

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(РГГУ)

Одобрено  
на заседании ученого совета  
17 апреля 2018 года  
Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



А.Б. Безбородов

«17» апреля 2018 г.

Отчет о самообследовании  
филиала РГГУ в г. Домодедово

## 1. Общие сведения об образовательной организации

**Наименование филиала:** филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» в г. Домодедово Московской области.

**Местонахождение филиала:** 142001 Московская область; г. Домодедово, Каширское шоссе, д. 4, корп. 2.

Филиал РГГУ в г. Домодедово создан приказом Заместителя Министра образования Российской Федерации от 04.12.2000 № 3497 и является обособленным структурным подразделением РГГУ. Представительство РГГУ в г. Домодедово, было реорганизовано в филиал РГГУ в г. Домодедово приказом РГГУ от 24. 01. 2000 № 01-05-09 / осн.

**Директор филиала:** д.э.н., профессор, академик РАЭН Сафонов Евгений Николаевич.

### Организационно-правовое обеспечение деятельности

Организационно-правовая деятельность филиала осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», действующими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ в области высшего образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ, Уставом ФГБОУ ВО РГГУ, Положением о Филиале РГГУ в г. Домодедово.

Действующий Устав РГГУ был принят и утвержден в 2001 г. на основе действовавшего тогда законодательства РФ. Изменения и дополнения в Устав прошли юридическую экспертизу в правовом управлении Министерства образования РФ, утверждены и зарегистрированы в установленном законом порядке.

Филиал РГГУ в г. Домодедово имеет лицензию Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18. 03. 2016 г. - регистрационный № 2020, серия 90Л01 № 0009056 со сроком действия бессрочно на право осуществления образовательной деятельности. Филиал РГГУ имеет свидетельство о государственной аккредитации от 26. 08. 2014г. регистрационный № 1096 со сроком действия до 26. 08. 2020 г.

Филиал РГГУ в г. Домодедово имеет заключения государственных органов санитарно-эпидемиологической службы, а также заключение противопожарного надзора на проведение учебного процесса в используемых зданиях и помещениях.

## **Структура подготовки и система управления.**

### **Перечень элементов структуры подготовки:**

**1. Учебно-методический отдел**, которым непосредственно руководит начальник отдела, несущий персональную ответственность по результатам деятельности отдела, включает в себя:

- сектор по очному отделению
- сектор по заочному отделению
- учебно-методический кабинет

**2. Отдел по работе со студентами**, который возглавляет начальник отдела несущий персональную ответственность по результатам деятельности отдела. В структуре отдела выделяются сектора следующего направления:

- психологическая служба
- культмассовый сектор
- кураторы
- сектор занятости и практики

### **3. Библиотека.**

**4. Кафедры.** Учебный процесс обеспечивается работой восьми кафедр: гуманитарных и социально-экономических дисциплин, иностранных языков, экономико-управленческих дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин, теории и истории государства и права, гражданско-правовых дисциплин, финансового права и уголовно-правовых дисциплин.

Кафедрами непосредственно руководят заведующие кафедрами, выбираемые на Ученом совете и утверждаемые ректором из числа специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание. Заведующие кафедрами несут персональную ответственность за результаты деятельности возглавляемых ими кафедр. Полномочия заведующих кафедрами определяются соответствующими Положениями о кафедрах. Взаимодействие кафедр филиала с остальными структурными подразделениями обеспечивается соответствующими локальными актами и средствами оперативного управления.

### **5. Отделение среднего профессионального образования.**

Отделение среднего профессионального образования является структурной частью филиала. Отделение СПО является самостоятельным структурным подразделением филиала, через которое осуществляется руководство и контроль за учебным процессом и учебно-методической работой в области среднего профессионального образования. Руководство деятельностью отделения СПО осуществляет заведующий отделением,

назначенным директором из числа работников, имеющих высшее образование и опыт учебно-методической работы. Заведующий отделением СПО назначается и освобождается от должности приказом директора филиала. В своей работе отделение СПО руководствуется законодательными актами Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом РГГУ, Положением о филиале, приказами и распоряжениями руководства РГГУ, директора филиала, должностными инструкциями, иными нормативно-правовыми документами по среднему профессиональному образованию Министерства образования и науки Российской Федерации.

Филиал ведет подготовку по очной, очно-заочной и заочной формам обучения. Обучение ведется по договорам с полным возмещением затрат на обучение, а также на основе трехсторонних договоров.

Структура образовательной и научной деятельности филиала соответствует структуре направлений подготовки и формам подготовки выпускников.

