным наградам.

Дисциплинарная ответственность в трудовом праве и ее виды. Понятие дисциплинарного проступка. Дисциплинарные взыскания. Порядок наложения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.

Специальная дисциплинарная ответственность по уставам и положениям о дисциплине; по специальным нормативным актам; для руководящих работников, их заместителей.

### **Тема 12. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения.**

Материальная ответственность как обязанность возмещения ущерба. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора.

Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику, и ее виды. Основания возмещения работнику не полученного им заработка в случае незаконного лишения его возможности трудиться. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный имуществу работника при исполнении им трудовых обязанностей. Ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы. Основание, условия, размеры и порядок возмещения морального вреда, причиненного работнику.

Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника. Ограниченная материальная ответственность. Случаи полной материальной ответственности работника.

Договор о полной индивидуальной материальной ответственности, условия и порядок его заключения.

Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба. Письменный договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности.

Определение размера причиненного ущерба и причины его возникновения. Порядок взыскания ущерба.

### **Тема 13. Охрана труда. Защита трудовых прав работника**

Право граждан на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института. Государственные нормативные требования охраны труда.

Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда.

Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда.

Обеспечение охраны труда. Правила по технике безопасности и производственной санитарии. Медицинские осмотры некоторых категорий работников. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.

Обязанности работодателя по расследованию и учету несчастных случаев на производстве. Порядок расследования и учета несчастных случаев, составление и выдача акта о несчастном случае.

Специальные правила по охране труда женщин. Запрещение применения труда женщин на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на подземных работах. Предельные нормы переноски и перемещения вручную тяжестей. Охрана труда беременных женщин, кормящих матерей и женщин, имеющих детей.

Правила особой охраны труда молодежи. Работы, на которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет. Медицинские осмотры. Предельные нормы переноски и передвижения тяжестей.

Охрана труда лиц с пониженной трудоспособностью, инвалидов и пенсионеров.

Понятие защиты трудовых прав работников и ее способы.

Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Виды государственного надзора и контроля и органы, осуществляющие этот надзор и контроль.

Надзор прокуратуры Российской Федерации за исполнением законов о труде и об охране труда.

Роль Конституционного Суда Российской Федерации, судов общей юрисдикции по вопросам правоприменительных актов работодателей.

Федеральная инспекция труда, ее задачи и функции. Основные права и обязанности государственных инспекторов труда. Порядок инспектирования организаций.

Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности. Государственный энергетический надзор. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью.

Право профсоюзов на осуществление контроля за соблюдением законодательства о труде. Правовые и технические инспекции труда профсоюзов. Права профсоюзных инспекторов труда.

Самозащита работниками своих трудовых прав.

Ответственность должностных лиц организации за нарушение трудового законодательства и правил по охране труда.

**Тема 14. Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.**

#### **Трудовые конфликты и порядок их разрешения.**

Понятие трудовых споров и их виды. Причины возникновения трудовых конфликтов и споров. Нормативные акты и органы по рассмотрению трудовых споров.

Индивидуальные трудовые споры. Принципы разрешения индивидуальных трудовых споров в юрисдикционных органах. Порядок организации комиссии по трудовым спорам. Компетенция комиссии по трудовым спорам. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам.

Трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах. Сроки обращения в суд. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу. Освобождение работников от судебных расходов.

Коллективные трудовые споры: понятие, стороны, правовые основы их рассмотрения. Порядок и сроки рассмотрения коллективного трудового спора. Органы, рассматривающие

коллективный трудовой спор: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Участие Службы по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров.

Право работников на забастовку как способ разрешения коллективного трудового спора. Порядок объявления забастовки. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Признание забастовки незаконной. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Ответственность работников за незаконные забастовки.

#### 4. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины «трудовое право» используются различные образовательные технологии: аудиторные занятия проводятся в виде лекций и семинарских занятий. Лекции проводятся по типу проблемных лекций, лекций-визуализаций, лекций-бесед, лекций-дискуссий, лекций с разбором конкретных ситуаций.

Практические занятия проводимые по типу дискуссии, предусмотрено обсуждение основополагающих и наиболее сложных вопросов курса, заслушивание докладов и результатов выполнения аналитических и практических заданий. Темы практических занятий отражают последовательность изучения курса в соответствии с программой.

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку докладов, выполнение аналитических и практических работ, работу с нормативно-правовыми актами и информационными ресурсами. Для самостоятельной работы студентов подготовлены задания для самостоятельной работы, список источников и литературы.

№ п/п	Наименование темы	Виды учебной работы	Образовательные технологии
1	2	3	5
1.	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права. Источники трудового права.	Лекция 1.	Вводная лекция
		Семинар 1	Дискуссии
2.	Тема 2. Основные принципы трудового права	Лекция 2.	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме
		Семинар 2.	Выполнение практических заданий
3.	Тема 3. Субъекты трудового права Трудовой коллектив. Права и роль профсоюзов. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	Лекция 3.	Проблемная лекция
		Семинар 3.	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме
4.	Тема 4. Понятие трудового правоотношения	Лекция 4.	Лекция с разбором конкретной ситуации
		Семинар 4.	Дискуссия на практическом занятии
5.	Тема 5. Социальное партнерство в сфере труда. Понятие коллективного	Лекция 5.	Лекция с применением техники обратной связи
		Семинар 5.	Практическое занятие - развернутая

	договора и его роль		беседа с обсуждением докладов
6.	Тема 6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Лекция 6.	Лекция-дискуссия
		Семинар 6.	Дискуссия на практическом занятии
7.	Тема 7. Понятие и виды трудового договора	Лекция 7.	Проблемная лекция
		Семинар 7	Практическое занятие - развернутая беседа с обсуждением докладов, тестирование
8.	Тема 8. Рабочее время и время отдыха	Лекция 8.	Лекция с применением техники обратной связи
		Семинар 8.	Круглый стол
9.	Тема 9. Методы правового регулирования заработной платы. Тарифная система оплаты рабочих и служащих. Система заработной платы	Лекция 9.	Проблемная лекция
		Семинар 9.	Тестирование
10.	Тема 10. Гарантии и компенсация	Лекция 10.	Лекция -визуализация
		Семинар 10.	Дискуссия на практическом занятии
11.	Тема 11. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего распорядка	Лекция 11.	Проблемная лекция
		Семинар 11.	Тестирование Контрольная работа
12.	Тема 12. Материальная ответственность сторон трудовых правоотношений	Лекция 12.	Лекция -визуализация
		Семинар 12.	Дискуссия на практическом занятии
13.	Тема 13. Охрана труда. Защита трудовых прав работника.	Лекция 13. Семинар 13	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме
		Лекция 14 Семинар 14	Устное сообщение, опрос, дискуссия, участие в практическом занятии в диалоговом режиме Дискуссия на практическом занятии. Эссе.
14	Тема 14. Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Трудовые конфликты и порядок их разрешения		

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории филиала РГГУ в г. Домодедово для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;

– консультации с использованием телекоммуникационных средств.

Самостоятельная работа студентов организуется с использованием правовых систем «Гарант», «Консультант +» и др., свободного доступа к Интернет-ресурсам, в том числе интернет-сайтов организаций, содействующих проведению внесудебных процедур урегулирования споров, библиотеки РГГУ, в том числе электронных библиотечных систем.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

(для очной формы обучения)

Форма контроля	Максимальное количество баллов за одну работу	Максимальное количество баллов всего
Посещение лекций	2	20
Участие в обсуждении теоретических вопросов на занятиях	5	10
Подготовка и защита доклада	5	10
Тестирование	5	10
Решение задач	10	10
Всего за текущий контроль		60
Зачет/зачет с оценкой/экзамен		40
Итого за семестр		100

## Система оценивания

(для очно-заочной формы обучения)

Форма контроля	Максимальное количество баллов за одну работу	Максимальное количество баллов всего
Посещение лекций	2	20
Участие в обсуждении теоретических вопросов на занятиях, решение задач	5	5
Подготовка и защита доклада	5	5
Тестирование, выполнение письменной работы	30	30
Всего за текущий контроль		60
Зачет/зачет с оценкой/экзамен		40
Итого за семестр		100

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (EuropeanCreditTransferSystem; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100		A
83 – 94	отлично	B

68 – 82	хорошо	зачтено	C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/A,B	«отлично»/» зачтено (отлично»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне — «высокий».</p>
82-68/C	«хорошо»/» зачтено (хорошо»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне — «хороший».</p>
67-50/D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p>

		<p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной ,сформированы на уровне — «достаточный».</p>
49-0/F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Контрольные задания и вопросы для дискуссий и круглых столов (ОПК-2.1; ОПК-6.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)

- 1) Метод правового регулирования трудовых отношений.
- 2) Сфера действия норм трудового права.
- 3) Система трудового права как отрасли права и как науки.
- 4) Роль и функции трудового права.
- 5) Цели и задачи трудового законодательства.
- 6) Понятие источников трудового права и их виды.
- 7) Запрещение дискриминации в сфере труда.
- 8) Конституция РФ как источник трудового права.
- 9) Трудовой кодекс РФ как кодифицированный источник трудового права (общая характеристика).
- 10) Общая характеристика Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
- 11) Общая характеристика Закона РФ «О занятости населения в РФ».
- 12) Локальные нормы как источники трудового права.
- 13) Общее и специальное законодательство о труде. Единство и дифференциация в правовом регулировании трудовых отношений. Факторы дифференциации.
- 14) Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.
- 15) Принципы трудового права.
- 16) Понятие и классификация субъектов трудового права.
- 17) Работник как субъект трудового права.
- 18) Основные права и обязанности работника.
- 19) Работодатель как субъект трудового права.
- 20) Права и обязанности работодателя.
- 21) Выборные профсоюзные органы в организациях и другие представительные органы работников как субъекты трудового права.

