



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала в г. Домодедово
Е.Н. Сафонов
« 24 » _____
2017 г.

**Аннотация практики образовательной программы
по направлению № 38.03.01 «Экономика»
направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»**

Блок 2	Практики	
Б2.У	Учебная практика	
Б2.У.1	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	<p>Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часа)</p> <p>Форма контроля: дифференцированный зачет</p> <p>Семестры: для очной и заочной формы обучения – 4 семестр</p> <p>Цель освоения учебной дисциплины: закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение профессиональных навыков специалиста, а также опыта в реальных условиях деятельности предприятий (организаций).</p> <p>Задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none">- приобретение студентами практических навыков решения производственных, организационных, экономических и других задач, соответствующих профилю работы предприятия (организации) – базы практики;- личное участие студентов в реализации полномочий и выполнении функциональных обязанностей конкретного должностного лица (экономиста, бухгалтера, операциониста, работника финансовой службы и пр.);- приобретение навыков пользователя современных средств вычислительной техники для решения различных экономических задач;- развитие организаторских способностей, ответственности за порученную работу;- овладение передовым опытом работы и инновационными технологиями;- ознакомление с реальными производственными, технологическими и организационными процессами, протекающими на объекте базы практики;- овладение практическими навыками коммуникативных технологий и активное участие в коммуникативных процессах, реально происходящих на объекте базы практики. <p>Место учебной практики в структуре ОП ВО:</p> <p>В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» учебная практика</p>

является обязательной и представляет особый вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые бакалаврами в процессе освоения дисциплин учебного плана, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.

Учебная практика входит в Блок 2 (Б.2.У.1), является завершающим этапом соответствующего года обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения 2 курса.

Учебная практика предполагает комплексное использование знаний студента по ряду дисциплин учебного плана. Учебная практика призвана закрепить знания по дисциплинам (модулям) профессионального цикла:

Микроэкономика, Макроэкономика, Менеджмент, Статистика, Мировая экономика и международные экономические отношения, Экономика организаций, Основы предпринимательской деятельности.

математического цикла:

Экономико-математические методы, Экономико-математические модели.

Краткое содержание учебной практики:

Подготовительный этап

Выполнение задания на предприятии

Заключительный

В результате прохождения учебной практики бакалавр должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

- ОК-5. Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ;
- ОК-7. Способностью к самоорганизации и самообразованию;
- ОК-9. Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- ОПК-1. Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований

		<p>информационной безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач. <p>Профессиональные компетенции (ПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> • ПК-1. способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; • ПК-4. способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; • ПК-6. способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; • ПК-7. способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; • ПК-8. способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; • ПК-10. способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.
Б2.П	Производственная практика	
Б2.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений опыта и профессиональной деятельности)	<p>Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов)</p> <p>Форма контроля: дифференцированный зачет</p> <p>Семестры: для очной и заочной формы обучения – 5,6 семестр</p> <p>Цель освоения производственной дисциплины: закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в интересах обеспечения реализации ФГОС и ОП ВО подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» с ориентацией на соответствующий профиль подготовки.</p> <p>Задачи практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление практических навыков сбора и подготовки исходных данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - закрепление практических навыков осуществления расчетов экономических и

		<p>социально-экономических показателей на основе типовых методик и с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение практических навыков организационно-управленческой деятельности участия в организации выполнения порученного этапа работы; - получение практических навыков педагогической деятельности в разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин; - получение практических навыков участия в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; - получение практических навыков оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта; - получение практических навыков участия в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений; - изучение передового опыта работы и инновационных технологий на конкретном рабочем месте; - развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы. <p>Место производственной практики в структуре ОП ВО:</p> <p>В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» производственная практика является обязательной и представляет особый вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые бакалаврами в процессе освоения дисциплин учебного плана, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.</p> <p>Производственная практика входит в Блок 2 (Б.2.П.1), является завершающим этапом соответствующего года обучения и проводится после освоения студентами программы</p>
--	--	---

теоретического и практического обучения 3 курса.

Производственная практика предполагает комплексное использование знаний студента по ряду дисциплин учебного плана. Производственная практика призвана закрепить знания по дисциплинам (модулям) профессионального цикла:

Финансы организаций, Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Управленческий учет, Финансы (часть 1; 2), Современные бухгалтерские технологии, Аудит, Экономическая статистика, Экономический анализ, Бухгалтерский учет, Деньги, кредит, банки,

математического цикла:

Эконометрика (часть 1; 2)

Краткое содержание производственной практики:

Подготовительный этап

Выполнение задания на предприятии

Заключительный

В результате прохождения производственной практики бакалавр должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

- ОК-5. Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ;

- ОК-7. Способностью к самоорганизации и самообразованию;

- ОК-9. Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- ОПК-1. Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- ОПК-2. Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

- ОПК-4. способностью находить организационно-управленческие решения в

		<p>профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.</p> <p>Профессиональные компетенции (ПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> • ПК-1. способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; • ПК-2. способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; • ПК-3. способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; • ПК-4. способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; • ПК-5. способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений • ПК-8. способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; • ПК-9. способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта • ПК-10. способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; • ПК-11. способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
Б2.П.2	Преддипломная практика	<p>Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов)</p> <p>Форма контроля: дифференцированный зачет</p> <p>Семестры: для очной и заочной формы обучения – 8 семестр</p> <p>Цель освоения преддипломной практики: приобретение им студентами практических навыков</p>

и компетенций, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в интересах обеспечения реализации ФГОС и ОП ВО подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» с ориентацией на соответствующий профиль подготовки.

Задачами преддипломной практики бакалавра экономики являются:

- закрепление практических навыков сбора и подготовки исходных данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- закрепление практических навыков осуществления расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик и с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- получение практических навыков организационно-управленческой деятельности участия в организации выполнения порученного этапа работы;

- получение практических навыков педагогической деятельности в разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин;

- получение практических навыков участия в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

- получение практических навыков оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- получение практических навыков участия в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

- изучение передового опыта работы и инновационных технологий на конкретном рабочем месте;

- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы.

Место преддипломной практики в структуре ОП ВО:

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» преддипломная практика является обязательной и представляет

особый вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Преддипломная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые бакалаврами в процессе освоения дисциплин учебного плана, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика входит в Блок 2 (Б.2.П.2), является завершающим этапом соответствующего года обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения 4 курса.

Преддипломная практика предполагает комплексное использование знаний студента по ряду дисциплин учебного плана. Преддипломная практика призвана закрепить знания по дисциплинам:

Финансы организаций, Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Управленческий учет, Финансы (часть 1; 2), Экономическая статистика, Экономический анализ, Бухгалтерский учет, Деньги, кредит, банки.

Краткое содержание преддипломной практики:

Подготовительный этап

Выполнение задания на предприятии

Заключительный

В результате прохождения преддипломной практики бакалавр должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

- ОК-5. Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ;

- ОК-7. Способностью к самоорганизации и самообразованию.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- ОПК-1. Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- ОПК-3. Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с

		<p>поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p> <p>Профессиональные компетенции (ПК):</p> <ul style="list-style-type: none">• ПК-1. способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;• ПК-2. способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;• ПК-3. способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;• ПК-5. способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.
--	--	--