Контингент обучающихся в филиале, составляет 295 человек по очной форме обучения, 31 человек по очно-заочной форме и 639 человек по заочной форме обучения по программам высшего образования и 649 человек по программам среднего профессионального образования.

**Управление деятельностью** филиала осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

Принцип единоначалия реализуется посредством персональной ответственности директора филиала за деятельность филиала, организацию учебного процесса, расходование денежных средств в соответствии с утвержденной Университетом сметой; отвечает за учет результатов финансово-хозяйственной деятельности (полное и своевременное представление финансовой и бухгалтерской отчетности, перечисление налогов и платежей), обеспечение сохранности учебных, финансовых, кадровых и иных документов, связанных с деятельностью филиала.

Принцип коллегиальности реализуется через Совет филиала. Председателем Совета филиала является директор. В компетенцию Совета филиала входит: определение политики филиала в области образовательной и научной деятельности; рассмотрение изменений и дополнений к Положению о филиале; утверждение Правил внутреннего распорядка; утверждение перспективных планов развития филиала; согласования кандидатур для участия в конкурсном отборе профессорско-преподавательского состава; представление сотрудников филиала на Ученый совет университета к присвоению

ученых званий «профессор» и «доцент»; рассмотрение научных программ, тематики и результатов научно-исследовательской деятельности филиала; рассмотрение вопросов об открытии новых образовательных программ.

Организацию учебного процесса в филиале обеспечивают Учебно-методический отдел (УМО), кафедры, а также лично каждый преподаватель на основе индивидуального плана, который составляется ППС ежегодно.

Общее руководство филиалом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о Филиале РГГУ в г. Домодедово осуществляет Университет.

Университет осуществляет следующие действия:

- утверждает Положение о филиале;
- анализирует содержание учебного процесса, его эффективность и качество, научно-методический и педагогический уровень учебных занятий, научную деятельность филиала, его работу по подбору и расстановке ППС, повышению их научно-методического и педагогического мастерства; вносит соответствующие решения и рекомендации;
- организует разработку, утверждение и издание учебных планов и программ, учебно-методической литературы, документации и обеспечение ими филиала;
- осуществляет контроль организации в филиале вступительных испытаний, текущих и итоговых аттестаций, проводит заседания Государственной аттестационной комиссии (ГАК);
- осуществляет экспертизу разработанных филиалом учебно-методических материалов и дает заключения на их соответствие ФГОС ВО;
- осуществляет анализ эффективности использования учебно-материальной базы филиала и работу по ее развитию;
- назначает и освобождает от занимаемой должности директора филиала и начальника отдела бухгалтерского учета и финансового контроля (на правах главного бухгалтера);
- утверждает смету доходов и расходов, осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью филиала;
- определяет объем полномочий филиала по реализации образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- утверждает правила и план приема студентов филиала;
- выдает студентам и слушателям филиала, завершившим обучение и

прошедшим итоговую аттестацию, дипломы государственного образца;

- привлекает ППС филиала к работе соответствующих кафедр, деятельности научных подразделений университета;
- осуществляет обучение ППС и научных сотрудников филиала, организует работу по повышению их квалификации через аспирантуру, докторантуру Университета и сторонних образовательных и научных учреждений;
- представляет в Федеральный орган управления образованием кандидатуры ППС филиала к присвоению им ученых званий;
- оказывает помощь в организации научной работы, разработке локальных актов филиала;
- оказывает помощь в разработке, апробации и внедрении в учебный процесс и научную работу филиала современных образовательных технологий, методов и процедур научно-исследовательской работы;
- оказывает инструктивную, научно-методическую, учебную и организационно-техническую помощь в подготовке и проведении лицензирования и аттестации филиала;

Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет

директор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора университета и действует на основании и в рамках выданной на его имя доверенности.

Директор филиала (на основании доверенности ректора или уполномоченного ректором проректора университета) осуществляет следующие действия:

- представляет интересы Университета и Филиала в учреждениях, предприятиях, организациях, органах государственной власти и управления, муниципальных органах Домодедовского района Московской области;
- осуществляет регистрацию (согласование на размещение) филиала в установленном законодательством порядке;
- открывает и закрывает текущие (лицевые) счета филиала в банковских учреждениях (органах федерального казначейства) г. Домодедово и распоряжается ими в соответствии с утвержденными сметами и графиками платежей;
- осуществляет прием и увольнение работников (кроме начальника отдела бухгалтерского учета и финансового контроля на правах главного бухгалтера) и заключает с ними трудовые договоры в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором (уполномоченным ректором проректором) Университета;

- заключает от имени Университета договоры на обучение студентов;
- заключает и расторгает гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами (в том числе договоры аренды) в рамках деятельности филиала;
- утверждает правила внутреннего распорядка и должностные инструкции работников филиала, другие локальные акты;
- издает распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала;
- представляет интересы Университета в суде в качестве истца или ответчика по спорам, связанным с деятельностью Филиала.