- 22) Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов.
- 23) Защитная функция профсоюзов.
- 24) Классификация прав профсоюзов.
- 25) Гарантии реализации прав профсоюзов.
- 26) Понятие и система правоотношений в трудовом праве.
- 27) Трудовое правоотношение: понятие, субъекты, трудовая правоспособность.
- 28) Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
- 29) Общая характеристика иных, непосредственно связанных с трудовыми, правоотношений.
- 30) Основные принципы социального партнерства.
- 31) Понятие и стороны коллективного договора. Его роль на современном этапе.
- 32) Социально-партнерские соглашения: понятие, виды и содержание.
- 33) Ответственность сторон социального партнерства.
- 34) Понятие занятости. Круг лиц, считающихся занятыми.
- 35) Понятие безработного. Гарантии безработным, предусмотренные действующим законодательством. Правовой статус безработного. Понятие подходящей работы.
- 36) Государственные органы занятости и их полномочия.
- 37) Свобода труда в свете Конституции РФ.
- 38) Понятие и содержание трудового договора.
- 39) Порядок заключения трудового договора. Документы, представляемые при приеме на работу.
- 40) Трудовая книжка и ее значение.
- 41) Оформление приема на работу.
- 42) Испытание при приеме на работу и его правовые последствия.
- 43) Сроки трудового договора. Случаи заключения срочных трудовых договоров.
- 44) Особенности регулирования труда государственных гражданских служащих.
- 45) Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
- 46) Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.
- 47) Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.
- 48) Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
- 49) Особенности регулирования труда надомников.
- 50) Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
- 51) Аттестация в трудовом праве: порядок ее проведения и правовые последствия.
- 52) Понятие и классификация переводов на другую работу. Их отличие от перемещения и изменения условий трудового договора, связанных с изменением организационных или технологических условий труда.
- 53) Временные переводы на другую работу.
- 54) Переводы на другую работу, обязательные для работодателя.
- 55) Отстранение от работы.
- 56) Общие основания прекращения трудового договора.
- 57) Расторжение трудового договора по инициативе работника.
- 58) Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия со стороны работника.
- 59) Расторжение трудового договора по инициативе работодателя без вины работника.
- 60) Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
- 61) Дополнительные юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
- 62) Порядок увольнения работников и производства расчетов.
- 63) Выходные пособия. Льготы и компенсации высвобождаемым работникам.
- 64) Правовые последствия незаконного увольнения и перевода на другую работу.
- 65) Защита персональных данных работника.



- 66) Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.
- 67) Ученический договор: содержание, срок, форма и действие.
- 68) Основания прекращения ученического договора.
- 69) Понятие и виды рабочего времени.
- 70) Режим и учет рабочего времени.
- 71) Понятие и порядок привлечения к сверхурочным работам.
- 72) Понятие и виды времени отдыха.
- 73) Основные ежегодные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления.
- 74) Виды дополнительных отпусков и порядок их предоставления.

**Примерная тематика докладов  
(ОПК-2.1; ОПК-6.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)**

1. Соотношение трудового права с категориями публичного и частного права (дуализм трудового права).
2. Исторические предпосылки и этапы формирования трудового права и трудового законодательства.
3. Трудовое право как одна из важнейших отраслей национального права. Предмет трудового права. Сфера действия трудового права. Задачи и функции трудового права.
4. Метод трудового права, его особенности.
5. Система трудового права. Понятие института трудового права.
6. Место отрасли трудового права в системе права. Отграничение трудового права от смежных отраслей права.
7. Связь с экономическими науками, социологией и статистикой. Понятийно-категориальный аппарат трудового права. Оценочные понятия в трудовом праве. Моральные категории в трудовом праве.
8. Понятие и классификация принципов трудового права.
9. Особенности источников трудового права, их отличие от актов применения норм трудового права.
10. Понятие, субъекты и источники международно-правового регулирования труда.
11. Понятие и классификация правоотношений по трудовому праву.
12. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права, его элементы.
13. Особенности правового статуса нанимателей – физических лиц.
14. Правовой статус профсоюзов и их органов.
15. Трудовой коллектив: история и современность.
16. Понятие, принципы, формы социального партнерства и его значение. Законодательство о социальном партнерстве. Субъекты социального партнерства.
17. Понятие, стороны и содержание коллективного договора, соглашения. Порядок заключения, изменения и дополнения коллективного договора, соглашения.
18. Понятие и формы занятости. Государственная политика в сфере занятости.
19. Понятие и формы трудоустройства.
20. Понятие и правовой статус безработного.
21. Особые гарантии занятости для отдельных категорий граждан, бронирование рабочих мест.
22. Проблемы разграничения трудового договора и гражданско-правовых договоров, связанных с применением труда.
23. Специальные порядки заключения трудового договора.
24. Проблемы классификации трудовых договоров.
25. Недействительность трудового договора. Недействительность отдельных условий трудового договора.
26. Правовые основы и процедура изменения трудового договора.
27. Общие основания прекращения трудового договора.

28. Увольнение по инициативе (желанию, требованию) работника .
29. Общие основания расторжения трудового договора по инициативе нанимателя. Порядок расторжения трудового договора по инициативе нанимателя.
30. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
31. Дополнительные основания расторжения трудового договора с отдельными категориями работников
32. Порядок оформления увольнения и производства расчета с работником. День увольнения. Выплата выходного пособия. Правовые последствия незаконного прекращения трудового договора.
33. Отстранение работника от работы: понятие, порядок отстранения, правовые последствия.
34. Содержание, заключение, изменение и прекращение договоров с отдельными категориями работников.
35. Содержание, заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с отдельными категориями работников (временные и сезонные работники, работники-надомники, домашние работники, совместители и другие).
36. Особенности регулирования труда работников, осуществляющих деятельность в сфере профессионального спорта.
37. Профессиональная подготовка, повышение квалификации, стажировка и переподготовка работников. Гарантии для работников, получающих образование.
38. Зарубежный опыт профессионального обучения работников: основные новации и тенденции.
39. Тарифная система оплаты труда: понятие и основные элементы. Особенности применения Единой тарифной сетки в современных условиях.
40. Формы, системы и размеры оплаты труда.
41. Гибкие системы оплаты труда.
42. Оплата труда при отклонениях от условий работы, на которые рассчитаны тарифы.
43. Условия и порядок выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы.
44. Понятие норм труда, их установление, замена и пересмотр. Нормы труда и сдельные расценки.
45. Понятие гарантийных выплат (доплат), их виды.
46. Понятие компенсационных выплат и их виды.
47. Понятие и правовое регулирование рабочего времени.
48. Нестандартные режимы рабочего времени: особенности установления, применения и отмены. Особенности регулирования рабочего времени отдельных категорий работников.

**Примерные тесты**  
**(ОПК-2.1; ОПК-6.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)**

**Задание 1**

**Тест № 1**

**к теме 7 «Понятие и виды трудового договора»**

***Вариант 1***

1. Понятие трудового договора включает в себя:
  - А) соглашение о выполнении работы по определенной специальности между работником и работодателем с подчинением внутреннему трудовому распорядку;
  - Б) соглашение о выполнении работы с оплатой по окончании работ;
  - В) соглашение о найме на время выполнения любых работ.
  
2. Работодатель может быть:
  - А) физическим лицом;
  - Б) юридическим лицом;
  - В) в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры;

Г) все вышеперечисленное.

3. Работник – это:

- А) гражданин, вступивший в трудовые отношения с работодателем;
- Б) физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- В) любой субъект, вступивший в трудовые отношения с работодателем.