Филиал имеет все необходимые документы, регламентирующие его организационно-управленческую, учебно-методическую и научную деятельность, обеспечивающие эффективное взаимодействие и координацию всех структурных подразделений, ППС, сотрудников и студентов. Пакет этой документации включает следующие организационно-распорядительные и нормативные документы:

- Положение о кафедре;
- Положение об Учебно-методическом отделе;
- Положение об Учебно-методическом кабинете;
- Положение об Отделе по работе со студентами;
- Положение о Студенческом совете;
- Положение об Отделе кадров;
- Положение о Хозяйственном отделе;
- Положение об Отделе бухгалтерского учета и финансового контроля;
- Положение о Центре информационных технологий;
- Положение о Библиотеке;
- Положение о Научном студенческом обществе;
- Положение о проведении зачетов и экзаменов;
- Положение об итоговой аттестации;
- Положение о проведении студенческих практик;
- Положение о научно-исследовательской деятельности;
- Положение о научно-исследовательской работе студентов;
- Положение о конкурсе на лучшую работу студента;
- Положение о предметно-цикловой комиссии;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение об отделении среднего профессионального образования.

Указанные положения разработаны в соответствии с требованиями Классификатора функции, задач и операций управления (КФЗО), Унифицированной системы организационно-распорядительной документации.

Все названные положения разработаны в строгом соответствии с законодательными актами, нормативными документами Министерства образования РФ, а также Уставом РГГУ и Положением о филиале.

В Положениях устанавливаются их назначение и место, структура, основные задачи и функции управления, права, ответственность и связи с другими структурными единицами филиала и Университетом и сторонними учреждениями.

С целью обеспечения студенческого самоуправления в филиале создан **Студенческий совет**, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о Студенческом совете Филиала РГГУ в г. Домодедово.

Основные принципы деятельности Студенческого совета:

- организация тесного взаимодействия студенческого контингента филиала, а также развитие связей с аналогичными структурами студенческой самоорганизации вузов России и стран СНГ;
- организация культурного досуга студентов, развитие интереса к спорту, культурно-массовой работе, способствующего повышению общей и профессиональной культуры студента и выпускника филиала;
- стимулирование творческой инициативы студентов филиала,
- обсуждение текущих дел студенческой жизни филиала, принятие решений по обсуждаемым вопросам.

**Расписания занятий** соответствует учебным планам направлений подготовки. В филиале действуют документы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущих, промежуточных аттестаций и итоговых экзаменов (зачетов), положение о порядке проведения практик, положение о итоговой государственной аттестации, положение о проведении зачетов и экзаменов, порядок перезачета дисциплин, изученных в других вузах, положение о самостоятельной работе студентов.

В филиале имеются:

- документы по текущему контролю и промежуточной аттестации (экзаменационные и зачетные ведомости);
- журналы учета занятий;
- отчетные документы по практике студентов (отчеты, зачетные ведомости);
- учебные карточки студентов;



- приказы по движению контингента;
- приказы (распоряжения) по созданию аттестационных комиссий по направлениям подготовки;
- приказы по учебным и производственным практикам;
- приказы о преддипломной практике;
- приказы об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ;
- выписки из приказов об утверждении составов ГЭК;
- индивидуальные планы работы преподавателей.
- отчеты преподавателей о проделанной работе.

## 2. Образовательная деятельность

### Информация о реализуемых образовательных программы.

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности №2020 от 18 марта 2016 года, Филиал РГГУ ведет обучение по программа высшего образования уровня бакалавриат, а также среднего профессионального образования.

В отчетном периоде в филиале реализовывались следующие образовательные программы по направлениям бакалавриата:

№ п/п	Код направления подготовки	Направление	Профиль	Форма обучения
1.	43.03.02	Туризм	Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	заочная
2.	38.03.01	Экономика	«Экономика предприятий и организаций», «Финансы и кредит»	Очная, заочная
3.	38.03.08	Менеджмент	«Маркетинг», «Управление человеческими ресурсами»	Очная, заочная
4.	40.03.01	Юриспруденция	Гражданско-правовой	Очная, очно-заочная
5.	46.03.02	Документоведение и архивоведение	Документационное обеспечение управления	Заочная

и среднего профессионального образования:

№ п/п	Код направления подготовки	Наименование специальности	Форма обучения
1.	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	очная
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная
3.	43.02.10	Туризм	очная
4.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная

### **Содержание и качество подготовки бакалавров.**

Подготовка студентов в Филиале РГГУ в г. Домодедово организована по учебным планам, разработанным на основе федеральных государственных образовательных стандартов. Учебные планы филиала утверждены на заседании Ученого совета РГГУ.

Общая трудоемкость ОПОП составляет 240 зачетных единиц. Объем аудиторной нагрузки в среднем составляет от 24 до 36 часов в неделю в зависимости от требований ФГОС ВО.

Каждый учебный блок имеет базовую (обязательную) часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Вариативная часть дает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки

Блок основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Типы практик выбраны в зависимости от видов деятельности на которые ориентирована программа бакалавриата.

### **УМК дисциплин и программы практик:**

По всем дисциплинам, включенным в учебные планы направлений, реализуемым в филиале, разработано методическое обеспечение. По каждой учебной дисциплине разработана учебно-методическая документация (УМД). В состав УМД входят: программа курса, список источников и литературы, тематический план лекций и семинарских (практических) занятий, контрольные вопросы, система текущего и итогового контроля знаний студентов, списки обязательной и дополнительной литературы и др. Расчет времени в программах соответствует объему часов, отведенному учебными планами по изучению дисциплин. Ежегодно кафедрами филиала проводится комплексный анализ УМД с точки зрения соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

Все дисциплины учебных планов и практик, по реализуемым в филиале направлениям, обеспечены учебно-методической документацией (УМД), разработанной профессорско-преподавательским составом РГГУ и филиала, рассмотренной и одобренной соответствующими кафедрами. Данные УМД имеют унифицированную форму и структуру в соответствии с приказом Минобрнауки России №1367 от 19 декабря 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». В учебной программе каждой дисциплины (модуля) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП.

Обеспечен свободный доступ широкого круга пользователей из числа ППС и студентов филиала к разработанным кафедрами учебно-методической документации и материалам по всем учебным курсам и практикам.

В настоящее время филиал РГГУ в г. Домодедово располагает УМД всех дисциплин по реализуемым образовательным программам, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

#### **УМД дисциплин, практик, оценочные средства:**

По всем дисциплинам, практикам, включенным в учебные планы направлений реализуемым в филиале, разработано методическое обеспечение. По каждой учебной дисциплине, практике разработана учебно-методическая документация (УМД). Рабочие программы курсов и практик полностью соответствуют ФГОС ВО.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) филиалом разработаны оценочные средства, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и иные материалы, позволяющие оценить результаты обучения по дисциплинам (модулю), а также формирование компетенций у обучающихся.

#### **Программы и требования к государственной итоговой аттестации:**

- В филиале имеются:
  - программы государственных экзаменов;
  - методические указания по подготовке и оформлению выпускной квалификационной (бакалаврской) работы по всем реализуемым направлениям подготовки (специальности).

Все указанные документы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС.

Выпускные квалификационные работы бакалавра носят практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки.

### **Качество организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в филиале проводится в соответствии с графиком учебного процесса учебных планов, в том числе начала и окончания учебного года, экзаменационных сессий и каникул. Общий объем учебной работы студентов, включая самостоятельную работу не превышает 54 час. в неделю, при этом аудиторная нагрузка в среднем составляет не более 27 час. в неделю.

Учебные занятия в филиале для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения проводятся в одну смену при продолжительности академического часа 45 мин.

Расписание занятий доводится до сведения студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения после его утверждения директором через сайт филиала, а также, старостами студенческих групп и согласуется с ППС за месяц до начала семестра. Расписание занятий вывешивается также на специальных информационных досках.

Изменения в расписании занятий в связи с разного рода причинами (научные командировки ППС, больничные листы, особые семейные обстоятельства ППС и др.) доводятся до студентов через сотрудников УМО, кафедр, старост студенческих групп.

В расписании занятий в обязательном порядке указываются следующие данные: номер учебной группы, учебная дисциплина, вид занятия (лекция, семинар и др.), дата, день недели, время и аудитория, в которой проводится занятие, а также фамилия, имя и отчество преподавателя с указанием его ученой степени и ученого звания.

Отрыв студентов от учебных занятий по расписанию (в случаях диспансеризации и др.) согласуется с заместителем директора по учебной работе с последующим возмещением этого занятия (лекции или семинара).