4. Срочный трудовой договор может быть заключен на срок:

- А) не более трех лет;
- Б) четырех лет;
- В) не более пяти лет.

5. Трудовой договор считается заключенным:

- А) с момента подписания руководителем организации заявления о приеме на работу;
- Б) с даты подписания трудового договора;
- В) с даты, указанной в приказе при приеме на работу.

6. Обязательные условия трудового договора определяются:

- А) в коллективном договоре или соглашении;
- Б) по соглашению сторон трудового договора;
- В) Трудовом кодексе РФ.

7. Условия трудового договора могут быть изменены:

- А) в устной форме по соглашению сторон;
- Б) в письменной форме по соглашению сторон;
- В) Трудовой кодекс РФ не устанавливает форму изменения трудового договора.

8. В случае заключения срочного трудового договора:

- А) необходимо указывать срок и обстоятельство (причину) заключения договора на определенный срок;
- Б) Трудовой кодекс РФ не устанавливает требования указывать обстоятельство (причину) заключения договора на определенный срок;
- В) причина его заключения может быть указана по усмотрению сторон трудового договора.

9. Если ни одна из сторон не потребовала расторжения трудового договора после истечения его срока, а работник продолжает работать:

- А) трудовой договор считается продолженным на тот же срок на тех же условиях;
- Б) условие о срочности утрачивает силу;
- В) требуется перезаключать новый срочный трудовой договор с новыми условиями.

10. Основания для заключения срочного трудового договора предусмотрены в:

- А) Трудовом кодексе РФ;
- Б) Трудовом кодексе РФ и других федеральных законах;
- В) Трудовом кодексе РФ, других федеральных законах, коллективных договорах и соглашениях.

11. Работодатель имеет право потребовать выполнения работы, не предусмотренной в трудовом договоре:

- А) если это предусмотрено в трудовом договоре и/или в коллективном договоре или соглашении;
- Б) если это предусмотрено в правилах внутреннего трудового распорядка;
- В) запрещается требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

12. Трудовой кодекс РФ определяет, что трудовой договор вступает в силу:
- А) со дня подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами;
  - Б) с даты, указанной в трудовом договоре;
  - В) все вышеперечисленное.
13. Если работник не приступил к работе в день начала работы:
- А) он увольняется за прогул;
  - Б) трудовой договор аннулируется;
  - В) трудовой договор приостанавливается до выхода работника.

### *Вариант 2*

1. Работодатель обязан выдать трудовую книжку и копии документов, связанных с работой:
- А) по устному требованию работника в течение трех рабочих дней;
  - Б) по письменному заявлению работника не позднее трех дней;
  - В) если срок и форма документов оговорены в трудовом договоре и (или) коллективном договоре или соглашении.
2. Работник по общему правилу имеет право заключать трудовой договор:
- А) с 15 лет;
  - Б) с 18 лет;
  - В) с 16 лет.
3. В организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках с согласия одного из родителей (опекуна, попечителя) и органа опеки и попечительства заключение трудового договора с лицами, не достигшими возраста 14 лет, для участия в создании и (или) исполнении произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию:
- А) не допускается;
  - Б) допускается с согласия федеральной инспекции по труду;
  - В) допускается.
4. Работодатель вправе отказать в заключении трудового договора работнику, приглашенному в порядке перевода от другого работодателя:
- А) только при проведении сокращения численности или штатов в организации;
  - Б) если прежний работник, на место которого был приглашен новый, отозвал свое заявление;
  - В) запрещается отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы.
5. По требованию лица, которому отказано в заключении трудового договора, работодатель:
- А) не обязан сообщать причину отказа в письменной форме;
  - Б) обязан сообщить причину отказа в письменной форме;
  - В) обязан сообщить причину отказа, если это предусмотрено в коллективном договоре, соглашении организации.
6. Работодатель обязан заводить трудовые книжки на работников, если работа в этой организации является для них основной, в течение:
- А) семи рабочих дней;
  - Б) свыше пяти дней;
  - В) трех рабочих дней.

7. При заключении трудового договора работодатель имеет право потребовать от работника следующие документы:

А) документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку; справку с места жительства о прописке; пенсионное страховое свидетельство; документы воинского учета (для военнообязанных); в отдельных случаях документ об образовании;

Б) документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку; справку с места жительства о прописке; характеристику с прежнего места работы; документы воинского учета (для военнообязанных); в отдельных случаях документ об образовании;

В) документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку; пенсионное страховое свидетельство; документы воинского учета (для военнообязанных); в отдельных случаях документ об образовании.

8. Перечень документов, которые необходимо предъявлять при устройстве на работу, установлен в:

А) Трудовом кодексе РФ, иных федеральных законах, указах Президента РФ и постановлениях Правительства РФ;

Б) Трудовом кодексе РФ, иных федеральных законах, указах Президента РФ, постановлениях Правительства РФ, коллективном договоре;

В) Трудовом кодексе РФ, иных федеральных законах, указах Президента РФ, постановлениях Правительства РФ, правилах внутреннего трудового распорядка.

9. Общий срок испытания работника составляет:

А) шесть месяцев;

Б) три месяца;

В) два месяца.

10. Для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств и иных обособленных структурных подразделений организаций, если иное не установлено федеральным законом, испытательный срок не может превышать:

А) девяти месяцев, кроме периодов временной нетрудоспособности работника и других, когда он фактически отсутствовал на работе;

Б) шести месяцев, кроме периодов временной нетрудоспособности работника и других, когда он фактически отсутствовал на работе;

В) трех месяцев без учета времени нетрудоспособности и других периодов, когда он фактически отсутствовал на работе.

11. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор в течение испытательного срока, предупредив работника:

А) в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин отрицательной оценки;

Б) не позднее чем за три дня в устной форме;

В) не позднее чем за три дня в письменной форме с указанием причин отрицательной оценки, но с согласия профсоюза и с выплатой выходного пособия.

12. Трудовой кодекс РФ предоставляет право работнику расторгнуть трудовой договор в течение испытательного срока:

А) если работа не является для него подходящей, предупредив работодателя письменно за три дня;

Б) Трудовой кодекс РФ не предоставляет работнику такое право;

В) в течение испытательного срока на работника не распространяется Трудовой кодекс РФ, законы, иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, коллективные договоры и соглашения.

13. В трудовую книжку не вносятся:

- А) сведения о взысканиях, за исключением увольнения;
- Б) сведения о переводах;
- В) сведения о награждениях.

**Примерная тематика эссе  
(ОПК-2.1; ОПК-6.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)**

1. Запрещение дискриминации в сфере труда.
2. Запрещение принудительного труда.
3. Содержание и структура коллективного договора.
4. Стороны трудовых отношений.
5. Содержание трудового договора.
6. Отстранение от работы.
7. Сверхурочная работа.
8. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни: запреты и ограничения.
9. Отпуск без сохранения заработной платы.
10. Формы оплаты труда.
11. Правовые последствия несвоевременной или не в полном размере выплаты заработной платы.
12. Гарантии и компенсации при направлении работников в служебные командировки.
13. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.
14. Правила внутреннего трудового распорядка.
15. Дисциплинарные взыскания.
16. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.
17. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. 13
18. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора.
19. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.
20. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников.
21. Порядок взыскания материального ущерба.
22. Самозащита работниками трудовых прав.
23. Основные полномочия федеральной инспекции труда.
24. Незаконные забастовки.
25. Влияние норм МОТ на российское трудовое законодательство.

**Примерные вопросы для подготовки к зачету  
(ОПК-2.1; ОПК-6.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)**

1. Понятие, предмет, метод трудового права.
2. Цели, задачи и функции трудового законодательства.
3. Принципы трудового права.
4. Понятие и классификация источников трудового права.
5. Общая характеристика основных источников трудового права.
6. Разграничение полномочий между РФ и субъектами РФ в сфере принятия законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
7. Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
8. Понятие трудовых отношений и основания возникновения.
9. Стороны трудовых отношений.
10. Основные права и обязанности работника.
11. Основные права и обязанности работодателя.
12. Понятие социального партнерства, система, формы.

13. Принципы социального партнерства.
14. Стороны социального партнерства.
15. Понятие и содержание коллективного договора.
16. Порядок заключения коллективного договора.
17. Понятие и содержание соглашения.
18. Порядок заключения соглашения.
19. Понятие и содержание трудового договора.
20. Заключение трудового договора.
21. Срочный трудовой договор.
22. Изменение трудового договора.
23. Отстранение от работы.
24. Прекращение трудового договора. Общие основания.
25. Прекращение трудового договора по инициативе работника. 26. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя.
27. Понятие и виды рабочего времени.
28. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 29. Понятие и виды времени отдыха.
30. Кратковременный отдых.
31. Оплачиваемый отпуск.
32. Отпуска без сохранения заработной платы.
33. Понятие занятости.
34. Признание гражданина безработным.
35. Порядок и размер выплат пособий по безработице.
36. Ученический договор.
37. Установление минимального размера заработной платы. Установление размера заработной платы.
38. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы во всех случаях. 39. Удержания из заработной платы.
40. Общие положения дисциплины труда.
41. Поощрения за труд.
42. Дисциплинарная ответственность.