Сдача и пересдача экзаменов и зачетов осуществляются строго в соответствии с положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Пересдача экзамена (зачета) назначается не более двух раз, вторая пересдача принимается комиссией.

Студенческая практика является обязательным элементом каждой профессиональной образовательной программы. Организация проведения практики студентов филиала РГГУ в г. Домодедово проводится в соответствии с положением об организации и проведении практики студентов РГГУ, разработанным на основании Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего образования.

Организация предусмотренных учебным планом практик регламентируется соответствующим положением, методическими рекомендациями, специально разработанными программами. С организациями, в которые направляются студенты для прохождения производственных и др. практик, заключаются соответствующие договоры, согласно которым студенты получают в конце практики отзывы и характеристики с предприятий и организаций.

Филиал РГГУ в г. Домодедово проводит большую работу с целью повышения эффективности учебных, производственных и др. практик студентов: расширяет и укрепляет связи с учреждениями и организациями городского округа Домодедово, которые также осуществляют контроль за соблюдением выполнения программ студенческих практик в виде назначения руководителя практики от организации, следят за совершенствованием форм отчетности студентов о прохождении практики.

#### **Качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения основных профессиональных образовательных программ.**

В соответствии с концептуальной образовательной моделью Филиала РГГУ в г. Домодедово одной из принципиальных основ учебного процесса является самостоятельная работа студентов по освоению проблемно-тематических курсов, выполнению семинарских и практических занятий. Поэтому Библиотека – одно из важнейших структурных подразделений Филиала РГГУ в г. Домодедово; в ее задачи входит обеспечение каждого студента филиала необходимым и достаточным комплексом источников учебной, учебно-методической, научной и научно-практической информации; своевременная и квалифицированная информационная поддержка учебного процесса, научно-исследовательской и воспитательной работы с целью подготовки высококвалифицированных выпускников вуза.

Библиотечный фонд филиала комплектуется на основе тематических планов издательств, каталогов и прайс-листов книготорговых фирм.

Степень новизны учебно-методической литературы составляет 100 %.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические, научные и периодические издания.

В Филиале РГГУ в г. Домодедово особое внимание уделяется использованию в образовательном процессе, научно-исследовательской работе преподавателей и студентов, а также в организационно-управленческой деятельности современных информационных технологий, созданию и совершенствованию единого информационного пространства. Программно-информационное обеспечение учебного процесса поддерживает Центр

информационных технологий, обеспечивающий оперативный доступ к электронным ресурсам Сети Интернет (российского и международного сегментов), сопровождение и развитие единой компьютерной системы филиала, эффективное использование кластерных структур информационных баз и банков данных CDROM и русскоязычного сегмента Интернет-ресурсов.

Филиал РГГУ в г. Домодедово заключил договоры с правообладателями электронно-библиотечной системы IPRbooks, которая позволяет осуществлять сбор, долгосрочное хранение, возможность работы с цифровыми материалами и соблюдение прав доступа пользователей. Преимуществами IPRbooks являются - открытая лицензия, кроссплатформенность, полнотекстовый поиск, извещение по электронной почте о появлении новых документов и привязка документа к нескольким коллекциям.

В базе ЭБС IPRbooks содержится более 15 000 изданий — это учебники, монографии, журналы по различным направлениям подготовки специалистов высшей школы, другая учебная литература. Основной фонд электронной библиотеки состоит из книг и журналов более 250 ведущих издательств России, поставляющих на рынок литературу для учебного процесса. ЭБС IPRbooks систематически обновляется и пополняется новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки.

Содержание сайта и контент библиотеки полностью соответствует требованиям ч. 4 Гражданского кодекса РФ и законодательству об авторском праве.

Все учебники и дополнительная литература доступны неограниченному количеству пользователей ЭБС IPRbooks онлайн 24 часа в сутки.

Для работы в электронной библиотеке можно использовать ПК и ноутбуки под управлением OS Windows и Linux, а также планшетные компьютеры на iOS и Android. Установки специального программного обеспечения не требуется. Достаточно наличия на устройстве одного из браузеров: Opera, Mozilla Firefox, Chrome или Safari.

Студенты и преподаватели филиала могут получить доступ к электронно-библиотечной системе, обратившись к специалистам методического кабинета и библиотеки филиала.

#### **Качество подготовки выпускников.**

Качество подготовки выпускников контролируется на всех этапах обучения студентов. В филиале внедрены в практику следующие элементы системы контроля качества знаний студентов: использование базы контрольных заданий, тестов, вопросов; проведение текущего контроля компетенций, знаний и навыков студентов в период

изучения дисциплины; проведение промежуточной аттестации и текущей контроля; итоговая аттестация, а также привлечение студентов к участию в ежегодных научных и научно-практических конференциях.

В ходе самообследования проведена оценка уровня требований при проведении промежуточной аттестации и текущего контроля по итогам анализа результатов экзаменационных сессий, содержания и результатов защиты курсовых работ. Выборочный анализ студенческих работ (контрольных, курсовых работ, семинарских докладов, устных выступлений и др.), а также экзаменационных и зачетных аттестационных материалов (тесты, контрольные задания и проч.) показал, что они в полной мере позволяют оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

В филиале, на основе опыта РГГУ формируется система контроля знаний студентов очной формы обучения по дисциплинам учебного плана. Система контроля знаний студентов обеспечивается ППС кафедр, которые на высоком профессиональном уровне формируют тематику контрольных заданий, рефератов, курсовых и дипломных работ; выдвигают проблемы для содержательных дискуссий на семинарских занятиях, кафедральных семинаров, межкафедральных круглых столов и постоянно действующих семинаров. Такой подход интенсифицирует учебный процесс, активизирует самостоятельную работу студентов в течение всего семестра, более четко фиксирует требования, предъявляемые студентам в ходе изучения дисциплин (модулей), снижает вероятность необоснованных оценок.

Действенным элементом системы контроля качества является повышение педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава филиала. Система повышения квалификации включает в себя аттестацию ППС по учебно-методической работе, посещение заведующими кафедрами проводимых преподавателями занятий с последующим их обсуждением на заседаниях кафедр, переподготовка преподавателей на курсах повышения квалификации. Эта работа способствует повышению качества преподавания, внедрению современных образовательных технологий и в итоге повышает качество подготовки специалистов.

Много внимания уделяется такому элементу системы контроля качества, как работа с выпускниками филиала. Проводится большая работа с выпускниками в плане соответствия текстов выпускных квалификационных работ квалификационным требованиям, культуре научного аттестационного исследования. Работа с выпускниками позволяет оценить соответствие их подготовки современному уровню требований, учитывая особенности требований работодателей, определять готовность выпускников к

самостоятельной творческой работе, выявлять пути дальнейшего совершенствования подготовки бакалавров, корректировать процесс обучения.

### **Качество итоговой государственной аттестации выпускников**

В состав ГЭК по направлениям подготовки входят преподаватели, имеющие ученые степени и ученые звания, а также представители работодателей.

Содержание комплексов методических материалов по итоговой государственной аттестации выпускников соответствуют требованиям ФГОС. Тематика выпускных квалификационных работ соответствует профилю подготовки. Анализ качества итоговой государственной аттестации выпускников показал, что уровень подготовленности выпускников к выполнению профессиональных обязанностей соответствует требованиям ФГОС.

Выпускные квалификационные работы имеют отзывы научных руководителей и рецензии.

В целях трудоустройства выпускников очной формы обучения Филиалом РГГУ в г. Домодедово заключены договоры о взаимном сотрудничестве с рядом организаций городского округа. Большая часть дипломных работ написана на материалах ООО, ЗАО, государственных и муниципальных учреждений городского округа Домодедово.

В настоящее время большинство студентов заочной формы обучения работают на предприятиях и в учреждениях городского округа Домодедово.

Доля выпускников, трудоустроившихся по заявкам организаций и предприятий, составляет до 80% по всем направлениям и специальностям подготовки.

### **Кадровый потенциал**

Филиал располагает высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, который позволяет обеспечить высокий уровень подготовки бакалавров в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В составе ППС Филиала РГГУ в г. Домодедово 23 преподавателя работает на штатной основе и условиях внутреннего совмещения, из них 21 преподавателей имеют ученое звание кандидата наук и 1 доктора наук, 10 преподавателей имеют звание доцента и 2 доктора наук.

Директор филиала и заместитель директора имеют ученые звания и ученые степени. Все восемь кафедр филиала возглавляют кандидаты наук. Квалификация преподавателей филиала соответствует профилю учебных дисциплин, закрепленных за указанными выше кафедрами.



### **3. Научно-исследовательская деятельность.**

В Филиале РГГУ в г. Домодедово велись плановые научные исследования, имеющие научно-практическое значение; профессорско-преподавательский состав филиала работал над концепцией развития филиала и его приоритетных направлений в области научно-исследовательской деятельности с участием студентов.