### **Примерные вопросы для подготовки к экзамену (ОПК-2.1; ОПК-6.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3)**

1. Понятие и предмет трудового права, его отграничение от смежных отраслей права.
2. Метод правового регулирования трудовых отношений.
3. Сфера действия норм трудового права.
4. Система трудового права как отрасли права и как науки.
5. Роль и функции трудового права.
6. Цели и задачи трудового законодательства.
7. Понятие источников трудового права и их виды.
8. Запрещение дискриминации в сфере труда.
9. Конституция РФ как источник трудового права.
10. Трудовой кодекс РФ как кодифицированный источник трудового права (общая характеристика).
11. Общая характеристика Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».
12. Общая характеристика Закона РФ «О занятости населения в РФ».
13. Локальные нормы как источники трудового права.
14. Общее и специальное законодательство о труде. Единство и дифференциация в правовом регулировании трудовых отношений. Факторы дифференциации.

15. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.
16. Принципы трудового права.
17. Понятие и классификация субъектов трудового права.
18. Работник как субъект трудового права.
19. Основные права и обязанности работника.
20. Работодатель как субъект трудового права.
21. Права и обязанности работодателя.
22. Выборные профсоюзные органы в организациях и другие представительные органы работников как субъекты трудового права.
23. Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов.
24. Защитная функция профсоюзов.
25. Классификация прав профсоюзов.
26. Гарантии реализации прав профсоюзов.
27. Понятие и система правоотношений в трудовом праве.
28. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты, трудовая правоспособность.
29. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
30. Общая характеристика иных, непосредственно связанных с трудовыми, правоотношений.
31. Основные принципы социального партнерства.
32. Понятие и стороны коллективного договора. Его роль на современном этапе.
33. Социально-партнерские соглашения: понятие, виды и содержание.
34. Ответственность сторон социального партнерства.
35. Понятие занятости. Круг лиц, считающихся занятыми.
36. Понятие безработного. Гарантии безработным, предусмотренные действующим законодательством. Правовой статус безработного. Понятие подходящей работы.
37. Государственные органы занятости и их полномочия.
38. Свобода труда в свете Конституции РФ.
39. Понятие и содержание трудового договора.
40. Порядок заключения трудового договора. Документы, представляемые при приеме на работу.
41. Трудовая книжка и ее значение.
42. Оформление приема на работу.
43. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия.
44. Сроки трудового договора. Случаи заключения срочных трудовых договоров.
45. Особенности регулирования труда государственных гражданских служащих.
46. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
47. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев.
48. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах.
49. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.
50. Особенности регулирования труда надомников.
51. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
52. Аттестация в трудовом праве: порядок ее проведения и правовые последствия.
53. Понятие и классификация переводов на другую работу. Их отличие от перемещения и изменения условий трудового договора, связанных с изменением организационных или технологических условий труда.
54. Временные переводы на другую работу.
55. Переводы на другую работу, обязательные для работодателя.
56. Отстранение от работы.
57. Общие основания прекращения трудового договора.



58. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
59. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия со стороны работника.
60. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя без вины работника.
61. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
62. Дополнительные юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
63. Порядок увольнения работников и производства расчетов.
64. Выходные пособия. Льготы и компенсации высвобождаемым работникам.
65. Правовые последствия незаконного увольнения и перевода на другую работу.
66. Защита персональных данных работника.
67. Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.
68. Ученический договор: содержание, срок, форма и действие.
69. Основания прекращения ученического договора.
70. Понятие и виды рабочего времени.
71. Режим и учет рабочего времени.
72. Понятие и порядок привлечения к сверхурочным работам.
73. Понятие и виды времени отдыха.
74. Основные ежегодные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления.
75. Виды дополнительных отпусков и порядок их предоставления.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

#### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (текущая ред.) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
3. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (текущая ред.) "О занятости населения в Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", N 17, 22.04.1996, ст. 1915.
4. Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1 (текущая ред.) "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" // "Ведомости СНД и ВС РФ", 22.04.1993, N 16, ст. 551.
5. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (текущая ред.) "Об общественных объединениях" // "Собрание законодательства РФ", 22.05.1995, N 21, ст. 1930.
6. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (текущая ред.) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" // "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 148.

#### **Основная литература:**

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Дополнительная литература

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94555.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>

2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.elibrary.ru/>

3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.nns.ru/>

4. Гарант – информационно-правовой портал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : [www.garant.ru](http://www.garant.ru).

5. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : [www.rosmintrud.ru](http://www.rosmintrud.ru).

6. Официальный сайт Министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : [www.arhzan.ru/home.aspx](http://www.arhzan.ru/home.aspx).

7. Официальный Интернет-портал правовой информации: Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru).

8. Официальный сайт компании «Консультант Плюс». [Электронный ресурс]. – Режим доступа : [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

9. Российская газета. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : [www.rg.ru](http://www.rg.ru).

10. <http://www.consultant.ru/> - официальный сайт компании «Консультант Плюс»

11. <http://www.garant.ru/> - официальный сайт компании «Гарант»

12. <http://www.president.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации

13. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации.

14. <http://www.fms.gov.ru/> - официальный сайт Федеральной миграционной службы

15. <http://www.mchs.gov.ru/> - официальный сайт Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Российской Федерации.

16. <http://www.minjust.ru/> - официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации

17. <http://www.mil.ru/> - официальный сайт Министерства обороны Российской Федерации.

18. <http://genproc.gov.ru/> - официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация учебной дисциплины требует наличия лекционного кабинета со следующим оборудованием:

1. Ноутбук с программным обеспечением MicrosoftPowerPoint;
2. Проектор для демонстрации слайдов MicrosoftPowerPoint;
3. Экран для демонстрации слайдов MicrosoftPowerPoint.

Для преподавания дисциплины необходим доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) филиала, электронному каталогу библиотеки института, а также оборудование для мультимедийных презентаций.

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и практических занятий с необходимыми техническими средствами (оборудование для мультимедийных презентаций).

## 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

## **9. Методические материалы**

### **9.1 Планы практических занятий**

#### **Раздел 1. Общая часть трудового права**

**Семинарское занятие 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права (6 ч. для очной формы обучения, 4 ч. для очно-заочной формы обучения)**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие труда и формы общественной организации труда.
2. Круг общественных отношений, являющихся предметом трудового права: трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.
3. Комплекс способов правового регулирования труда, являющийся методом трудового права, его особенности.
4. Понятие системы трудового права как отрасли права.
5. Предмет, метод и система науки трудового права.
6. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудом (гражданского, административного, права социального обеспечения).
7. Роль, цели и задачи трудового права и тенденции его развития.

#### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (текущая ред.) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
3. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (текущая ред.) "О занятости населения в Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", N 17, 22.04.1996, ст. 1915.
4. Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1 (текущая ред.) "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" // "Ведомости СНД и ВС РФ", 22.04.1993, N 16, ст. 551.

5. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (текущая ред.) "Об общественных объединениях" // "Собрание законодательства РФ", 22.05.1995, N 21, ст. 1930.

6. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (текущая ред.) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" // "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 148.

### Основная литература:

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Дополнительная литература

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## Семинарское занятие 2. Основные принципы трудового права (6 ч. для очной формы обучения, 6 ч. для очно-заочной формы обучения)

### Вопросы для обсуждения

1. Понятие правовых принципов и их виды.
2. Принципы правового регулирования труда (межотраслевые) и принципы трудового права (отраслевые). Их содержание.
3. Гарантии обеспечения соблюдения этих принципов.

### Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (текущая ред.) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

3. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (текущая ред.) "О занятости населения в Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", N 17, 22.04.1996, ст. 1915.

4. Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1(текущая ред.)"О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях // "Ведомости СНД и ВС РФ", 22.04.1993, N 16, ст. 551.

5. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (текущая ред.) "Об общественных объединениях" // "Собрание законодательства РФ", 22.05.1995, N 21, ст. 1930.

6. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (текущая ред.) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" // "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 148.