Базовыми составляющими подхода к НИД филиала являются: современная социокультурная ситуация, знаменующая завершение перехода от индустриального к постиндустриальному, информационному обществу, которая неизбежно повлечет за собой смену приоритетов и ценностей не только в сфере экономики и политики, но и в сфере культуры и морального облика общества XXI в. Современная стратегия образования выдвигает на первый план дисциплины, нацеленные на формирование специалиста, который на уровне понимания, знания и умения способен вырабатывать такой интеллектуальный продукт, как новое знание. Главным приоритетом филиала в области НИД является создание «питательной среды для выращивания подлинно гуманитарного знания», базирующегося на фундаментальном гуманитарном образовании, высокой научно-исследовательской культуре научного творчества ППС и студентов. Главная цель такого подхода – создание научно-педагогической школы филиала.

### **4. Международная деятельность.**

В целях совершенствования и развития НИД ППС и НИР студентов филиала в 2009 – 2017 гг. были заключены долгосрочные договора о международном сотрудничестве с университетами.

Среди наших партнеров:

- Институт восточно-славянской филологии Ягеллонского Университета (Краков);
- Центр русистики Будапештского Университета имени Лоранда Этвеша (Венгрия);
- Европейский образовательный центр жилищного хозяйства и недвижимости г. Бохум (Германия);
- Факультет гуманитарных и социальных наук Загребского университета (Хорватия);
- Университет Сантьяго-де-Компостела (Испания);
- Факультет инженерной экономики и менеджмента Рижского технического университета;

- Азербайджанский государственный экономический университет
- Экономический факультет Софийского технического университета;
- Высшая школа экономики и менеджмента (Словакия).

Филиал РГГУ в г. Домодедово активно сотрудничает с институтами, факультетами, профильными кафедрами РГГУ в виде приглашения ППС РГГУ к участию в ежегодных на базе Филиала РГГУ в г. Домодедово международных научных и научно-практических конференций. Степень научной интеграции филиала с указанными университетами, вузами, факультетами и др. структурами РГГУ отражена в опубликованных материалах конференций, монографиях, получила освещение в региональной печати и на телевидении.

## **5. Внеучебная работа**

Воспитание студентов - многогранный процесс, охватывающий все стороны деятельности филиала, его ППС и сотрудников посредством учебного процесса (лекций, семинарских и практических занятий, лабораторных, всех видов и форм практик), а также организации внеаудиторных занятий и досуга студентов с целью сформировать в студенческой среде прочный мировоззренческий фундамент, глубокие, всесторонние профессиональные знания.

Воспитательная работа со студентами обеспечивает комплексную реализацию миссии Филиала РГГУ в г. Домодедово не только как образовательного и научного центра, но и общественного института воспитания молодежи, призванного осуществлять подготовку высококвалифицированного специалиста, социально зрелой личности, обладающей высоким уровнем гражданской и социальной активности; личности, способной к эффективной адаптации и жизнедеятельности в условиях динамично меняющегося социума; личности, инициативной, деятельной, умеющей найти эффективный баланс между индивидуальными, групповыми, корпоративными и общественными интересами.

Система воспитания в филиале базируется на педагогическом подходе, в основе которого лежит такая категория как «партнерство».

Воспитательная работа и внеучебная деятельность в Филиале РГГУ г. Домодедово направлены на формирование высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности будущего специалиста. Для этого активно используются возможности учебного процесса в рамках программ учебных курсов «Этика и психология делового общения», «Деловой этикет», «Психология и педагогика» и др. На лекциях и

семинарах студенты филиала предметно изучают, а затем воплощают в жизнь российские университетские традиции. Студенты активно участвуют в подготовке и проведении ежегодных церемоний посвящения в студенты первокурсников, праздновании Татьянинного дня, Дня Рождения филиала, Дня Здоровья, Дня Победы.

Студенты филиала принимают активное участие в спортивной и культурно-массовой работе городского, регионального уровней, а также в различных общемосковских конкурсах и праздничных мероприятиях, среди которых: фестивали студенческого творчества; ежегодный конкурс «Мисс студенчество» и др.

**На базе филиала сформировались стабильные молодежные коллективы;** успешно работают танцевальные и музыкальные группы, выступления которых получили высокую оценку в местной печати и на телевидении. В филиале действует Клуб КВН.

**В филиале активно развивается такое важное направление работы с молодежью как физическая культура и спорт.** Постоянно увеличивается количество проводимых спортивных мероприятий на базе филиала и число студентов, участников зональных и региональных спортивных мероприятий. а также спортивные праздники: «День первокурсника», «День защитника Отечества», шахматно-шашечные турниры и др.

В филиале работают спортивные секции, успешно выступают футбольная, волейбольная, баскетбольная команды. Их достижения отражены в летописи спортивной жизни на сайте филиала. Студенты филиала – постоянные участники Кубка Москвы по мини-футболу среди студентов. Команда филиала по мини-футболу чемпион московской области и участник соревнований по Центральному федеральному округу общероссийского проекта «Мини-футбол в ВУЗы».

## **6. Материально - техническое обеспечение**

Образовательный процесс в Филиале РГГУ в г. Домодедово организован в помещениях общей площадью 11320,7 кв.м. В составе используемых помещений лекционные аудитории, аудитории для практических и лабораторных занятий, помещения для самостоятельной работы, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортивные залы и открытые спортивные площадки, медицинский кабинет, административные и служебные помещения.

## **7. Финансово-экономическая деятельность**

Доходы филиала РГГУ по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в 2017 году составили 112591,5 тыс.руб.

Доходы филиала РГГУ по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в 2017 году на одного научно-педагогического работника – 3790,96 тыс.руб.

Отношение среднего заработка НПП в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации составляет 204,99 %.

Прием на обучение в филиал РГГУ осуществляется на места, финансируемые за счет средств физических (юридических) лиц.

## Показатели деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию

Наименование образовательной организации

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский государственный гуманитарный университет" в г. Домодедово Московской области

Регион,  
почтовый адрес

Московская область  
142040, Московская область, г. Домодедово, Каширское шоссе, д.4, корп. 2.

Ведомственная принадлежность

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
А	Б	В	Г
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе:	человек	980
1.1.1	по очной форме обучения	человек	297
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	33
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	650
1.2	Общая численность аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, в том числе:	человек	0
1.2.1	по очной форме обучения	человек	0
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.3	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе:	человек	650
1.3.1	по очной форме обучения	человек	650
1.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.4	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы	61,51
1.5	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы	0
1.6	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	баллы	0

1.7	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний	человек	0
1.8	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний	человек	0
1.9	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения	человек/%	0 / 0
1.10	Удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	%	0
1.11	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения	человек/%	0 / 0
1.12	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	человек	-
<b>2</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.3	Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.7	Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее - НИОКР)	тыс. руб.	1900
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	63,97
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	1,69
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	100
2.11	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	63,97
2.12	Количество лицензионных соглашений	единиц	0
2.13	Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации	%	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	4 / 12,12
2.15	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	26,6 / 89,56

2.16	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	2,1 / 7,07
2.17	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников филиала (без совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)	человек/%	-
2.18	Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
2.19	Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	10,1
<b>3</b>	<b>Международная деятельность</b>		
3.1	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран Содружества Независимых Государств (далее - СНГ)), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	человек/%	0 / 0
3.1.1	по очной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.1.3	по заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.2	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	человек/%	49 / 5
3.2.1	по очной форме обучения	человек/%	11 / 3,7
3.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек/%	2 / 6,06
3.2.3	по заочной форме обучения	человек/%	36 / 5,54
3.3	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.4	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	человек/%	4 / 2,86
3.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра), в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.6	Численность студентов (курсантов) иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательной организации по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, не менее семестра (триместра)	человек	0
3.7	Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	1 / 3,03
3.8	Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%	0 / 0
3.9	Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%	0 / 0
3.10	Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.	0
3.11	Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.	0

<b>4</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>		
4.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	112591,5
4.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	3790,96
4.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	3790,96
4.4	Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	204,99
<b>5</b>	<b>Инфраструктура</b>		
5.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта), в том числе:	кв. м	17,92
5.1.1	имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	0
5.1.2	закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	0
5.1.3	предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	17,92
5.2	Количество компьютеров в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,32
5.3	Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования	%	0
5.4	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	158,44
5.5	Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний	%	100
5.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0 / 0
<b>6</b>	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>		
6.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	человек/%	0 / 0
6.2	Общее количество адаптированных образовательных программ высшего образования, в том числе:	единиц	0
6.2.1	программ бакалавриата и программ специалитета	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
6.2.2	программ магистратуры	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0







	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
6.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
6.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
6.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации, в том числе:	человек/%	0 / 0
6.7.1	численность/удельный вес профессорско-преподавательского состава, прошедшего повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности профессорско-преподавательского состава	человек/%	0 / 0
6.7.2	численность/удельный вес учебно-вспомогательного персонала, прошедшего повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности учебно-вспомогательного персонала	человек/%	0 / 0