### Основная литература:

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Дополнительная литература

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Семинарское занятие 3. Субъекты трудового права. Трудовой коллектив. Права и роль профсоюзов. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде (6 ч. для очной формы обучения, 6 ч. для очно-заочной формы обучения)**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъекта трудового права.
2. Граждане как субъекты трудового права.
3. Работодатели (организации, индивидуальные частные предприниматели, физические лица) как субъекты трудового права.
4. Профсоюзные и иные органы как субъекты трудового права.

#### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (текущая ред.) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

3. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (текущая ред.) "О занятости населения в Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", N 17, 22.04.1996, ст. 1915.

4. Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1 (текущая ред.) "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" // "Ведомости СНД и ВС РФ", 22.04.1993, N 16, ст. 551.

5. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (текущая ред.) "Об общественных объединениях" // "Собрание законодательства РФ", 22.05.1995, N 21, ст. 1930.

6. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (текущая ред.) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" // "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 148.

### Основная литература:

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Дополнительная литература

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## Семинарское занятие 4. Понятие трудового правоотношения (8 ч. для очной формы обучения, 6 ч. для очно-заочной формы обучения)

### Вопросы для обсуждения

1. Понятие и система правоотношений в трудовом праве.
2. Понятие трудового правоотношения, его субъекты.
3. Содержание трудового правоотношения.
4. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
5. Общая характеристика правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми.

### Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (текущая ред.) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

3. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (текущая ред.) "О занятости населения в Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", N 17, 22.04.1996, ст. 1915.

4. Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1(текущая ред.)"О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" // "Ведомости СНД и ВС РФ", 22.04.1993, N 16, ст. 551.

5. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (текущая ред.) "Об общественных объединениях" // "Собрание законодательства РФ", 22.05.1995, N 21, ст. 1930.

6. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (текущая ред.) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"// "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 148.

### Основная литература:

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Дополнительная литература

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**Семинарское занятие 5. Социальное партнерство в сфере труда. Понятие коллективного договора и его роль (10 ч. для очной формы обучения, 2 ч. для очно-заочной формы обучения)**

### Вопросы для обсуждения

1. Понятие, формы, уровни и значение социального партнерского регулирования социально-трудовых отношений.
2. Нормативные акты, определяющие правовые основы социально-партнерского регулирования.
3. Органы социального партнерства.
4. Право на ведение переговоров и порядок их организации.
5. Основные принципы социального партнерства.
6. Понятие, стороны и порядок заключения коллективного договора.
7. Структура и содержание коллективного договора.
8. Действие коллективного договора и контроль за его выполнением.
9. Понятие и виды соглашений.
10. Порядок и сроки разработки соглашений.
11. Содержание соглашений, сроки и сфера их действия.
12. Ответственность сторон коллективно-договорного регулирования за нарушение соглашений и коллективных договоров.

### Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (текущая ред.) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).



3. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (текущая ред.) "О занятости населения в Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", N 17, 22.04.1996, ст. 1915.
4. Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1 (текущая ред.) "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" // "Ведомости СНД и ВС РФ", 22.04.1993, N 16, ст. 551.
5. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (текущая ред.) "Об общественных объединениях" // "Собрание законодательства РФ", 22.05.1995, N 21, ст. 1930.
6. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (текущая ред.) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" // "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 148.

### **Основная литература:**

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Дополнительная литература**

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **Раздел 2. Особенная часть трудового права**

### **Семинарское занятие 6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства (6 ч. для очной формы обучения, 4 ч. для очно-заочной формы обучения)**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Общая характеристика законодательства о занятости населения, его значение.
2. Понятие занятости, обеспечения занятости, понятие безработного.
3. Гарантии права граждан на труд. Их связь с правом на обеспечение занятости.
4. Массовое высвобождение работников, его критерии и меры по его предотвращению.
5. Понятие трудоустройства, его формы и значение.
6. Правовой статус безработного.
7. Пособие по безработице, его размеры, порядок и сроки выплаты.
8. Права и обязанности органов службы занятости.
9. Общественные работы, порядок их организации и направление на них.
10. Система подготовки и переквалификации безработных с помощью службы занятости.
11. Специфика трудоустройства слабо защищенных категорий (инвалидов, молодежи и др.).

### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (текущая ред.) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).
3. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (текущая ред.) "О занятости населения в Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", N 17, 22.04.1996, ст. 1915.
4. Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1(текущая ред.)"О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях //"Ведомости СНД и ВС РФ", 22.04.1993, N 16, ст. 551.
5. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (текущая ред.)"Об общественных объединениях" // "Собрание законодательства РФ", 22.05.1995, N 21, ст. 1930.
6. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (текущая ред.) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"// "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 148.

### **Основная литература:**

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Дополнительная литература**

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **Семинарское занятие 7. Понятие и виды трудового договора (6 ч. для очной формы обучения, 4 ч. для очно-заочной формы обучения)**

### **Вопросы для обсуждения**

1. Свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права свободно распоряжаться своими способностями к труду.
2. Понятие и значение трудового договора. Его отличие от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом (подряда, поручения, авторского и т.д.).
3. Стороны трудового договора.
4. Содержание трудового договора.
5. Юридические гарантии при приеме на работу.
6. Порядок заключения трудового договора.

7. Виды трудовых договоров. Особенности отдельных видов трудовых договоров: работников Крайнего Севера, руководителей, совместителей, работников транспорта, педагогических работников, надомников.

8. Аттестация работников: понятие, значение ее проведения, круг аттестуемых, правовые последствия аттестации.

9. Перевод на другую работу.

10. Классификации переводов на другую работу.

11. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация.

Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы.

12. Расторжение трудового договора по инициативе работника.

13. Расторжение трудового по инициативе работодателя.

14. Прекращение трудового договора по основаниям, не зависящим от воли сторон.

15. Гарантии от необоснованных увольнений. Дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников.

16. Порядок увольнения и производство расчета. Выходное пособие.

17. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения работников.

18. Защита персональных данных работника.

### Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (текущая ред.) (Справочная правовая система «КонсультантПлюс»).

3. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (текущая ред.) "О занятости населения в Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", N 17, 22.04.1996, ст. 1915.

4. Закон РФ от 19.02.1993 N 4520-1(текущая ред.)"О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" // "Ведомости СНД и ВС РФ", 22.04.1993, N 16, ст. 551.

5. Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (текущая ред.)"Об общественных объединениях" // "Собрание законодательства РФ", 22.05.1995, N 21, ст. 1930.

6. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (текущая ред.) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"// "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 148.

### Основная литература:

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Дополнительная литература

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**Семинарское занятие 8. Рабочее время и время отдыха (6 ч. для очной формы обучения, 4 ч. для очно-заочной формы обучения)**  
**Вопросы для обсуждения**

1. Правовое понятие рабочего времени и времени отдыха.
2. Методы и значение правового регулирования рабочего времени и времени отдыха. Основные нормативные акты, регулирующие продолжительность рабочего времени и времени отдыха.
3. Виды рабочего времени.
4. Режим и учет рабочего времени и порядок его установления.
5. Особенности учета рабочего времени в отдельных отраслях народного хозяйства (на транспорте).
6. Ограничение сверхурочных работ (их понятие, случаи допущения и порядок привлечения).
7. Виды времени отдыха.
8. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков.
9. Ежегодный очередной оплачиваемый отпуск и порядок его предоставления.
10. Ежегодный дополнительный отпуск, его виды и порядок предоставления.
11. Отпуска без сохранения заработной платы и порядок их предоставления.

**Нормативные правовые акты**

Конституция РФ. М., 1993.

Трудовой кодекс РФ.

Закон РФ «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» от 19 февраля 1993 г. (в послед. ред.) // Ведомости РФ. 1993. № 16. Ст. 551.

Закон РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в РФ» (в послед. ред.) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 30. Ст. 1792.

Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2001 г. № 719 «Об утверждении порядка предоставления отпусков работникам, усыновившим ребенка» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2001. № 43. Ст. 4101.

Постановлением Правительства от 1 октября 2002 г. № 724 «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений» // СЗ РФ. 2002. № 40. Ст. 3935.

Постановление Правительства РФ от 11 декабря 2002 г. № 884 «Об утверждении правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых за счет средств федерального бюджета» // СЗ РФ. 2002. № 51. Ст. 5081.

Постановление Правительства РФ от 10 декабря 2002 г. № 877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы» // СЗ РФ. 2002. № 50. Ст. 4952.

Постановление Правительства РФ от 14 февраля 2003 г. № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2003, № 8. Ст. 757.

Постановление Минтруда РФ от 27 июня 1996 г. № 40 «Об утверждении разъяснения «Об отпусках без сохранения заработной платы по инициативе работодателя» (вместе с Разъяснением

Минтруда РФ от 27 июня 1996 г. № 6) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 1996. № 1.

Постановление Минтруда России от 20 февраля 1996 г. № 11 «Об утверждении положения «О рабочем времени и времени отдыха работников плавающего состава судов морского флота» // Бюллетень Минтруда России. 1996. № 4.

Приказ Минтранса РФ от 18 октября 2005 г. № 127 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей трамвая и троллейбуса» // БНА федеральных органов исполнительной власти. 2005. № 49.

Приказ Минтранса РФ от 5 декабря 2005 г. № 147 «О режиме службы (работы) и времени отдыха работников центрального аппарата Министерства транспорта РФ» // БНА федеральных органов исполнительной власти. 2006. № 5.

Приказ Минтранса РФ от 21 ноября 2005 г. 3 139 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов гражданской авиации РФ» // БНА федеральных органов исполнительной власти. 2006. № 6.  
Приказ ГТК РФ от 12 января 2000 г. № 14 «О предоставлении дополнительных отпусков сотрудникам, проходящим службу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также высокогорных, пустынных, безводных районах и других районах с тяжелыми климатическими условиями»

Приказ Минюста РФ от 9.08.2005 г. № 129 (в ред. от 18 декабря 2006 г.) «О продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков» // БНА федеральных органов исполнительной власти. 2005. № 34.

Приказ Минобрнауки РФ от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» // БНА федеральных органов исполнительной власти. 2006. № 32.

#### **Основная литература:**

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Дополнительная литература**

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Семинарское занятие 9. Методы правового регулирования заработной платы.**

**Тарифная система оплаты рабочих и служащих. Система заработной платы (6 ч. для очной формы обучения, 4 ч. для очно-заочной формы обучения)**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие оплаты труда и заработной платы. Отличие заработной платы от гарантийных и компенсационных выплат.

2. Основные государственные гарантии по оплате труда работников.
3. Методы правового регулирования заработной платы в современных условиях хозяйствования организации.
4. Государственное (централизованное) регулирование заработной платы.
5. Установление заработной платы. Договорная форма оплаты труда и ее особенности. Коллективный договор как важнейшая форма локального регулирования оплаты труда.
6. Тарифная система оплаты труда. Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС). Основные направления реформирования оплаты труда работников бюджетной сферы.
7. Формы и система оплаты труда.
8. Стимулирующие выплаты.
9. Особенности оплаты труда служащих, руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров.
10. Оплата труда в особых условиях, а также в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.
11. Порядок исчисления средней заработной платы.
12. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы.
13. Нормы труда, порядок их разработки и утверждения. Введение, замена и пересмотр норм труда в организации.

### **Нормативные правовые акты**

Конституция РФ. М., 1993.

Трудовой кодекс РФ (гл. 20 – 22).

Кодекс РФ об административных правонарушениях (ст. 5.27 и др.)

Закон РФ «от 19 февраля 1993 г. О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (в послед. ред.) // Ведомости РФ. 1993. № 16. Ст. 551.

Закон РФ от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2004. 3 31. Ст. 3215.

Федеральный закон от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в РФ» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1997. № 43. Ст. 4904.

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 119-ФЗ «Об исполнительном производстве» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3591.

Федеральный закон от 19 июля 1998 г. № 115-ФЗ «Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий)» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1998. № 30. Ст. 3611.

Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.

Федеральный закон от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2000. № 26. Ст. 2729.

Указ Президента РФ от 5 мая 1988 г. № 495 «О дополнительных мерах по обеспечению выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы и оздоровлению государственных финансов» // СЗ РФ. 1998. № 19. Ст. 2074.

Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством РФ на 2008 – 2010 годы // Бюллетень трудового и социального законодательства РФ. 2008. № 1.

Постановление Правительства РФ от 14 октября 1992 г. № 785 «О дифференциации в уровнях оплаты труда работников бюджетной сферы на основе единой тарифной сетки» // САПП РФ. 1992. № 16. Ст. 1253.

Постановление Правительства РФ от 29 апреля 2006 г. № 256 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда и о межразрядных тарифных коэффициентах единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» // СЗ РФ. 2006. № 18. Ст. 2015.

Положение о Порядке аттестации рабочих мест, утв. постановлением Минтруда РФ от 14 марта 1997 г. № 12 // Бюллетень Минтруда РФ. 1997. № 5.

Постановление Госстандарта РФ от 26 декабря 1994 г. № 367 «О принятии и введении в действие общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94» М., 1995.

Постановление Минтруда РФ от 20 января 1994 г. № 6 «Об утверждении Разъяснения «О порядке установления стимулирующих надбавок руководителя учреждений, организаций и предприятий, находящихся на бюджетном финансировании» (вместе с Разъяснением Минтруда РФ от 20 января 1994 г. № 2) // БНА актов министерств и ведомств РФ. 1994. № 5.

#### **Основная литература:**

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Дополнительная литература**

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Семинарское занятие 10. Гарантии и компенсации (6 ч. для очной формы обучения, 4 ч. для очно-заочной формы обучения)**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие гарантий и компенсаций по действующему трудовому законодательству. Случаи предоставления гарантий и компенсаций.

2. Гарантии при направлении работников в служебные командировки.

3. Гарантии при переезде на работу в другую местность.

4. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей.

5. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.

6. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора.

7. Другие гарантии и компенсации.

#### **Нормативные правовые акты**

Конституция РФ // Российская газета. 1993. 25 декабря.

Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г.

Закон РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 150.

Закон РФ «от 19 февраля 1993 г. О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (в послед. ред.) // Ведомости РФ. 1993. № 16. Ст. 551.

Закон РФ от 9 июня 1993 г. № 5142-1 «О донорстве крови и ее компонентов» (в послед. ред.) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 28. Ст. 1064.

Федеральный закон от 8 мая 1994 г. № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ» // СЗ РФ. 1994. № 2. Ст. 74.

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3803.

Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 37-ФЗ «О народных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в РФ» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2000. № 2. Ст. 158.

Федеральный закон от 30 мая 2001 г. № 70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов РФ» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2001. № 23. Ст. 2288.

Указ Президента РФ от 24 ноября 1995 г. «О нормах расходов для федеральных государственных служащих на служебные командировки в пределах Российской Федерации»

Постановление Правительства РФ от 13 октября 2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» // РГ. 2008. 17 октября.

Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 610 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов» // СЗ РФ. 1995. № 27. Ст. 2580.

Постановление Правительства РФ от 2 октября 2002 г. «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета» //

Постановление Правительства РФ от 2 апреля 2003 г. «О размерах возмещения организациями, финансируемыми за счет средств федерального бюджета, расходов работникам в связи с их переездом на работу в другую местность»

Постановление Правительства РФ от 4 марта 2003 г. «порядке и размерах возмещения расходов некоторых участников производства по делам об административных правонарушениях и оплате их труда»

Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2005 г. № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета» // СЗ РФ. 2006. № 2. Ст. 187.

### **Основная литература:**

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Дополнительная литература**

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей



2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Семинарское занятие 11. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего распорядка (6 ч. для очной формы обучения, 4 ч. для очно-заочной формы обучения)**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие и значение дисциплины труда.
2. Методы обеспечения трудовой дисциплины.
3. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и администрации.
4. Меры поощрения за успехи в труде и порядок их применения.
5. Дисциплинарная ответственность работников. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарная ответственность работников и руководителей.
6. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их наложения, обжалования и снятия.

#### **Нормативные правовые акты**

Конституция РФ // Российская газета. 1993. 25 декабря.

Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г.

Кодекс внутреннего водного транспорта РФ от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2001. № 11. Ст. 1001.

Кодекс торгового мореплавания РФ от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2207.

Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ» // СЗ РФ. 2003. № 2. Ст. 170.

Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2003. № 2. Ст. 169.

Федеральный закон от 21 ноября 1995 г. № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4552.

Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре РФ» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1995. № 47. Ст. 4472.

Закон РФ от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в РФ» (в послед. ред.) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 30. Ст. 1792.

Указ Президента РФ от 16 ноября 1998 г. № 1396 «Об утверждении Дисциплинарного устава таможенной службы РФ» // СЗ РФ. 1998. № 47. Ст. 5742.

Указ Президента РФ от 21 февраля 1996 г. № 218 «О привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, виновных в несвоевременности выплаты заработной платы, пенсий и иных социальных выплат» // СЗ РФ. 1996. № 9. Ст. 801.

Указ Президента РФ от 25 ноября 1994 г. № 2119 «Об утверждении форм наградного листа для представления к награждению государственными наградами РФ» // СЗ РФ. 1994. № 31. Ст. 3259.

Указ Президента РФ от 2 марта 1994 г. № 442 «О государственных наградах РФ» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1994. № 10. Ст. 775.

Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. № 395 «Об утверждении Устава о дисциплине работников морского транспорта» // СЗ РФ. 2000. № 22. Ст. 2311.

Постановление Правительства РФ от 22 сентября 2000 г. № 715 «Об утверждении Устава о дисциплине экипажей судов обеспечения Военно-Морского Флота» // СЗ РФ. 2000. № 40. Ст. 3966.

Постановление Правительства РФ от 31 мая 1995 г. № 547 «О Почетной грамоте Правительства РФ» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1995. № 24. Ст. 2276.

Постановление Правительства РФ от 25 августа 1992 г. № 621 «Об утверждении Положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта РФ» (в послед. ред.) // САПП РФ. 1992. № 9. Ст. 608.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ» (в текущ. ред.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2004. № 6.

#### **Основная литература:**

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Дополнительная литература**

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Семинарское занятие 12. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения (4 ч. для очной формы обучения, 2 ч. для очно-заочной формы обучения)**

#### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие материальной ответственности сторон трудового договора по нормам трудового права. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности.
2. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора.
3. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
4. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
5. Виды и пределы материальной ответственности работника.
6. Полная материальная ответственность работника.
7. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников.
8. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба.
9. Определение размера причиненного ущерба.
10. Порядок взыскания ущерба.
11. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.
12. Возможность снижения органом по рассмотрению трудовых споров размера ущерба, подлежащего взысканию с работника.
13. Материальная ответственность работодателя перед работником.
14. Возмещение морального вреда, причиненного работнику.

#### **Нормативные правовые акты**

Конституция РФ // Российская газета. 1993. 25 декабря.

Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г.

Гражданский кодекс РФ

Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 2003. № 28. Ст. 2895.

Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» // СЗ РФ. 1998. № 2. Ст. 219.

Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3813.

Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1996. № 48. Ст. 5369.

Постановление Правительства РФ от 14 ноября 2002 г. № 823 «О порядке утверждения перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности» // СЗ РФ. 2002. № 47. Ст. 4678.

Постановление Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности» // БНА федеральных органов исполнительной власти. 2003. № 12.

Перечень должностей и работа, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности за недостачу вверенного имущества, утв. постановлением Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. № 85 // БНА нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2003. № 12.

Типовая форма договора о полной индивидуальной материальной ответственности, утв. постановлением Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. № 85 // БНА федеральных органов исполнительной власти. 2003. № 12.

Перечень работ, при выполнении которых может вводиться коллективная (бригадная) материальная ответственность, утв. постановлением Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. № 85 // БНА нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2003. № 12.

Типовая форма договора о полной коллективной (бригадной) материальной ответственности, утв. постановлением Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. № 85 // БНА нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2003. № 12.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ» (в текущ. ред.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2004. № 6.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 г. № 8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции РФ при осуществлении правосудия» // Бюллетень ВС РФ. 1996. № 1.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20 декабря 1994 г. № 10 «Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда» (в послед. ред.) // Бюллетень ВС РФ. 1995. № 3.

### Основная литература:

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Дополнительная литература

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Семинарское занятие 13. Охрана труда (4 ч. для очной формы обучения, 4 ч. для очно-заочной формы обучения)

#### Вопросы для обсуждения

1. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института.
2. Система законодательства об охране труда.
3. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
4. Требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
5. Обязанности работника в области охраны труда. Право работника на труд, отвечающий требованиям безопасности и гигиены. Организация охраны труда.
6. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.
7. Специальные правила по охране труда женщин, лиц с семейными обязанностями.
8. Медицинские осмотры некоторых категорий работников.
9. Охрана труда лиц с пониженной трудоспособностью, инвалидов и пенсионеров.
10. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

#### Нормативные правовые акты

- Конституция РФ. М., 1993.
- Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г.
- Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с послед. изм.) // СЗ РФ. 1996. № 25. Ст. 2954.
- Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с послед. изм.) // РГ. 2001. № 256.
- Федеральный закон от 31 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (ст. 24 – 28) (с послед. изм.) // РГ от 6 апреля 1999 г.
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с послед. изм.) // РГ. 1998. № 153 – 154.
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 149.
- Федеральный закон от 17 ноября 1995 г. № 2202-1 «О прокуратуре РФ» (с послед. изм.) // СЗ РФ. 1995. № 47. Ст. 4472.
- Указ Президента РФ от 10 марта 1994 г. «Об ответственности за нарушение трудовых прав граждан» // САПП РФ. 1994. № 11. Ст. 857.
- Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2003 г. № 244 «Об утверждении Положения о проведении государственной экспертизы условий труда в РФ» // РГ. 2003. № 87.
- Постановление Правительства РФ от 28 января 2000 г. № 78 «О Федеральной инспекции труда» // РГ. 2000. № 29.
- Постановление Правительства РФ от 28 апреля 2001 г. № 332 «Об утверждении порядка оплаты дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию лиц, пострадавших в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с послед. изм.) // РГ. 2001. № 96.

Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет» // СЗ РФ. 2000. № 10. Ст. 1131.

Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 162 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин» // СЗ РФ. 2000. 3 10. Ст. 1130.

Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. № 399 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» // СЗ РФ. 2000. № 22. Ст. 2314.

Постановление Правительства РФ от 7 июля 2000 г. № 507 «О порядке распределения средств от штрафов, взыскиваемых за нарушение законодательства РФ о труде и об охране труда» // СЗ РФ. 2000. № 29. Ст. 3095.

Постановление Правительства РФ от 16 октября 2000 г. № 789 «Об утверждении Правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (с послед. из.) // РГ. 2000. № 210.

Постановление Правительства РФ от 15 декабря 2000 г. № 967 «Положение о расследовании и учете профессиональных заболеваний» // СЗ РФ. 2000. № 52 (ч. 2). Ст. 5149.

Постановление Правительства РФ от 9 сентября 1999 г. № 1035 «О государственном надзоре и контроле за соблюдением законодательства РФ о труде и охране труда (с послед. изм.)» // РГ. 1999. № 201.

Постановление Правительства РФ от 12 августа 1994 г. «О государственных нормативных требованиях по охране труда в РФ» // СЗ РФ. 1994. № 17. Ст. 1998.

Постановление Правительства РФ от 6 февраля 1993 г. № 105 «О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную» // САПП Президента и Правительства РФ. 1993. № 7, Ст. 566.

Постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1, № 29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» // Российская газета. 2003. № 35.

Постановление Минтруда России от 4 июля 2003 г. № 45 «Об утверждении норм бесплатной выдачи работникам смывающих и обеззараживающих средств, порядка и условий их выдачи» // РГ. 2003. № 154.

Постановление Минтруда России от 24 октября 2002 г. № 73 «Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» // РГ. 2001. 18 декабря.

Постановление Минтруда России от 17 декабря 2002 г. № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда» // Бюллетень Минтруда России. 2003. № 5.

Постановление Минтруда России от 8 февраля 2000 г. № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» // Бюллетень Минтруда России. 2000. № 2, 3.

Постановление Минтруда РФ от 7 апреля 1999 г. № 7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 1999. № 29.

Постановление Минтруда России от 29 октября 1999 г. № 39 «О внесении изменений и дополнений в правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» // РГ. 1999. № 247.

Постановлением Минтруда России от 27 февраля 1995 г. «Об утверждении рекомендаций по планированию мероприятий по охране труда» // Бюллетень Минтруда России. 1995. № 3.

Постановление Минтруда РФ от 20 июня 1994 г. № 49 «О проведении обязательной сертификации постоянных рабочих мест на производственных объектах на соответствие требованиям охраны труда» // Бюллетень Минтруда РФ. 1994. № 7.

Приказ Минздравсоцразвития России от 10 января 2006 г. № 8 «Об утверждении Классификации видов экономической деятельности по классам профессионального риска» // РГ. 2006. № 60.

Приказ Минздравсоцразвития России от 24 февраля 2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве» // РГ. 2005. № 76.

Приказ Минздравсоцразвития России от 15 апреля 2005 г. № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» // БНА федеральных органов исполнительной власти. 2005. № 22.

Приказ Минздрава России от 28 марта 2003 г. № 85 «Об утверждении Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребления молока или других равноценных пищевых продуктов» // РГ. 2003. № 5.

Постановление Пленума Верховного Суда РСФСР от 23 апреля 1991 г. № 1 «О судебной практике по делам о нарушениях правил охраны труда и безопасности горных, строительных и иных работ» (в послед. ред.) // В кн.: Сборник постановлений Пленума ВС РФ 1961 – 1993 гг. М., 1994.

### Основная литература:

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Дополнительная литература

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**Семинарское занятие 14. Индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения. Трудовые конфликты и порядок их разрешения (4 ч. для очной формы обучения, 4 ч. для очно-заочной формы обучения)**

### Вопросы для обсуждения

1. Понятие и способы самозащиты работников.
2. Понятие и виды трудовых споров.
3. Классификация трудовых споров.
4. Причины и обстоятельства возникновения трудовых споров.
5. Принципы рассмотрения трудовых споров.
6. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, их система.
7. Подведомственность трудовых споров.
8. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС и судах.

9. Понятие коллективных трудовых споров. Их предмет, стороны и виды.
10. Порядок разрешения коллективных трудовых споров примирительной комиссией, с участием посредника, в трудовом арбитраже.
11. Забастовка. Реализация права на забастовку.
12. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным трудовым спорам.

### **Нормативные правовые акты**

Конституция РФ. М., 1993.

Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г.

Закон РФ от 27 апреля 1993 г. «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993 г. (в ред. от 14 декабря 1995 г.) // Ведомости РФ. 1993. № 19. Ст. 685.

Федеральный закон «О внесении изменений и дополнений в закон РФ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 14 декабря 1995 г. // СЗ РФ. 1995. № 51. Ст. 4970.

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 119-ФЗ «Об исполнительном производстве» (в послед. ред.) // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3591.

Указ Президента РФ «Об ответственности за нарушение прав граждан» от 10 марта 1994 г. // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1994. № 11. Ст. 857.

Приказ Минобрнауки РФ от 22 ноября 2005 г. № 285 «Об утверждении перечня минимума необходимых работ (услуг), обеспечивающих в период проведения забастовок в организациях, филиалах и представительствах системы образования» // БНА. 2006. № 7.

Приказ Минпромэнерго РФ от 27 марта 2006 г. № 57 «Об утверждении перечня минимума необходимых работ (услуг) в лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности, обеспечивающих в период проведения забастовок в организациях, филиалах и представительствах» // БНА. 2006. № 20.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ» (в текущ. ред.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2004. № 6.

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21 декабря 1993 г. «О рассмотрении судами жалоб на неправомерные действия, нарушающие права и свободы граждан» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 3. С. 4 – 7.

### **Основная литература:**

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Дополнительная литература**

1. Маркин Н.С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Маркин Н.С., Надвикова В.В., Шкатулла В.И.. — Москва : Прометей, 2019. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://6351.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Буянова, М. О. Трудовое право России : учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **9.2. Методические рекомендации по выполнению письменных работ**

### *1. Суть и значение письменной работы.*

Письменная работа является документом, свидетельствующими об уровне самостоятельной работы и степени овладения студентами программного материала и его умением кратко и доходчиво проанализировать и изложить в письменной форме выбранную тему.

Выполнение работ существенно влияет на самообразование студентов как специалистов в области юриспруденции, так как это является важным видом самостоятельной интеллектуальной деятельности.

### *2. Цели письменной работы:*

Целью работы являются: развитие интереса студента(ки) к проблемам в области трудового права; умение работать с различными источниками информации; делать правильные выводы и эффективные предложения.

### *3. Порядок подготовки письменной работы.*

Тема письменной работы выбирается студентами самостоятельно.

После выбора темы слушателям необходимо составить предварительный список литературы..

Готовая работа в напечатанной форме сдается ведущему курс преподавателю.

### *4. Требования к письменной работе.*

Главный критерий качества работы – полнота и комплексность освещения темы. Каждый раздел работы должен начинаться с соответствующего заголовка по оглавлению с нумерацией каждой страницы. Работа, не отвечающая определенным нормам, к защите не допускается. Небрежно выполненная работа также к защите не допускается.

Работа должна состоять из: оглавления, введения, основных разделов работы, заключения и списка литературных источников.

### *5. Примерная схема структуры письменной работы.*

#### *Титульный лист*

*Оглавление*- содержание работы с нумерацией страниц.

*Введение.* Здесь формируются цели и задачи работы, обосновываются актуальность и практическая значимость темы, мотивы выбора. Можно отметить также трудности, встретившиеся при написании работы, характер использованных источников.

*Основные разделы работы.* Два, три и более разделов, для полноты освещения темы по основным постановочным вопросам. Постановочные вопросы – это вопросы, раскрывающие суть проблемы или темы. Каждый раздел начинается с заголовка, указанного в оглавлении или содержания с порядковым номером раздела.

*Заключение.* В нем формируются выводы, предложения или рекомендации по совершенствованию мероприятий, касающихся выбранной вами темы.

*Список использованных источников и литературы.* Здесь перечисляются источники, нормативные акты, официальные статистические сборники и публикации, монографии, статьи, периодические издания и так далее, которые были использованы при выполнении курсовой или контрольной работы (обязательно указывать год и место издания).

Приложение включает таблицы, копии контрактов, соглашений, писем, и т.д. . Причем их наличие значительно повышает ценность работы



## Приложение 1

**АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина трудовое право реализуется кафедрой юридических дисциплин филиала РГГУ в г. Домодедово

*Цель дисциплины:* получение студентами знаний в области трудового права, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию развития норм действующего трудового законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в данной сфере, а также выработка у студентов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

Изучение дисциплины «Трудовое право» будет способствовать формированию у студентов комплекса профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС 3++ по направлению подготовки 40.03.01 - «Юриспруденция», которые позволят выпускникам применять теоретические знания на практике, ориентироваться в действующем трудовом законодательстве и уметь правильно применять нормы трудового права.

*Задачи:*

- изучить важнейшие теоретические положения трудового права;
- проанализировать действующее трудовое законодательство;
- показать тенденции развития данной отрасли права.
- уяснить роль и место трудового права в системе российских отраслей права;
- изучить трудовое законодательство Российской Федерации и иные правовые акты, содержащие нормы трудового права;
- сформировать умение осуществлять толкование нормативно-правовых актов в целях их реализации (применения) в практической деятельности;
- сформировать навыки профессионально верно составлять тексты локальных нормативных и правоприменительных актов, трудовых договоров;
- сформировать навыки анализа и решения юридических проблем в сфере регулирования трудовых отношений;
- сформировать навыки защиты трудовых прав в соответствии с действующим законодательством.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-2.1. Понимает сущность, специфику и значение реализации права как разновидности правового воздействия; знает основные формы реализации права. Понимает содержание, сущность и признаки правоприменения как формы реализации права; его основные этапы. Знает понятие и структуру, понимает сущность и значение правоприменительного акта; правоотношений и оснований их возникновения. Знает особенности материальных и процессуальных норм; имеет общее представление о юридическом процессе и процедуре. Знает содержание норм основных отраслей материального и процессуального права, основные принципы квалификации общественных отношений, правовой оценки фактов и обстоятельств, имеющих правовое значение.

ОПК-6.2 Умеет самостоятельно по аналогии с образцами разрабатывать юридические документы, проекты нормативных правовых актов, локальных актов органов публичной власти и организаций.

ПК-5.1 Знает трудовое законодательство РФ, формы повышения квалификации и их гарантии, основные виды типичных локальных и иных актов организации, органов власти и иных

образований в области организации, контроля, стимулирования качества выполнения трудовых функций.

ПК-5.2 Умеет формировать и давать правовую оценку локальных актов организаций, органов власти и иных образований в области организации трудовой деятельности, выбирать оптимальные меры дисциплинарной ответственности и поощрения.

ПК-5.3 Обладает навыками применения мер дисциплинарной ответственности и поощрения.

В результате освоения дисциплины (*модуля*) обучающийся должен:

Знать:

Требования трудового законодательства, законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Основные нормативные правовые акты и специальную юридическую литературу в изучаемой области.

Трудовое законодательство Российской Федерации, применяемое к регулированию трудовых правоотношений.

Квалифицирующие признаки различных видов правовых документов и их обязательные реквизиты в сфере трудовых правоотношений.

Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования различных видов деятельности.

Уметь:

Работать с электронными базами данных, с электронными поисковыми системами, с цифровыми рабочими (личными) кабинетами.

Анализировать и применять нормы российского законодательства.

Составлять документы, необходимые в процессе реализации трудовых прав и обязанностей.

Анализировать трудовые правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически грамотно квалифицировать юридические факты и обстоятельства, их порождающие, с целью совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом.

Анализировать и систематизировать предъявленные к правовым документам в сфере трудовых отношений требования с целью наиболее эффективного и юридически правильного их составления.

Организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов.

Владеть:

Методами управления информационными данными, в том числе размещения, обработки и поиска данных.

Практическими навыками составления юридических документов.

Навыками применения норм трудового законодательства Российской Федерации в конкретной ситуации с целью совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом.

Навыками, необходимыми для составления юридических документов в сфере трудовых правоотношений.

Приемами по развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета, экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц.